

Ca n'Andalet
Formació i millora competencial
 Passatge Andalet, 11
 08032 Barcelona
 +34 933 575 252
 +34 934 853 234
 formacio@barcelonactiva.cat
 www.barcelonactiva.cat/formacio

Horari
 De dilluns a divendres, de 9 a 19 h

Accés
 Metro L5 Horta
 Bus 19 / 86 / 87 / 112 / 185



Can Jaumandreu
 Perú, 52
 08018 Barcelona
 +34 933 209 570
 formacio@barcelonactiva.cat
 www.barcelonactiva.cat/formacio

Horari
 De dilluns a dijous de 8 a 18.30h
 Divendres de 8 a 15h

Accés
 Metro L1 Glòries i Clot / L2 Clot
 Bus 7 / B21 / 56 / 60 / 92 / 192
 Rodalies L1 i L2 Clot
 Tramvia T4 Ca l'Aranyó
 Bicing Glòries



Convent de Sant Agustí
 Pl. Pons i Clerch, 2
 08003 Barcelona
 +34 932 684 393
 formacio@barcelonactiva.cat
 www.barcelonactiva.cat/formacio

Horari
 De dilluns a dijous de 8 a 18.30h
 Divendres de 9 a 15h

Accés
 Metro L1 Arc de Triomf / L4 Jaume I
 Bus 14 / 39 / 40 / 41 / 42 / 51 / 141 / B25
 Rodalies R2 Estació de França / R1 R3 R4 i R7 Arc de Triomf
 Tramvia T4 Wellington



Cofinancen:

impuls
impuls
impuls
projecte impuls



Generalitat de Catalunya
 Departament d'Empresa
 i Ocupació



Unió Europea
 Fons social europeu
 L'FSE inverteix en el teu futur

Barcelon**a**ctiva



Formació per a l'ocupació. Guia de l'oferta formativa de Barcelona Activa 2011

Barcelon**a**ctiva

Formació per a l'ocupació

Guia de l'oferta formativa de Barcelona Activa

2011



Ajuntament de Barcelona

Formació per a l'ocupació

Guia de l'oferta formativa de Barcelona Activa

2011

Presentació

La formació és una de les eines més importants en l'actual context per millorar l'ocupabilitat de les persones, facilitar un canvi professional i preparar-se per accedir a ocupacions amb futur en el món laboral.

Des de l'**Ajuntament de Barcelona i la seva Agència de Desenvolupament Local Barcelona Activa**, en el marc del **Pacte per a l'Ocupació de Qualitat** i conjuntament amb el **Servei d'Ocupació de Catalunya**, posem a disposició de forma prioritària de les persones que es troben en situació d'atur a la ciutat de Barcelona, una **àmplia oferta formativa que permet la construcció d'itineraris professionalitzadors en sectors que generen ocupació**.

La **formació per a l'ocupació** és el conjunt d'accions de formació professional que tenen per objectiu proporcionar les competències professionals i tècniques, els coneixements i aptituds que permeten l'exercici d'una activitat professional **d'acord amb els requeriments actuals dels sectors i les empreses**, i l'evolució de les ocupacions que ens emplacen més que mai a una actualització permanent al llarg de la nostra vida laboral.

En aquesta **Guia de l'oferta formativa 2011** hi trobareu accions formatives classificades en 10 àrees professionals i activitats amb futur com per exemple, el Disseny, la Sanitat i l'Assistència social, les Tecnologies de la Informació i Comunicació, el Comerç, l'Administració i la gestió, la Consultoria empresarial l'Hoteleria i el Turisme, la Dietètica i l'Edificació i el manteniment. Cada àrea professional comprèn diferents especialitats formatives vinculades al fitxer d'especialitats formatives del Servei d'Ocupació de Catalunya o adreçades a l'obtenció de certificats de professionalitat i, dins de cada especialitat, hi trobareu tant els objectius com els requisits d'accés dels diferents cursos o accions formatives que conformen l'especialitat i que Barcelona Activa ofereix a la programació de l'any 2011 en els diferents equipaments i aules homologades a la ciutat de Barcelona.

Aquest any 2011 podràs participar en les accions formatives que formen part d'una única especialitat i/o en alguna de les accions de formació transversal en diferents àrees professionals, facilitant així la confecció d'un itinerari formatiu acumulable i coherent.

La present guia té per objectiu facilitar l'elecció d'una especialitat formativa i aquelles accions formatives de l'especialitat elegida que s'adaptin a les vostres necessitats i interessos per contribuir a la millora de la vostra qualificació professional.

*Pots pre-inscriure't
a una de les diferents
especialitats formatives
des de
www.barcelonactiva.cat*

Presentación

La formación es una de las herramientas más importantes en el actual contexto para mejorar la empleabilidad de las personas, facilitar un cambio profesional y prepararse para acceder a empleos con futuro en el mundo laboral.

Desde el **Ayuntamiento de Barcelona y su Agencia de Desarrollo Local Barcelona Activa**, en el marco del **Pacto para el Empleo de Calidad** y conjuntamente con el **Servicio de Empleo de Cataluña**, ponemos a disposición, prioritariamente de las personas que se encuentran en situación de desempleo en la ciudad de Barcelona, una **amplia oferta formativa que permite la construcción de itinerarios profesionalizadores en sectores que generan empleo**.

La **formación para el empleo** es el conjunto de acciones de formación profesional que tienen por objetivo proporcionar las competencias profesionales y técnicas, los conocimientos y aptitudes que permiten el ejercicio de una actividad profesional **de acuerdo con los requerimientos actuales de los sectores y las empresas**, y la evolución de las ocupaciones, que emplazan más que nunca a una actualización permanente a lo largo de la vida laboral.

En esta **Guía de la oferta formativa 2011** encontraréis acciones formativas clasificadas en 10 áreas profesionales y actividades con futuro como por ejemplo: Diseño, Sanidad y Asistencia social, Tecnologías de la Información y Comunicación, Comercio, Administración y gestión, Consultoría empresarial, Hostelería y Turismo, Dietética, o Edificación y mantenimiento de edificios. Cada área profesional comprende diferentes especialidades formativas vinculadas al fichero de especialidades formativas del Servicio de Empleo de Cataluña o dirigidas a la obtención de certificados de profesionalidad y, dentro de cada especialidad, encontrarás tanto los objetivos como los requisitos de acceso a los diferentes cursos o acciones formativas que conforman la especialidad y que Barcelona Activa ofrece en 2011 en los diferentes equipamientos y aulas homologadas en la ciudad de Barcelona.

Este año podrás participar en las acciones formativas que forman parte de una única especialidad y/o en alguna de las acciones de formación transversal en diferentes áreas profesionales, facilitando así la confección de un itinerario formativo acumulable y coherente.

La presente guía tiene por objetivo facilitar la elección de una especialidad formativa y aquellas acciones formativas de la especialidad elegida que se adapten a sus necesidades e intereses para contribuir a la mejora de su cualificación profesional.

*Puedes pre-inscribirte
en una de las diferentes
especialidades formativas
desde
www.barcelonactiva.cat*

Índex Índice

Administració i gestió Administración y gestión

ADMINISTRATIU /VA POLIVALENT PER A PIMES ADMINISTRATIVO/A POLIVALENTE PARA PYMES

Anglès comercial bàsic.....	18
Inglés comercial básico.....	18
Aplicacions administratives de gestió.....	18
Aplicaciones administrativas de gestión.....	18
Empresa i gestió internacional.....	19
Empresa y gestión internacional.....	19
Informàtica, ofimàtica i internet bàsic.....	19
Informática, ofimática e internet básico.....	19
Tècniques administratives comercials i de personal.....	20
Técnicas administrativas comerciales y de personal.....	20
Tècniques administratives comptables, financeres i fiscals.....	20
Técnicas administrativas contables, financieras y fiscales.....	20
Tècniques administratives d'oficina.....	21
Técnicas administrativas de oficina.....	21
Tècniques de comunicació, arxivament i atenció al client.....	21
Técnicas de comunicación, archivo y atención al cliente.....	21

ANGLÈS ELEMENTAL INGLÉS ELEMENTAL

Anglès elemental.....	22
Inglés elemental.....	22

ANGLÈS INTERMIG INGLÉS INTERMEDIO

Anglès intermig.....	22
Inglés intermedio.....	22

AUXILIAR DE COMERÇ EXTERIOR AUXILIAR DE COMERCIO EXTERIOR

Anglès gestió comercial.....	23
Inglés gestión comercial.....	23
Cultura comercial i orientació en el mercat de treball. Tècniques de comunicació empresarial.....	23
Cultura comercial y orientación en el mercado de trabajo. Técnicas de comunicación empresarial.....	23
Introducció a la informàtica i a l'ús i maneig d'aplicacions comercials i eines ofimàtiques.....	24
Introducción a la informática y al uso y manejo de aplicaciones comerciales y herramientas ofimáticas.....	24
Tècniques de comerç exterior.....	24
Técnicas de comercio exterior.....	24

GESTIÓ COMPTABLE I GESTIÓ ADMINISTRATIVA **GESTIÓN CONTABLE Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

Aplicacions informàtiques de bases de dades relacionals.....	25
Aplicaciones informáticas de bases de datos relacionales	
Aplicacions informàtiques de fulls de càlcul.....	25
Aplicaciones informáticas de hojas de cálculo	
Auditoria de les àrees de l'empresa.....	26
Auditoria de las áreas de la empresa	
Gestió comptable.....	26
Gestión contable	
Gestió fiscal.....	27
Gestión fiscal	
Implantació i control d'un sistema comptable informatitzat.....	27
Implantación y control de un sistema contable informatizado	
Planificació de l'auditoria.....	28
Planificación de la auditoria	

GESTIÓ INTEGRADA DE RECURSOS HUMANS **GESTIÓN INTEGRADA DE RECURSOS HUMANOS**

Aplicacions informàtiques d'administració de recursos humans.....	28
Aplicaciones informáticas de administración de recursos humanos	
Càlcul de prestacions de la seguretat social.....	29
Cálculo de prestaciones de la seguridad social	
Comunicació efectiva i treball en equip.....	29
Comunicación efectiva y trabajo en equipo	
Contractació laboral.....	30
Contratación laboral	
Funció del comandament intermedi en la prevenció de riscos laborals.....	30
Función del mando intermedio en la prevención de riesgos laborales	
Retribucions salarials, cotització i recaptació.....	31
Retribuciones salariales, cotización y recaudación	
Sistemes d'arxivament i classificació de documents.....	31
Sistemas de archivo y clasificación de documentos	
Suport administratiu a la gestió de recursos humans.....	32
Soporte administrativo a la gestión de recursos humanos	

TÈCNIC/A EN CONTROL DE QUALITAT (NORMES ISO) **TÉCNICO/A EN CONTROL DE CALIDAD (NORMAS ISO)**

Auditories de la qualitat, certificació i acreditació.....	33
Auditorias de calidad, certificación y acreditación	
Control de qualitat en el producte.....	33
Control de calidad en el producto	
Estadística i eines aplicades a la qualitat de l'empresa. Gestió mediambiental.....	34
Estadística y herramientas aplicadas a la calidad de la empresa. Gestión medioambiental	
Gestió i documentació del sistema de qualitat.....	34
Gestión y documentación del sistema de la calidad	

TÈCNIC/A DE COMERÇ EXTERIOR **TÉCNICO/A DE COMERCIO EXTERIOR**

El transport en les transaccions comercials internacionals.....	35
El transporte en las transacciones comerciales internacionales	
Finançament, modalitats de pagament i cobrament i l'iva en el comerç exterior.....	35
Financiación, modalidades de pago y cobro y el iva en el comercio exterior	
Inversions com a control de canvis i contractació internacional.....	36
Inversiones como control de cambios y contratación internacional	
L'empresa, el dpt. de comerç internacional i tècniques de recerca d'ocupació de tècnic/a de comerç exterior.....	36
La empresa, el dpto. de comercio internacional y técnicas de búsqueda de empleo de técnico/a de comercio exterior	

Màrqueting internacional.....	37
Márquetin internacional	
Tècniques i instruments del comerç exterior.....	37
Técnicas e instrumentos del comercio exterior	

Assistència social **Asistencia social**

ATENCIÓ SOCIO SANITÀRIA A PERSONES DEPENDENTS EN DOMICILI **ATENCIÓN SOCIO SANITARIA A PERSONAS DEPENDIENTES EN EL DOMICILIO**

Administració d'aliments i tractaments a persones dependents al domicili.....	40
Administración de alimentos y tratamientos a personas dependientes al domicilio	
Característiques i necessitats d'atenció higiènic-sanitària de les persones dependents al domicili.....	40
Características y necesidades de atención higiénico-sanitaria de las personas dependientes en el domicilio	
Gestió, aprovisionament i cuina en la unitat familiar de les persones dependents.....	41
Gestión, aprovisionamiento y cocina en la unidad familiar de las personas dependientes	
Interrelació, comunicació i observació amb la persona dependent i el seu entorn.....	41
Interrelación, comunicación y observación con la persona dependiente y su entorno	
Manteniment i rehabilitació psicosocial de les persones dependents en domicili.....	42
Mantenimiento y rehabilitación psicosocial de las personas dependientes en domicilio	
Manteniment, neteja i organització del domicili de persones dependents.....	42
Mantenimiento, limpieza y organización del domicilio de personas dependientes	
Millora de les capacitats físiques i primers auxilis per a les persones dependents.....	43
Mejora de las capacidades físicas y primeros auxilios para las personas dependientes	
Suport a les gestions quotidianes de les persones dependents.....	43
Apoyo a las gestiones cotidianas de las personas dependientes	

ATENCIÓ SOCIO SANITÀRIA A PERSONES DEPENDENTS EN INSTITUCIONS **ATENCIÓN SOCIO SANITARIA A PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES**

Animació social de persones dependents en institucions.....	44
Animación social para personas dependientes en instituciones	
Desenvolupar intervencions d'atenció física dirigides a persones dependents en l'àmbit institucional.....	44
Desarrollar intervenciones de atención física dirigidas a personas dependientes en el ámbito institucional	
Desenvolupar intervencions d'atenció socio sanitària dirigides a persones dependents en l'àmbit institucional.....	45
Desarrollar intervenciones de atención socio sanitaria dirigidas a personas dependientes en el ámbito institucional	
Manteniment i millora de les activitats diàries de persones dependents en institucions.....	45
Mantenimiento y mejora de las actividades diarias de personas dependientes en instituciones	
Suport en l'organització d'activitats per a persones dependents en institucions.....	46
Apoyo en la organización de actividades para las personas dependientes en instituciones	
Suport en la recepció i acollida en institucions de persones dependents.....	46
Apoyo en la recepción y acogida en instituciones de personas dependientes	
Tècniques de comunicació amb persones dependents en institucions.....	47
Técnicas de comunicación con personas dependientes en instituciones	

CUIDADOR/A DISCAPACITATS/DES FÍSICS I PSÍQUICS **CUIDADOR/A DE DISCAPACITADOS/AS FÍSICOS Y PSÍQUICOS**

Cuidador/a discapacitats/des físics i psíquics.....	47
Cuidador/a de discapacitados/as físicos y psíquicos	

MONITOR/A SOCIOCULTURAL (ESPECIALITZAT EN GENT GRAN) **MONITOR/A SOCIOCULTURAL (ESPECIALIZADO EN PERSONAS MAYORES)**

Monitor/a Sociocultural (Especialitzat en Gent gran).....	48
Monitor/a Sociocultural (Especializado en Personas Mayores)	

TREBALLADOR/A FAMILIAR

TRABAJADOR/A FAMILIAR

Treballador/a familiar.....	48
Trabajador/a familiar	

Comerç i vendes

Comercio y ventas

ACTIVITATS DE VENDA

ACTIVIDADES DE VENTA

Anglès professional per a activitats comercials.....	52
Inglés profesional para actividades comerciales	
Animació i presentació del producte en el punt de venda.....	52
Animación y presentación del producto en el punto de venta	
Aprovisionament i emmagatzematge en la venda	53
Aprovisionamiento y almacenaje en la venta	
Gestió de l'atenció al client/consumidor	53
Gestión de la atención al cliente/consumidor	
Operacions de caixa en la venda	54
Operaciones de caja en la venta	
Organització de processos de venda.....	54
Organización de procesos de venta	
Tècniques d'informació i atenció al client/consumidor	55
Técnicas de información y atención al cliente/consumidor	
Tècniques de venda.....	55
Técnicas de venta	
Venda en línia.....	56
Venta en línea	

AGENT COMERCIAL

AGENTE COMERCIAL

Col·laborar en la política comercial de l'empresa	56
Colaborar en la política comercial de la empresa	
Gestió administrativa de l'activitat en el marc jurídic de l'Agència Comercial.....	57
Gestión administrativa de la actividad en el marco jurídico de la Agencia Comercial	
Promoure, negociar i concretar operacions mercantils	57
Promover, negociar y concretar operaciones mercantiles	

APARADORISTA

ESCAPARATISMO

Cultura comercial i orientació en el mercat de treball. Seguretat i higiene	58
Cultura comercial y orientación en el mercado de trabajo. Seguridad e higiene	
Gestió administrativa comptable del treballador per compte propi amb aplicacions informàtiques comercials.....	58
Gestión administrativa contable del trabajador por cuenta propia con aplicaciones informáticas comerciales	
Tècniques de disseny d'aparadors	59
Técnicas de diseño de aparadores	
Tècniques de muntatge d'aparadors	59
Técnicas de montaje de aparadores	

GESTOR/A DE MAGATZEM

GESTOR/A DE ALMACÉN

Cultura comercial, orientació laboral i introducció a la informàtica i a les aplicacions comercials de gestor de magatzem	60
Cultura comercial, orientación laboral e introducción en la informática y a las aplicaciones comerciales de gestor/a de almacén	

Gestió de recursos humans i comportaments relacionats amb la seguretat i higiene de gestor/a de magatzem	60
Gestión de recursos humanos y comportamientos relacionados con la seguridad e higiene de gestor/a de almacén	

Tècniques de gestió d'estocs i de mitjans materials de gestor/a de magatzem.....	61
Técnicas de gestión de stocks y de medios materiales de gestor/a de almacén	

Tècniques de magatzematge de gestor/a de magatzem	61
Técnicas de almacenaje de gestor/a de almacén	

Consultoria empresarial

Consultoría empresarial

CREACIÓ I GESTIÓ D'EMPRESES: AUTOCUPACIÓ

CREACIÓN Y GESTIÓN DE EMPRESAS: AUTOCUPACIÓN

Constitució d'una empresa i prevenció de riscos laborals	64
Constitución de una empresa y prevención de riesgos laborales	
Emprenedoria i iniciativa empenedora	64
Emprendeduría e iniciativa emprendedora	
Gestió fiscal	65
Gestión fiscal	
Gestió laboral	65
Gestión laboral	
Tècniques econòmic financeres i comptables.....	66
Técnicas económico financieras y contables	
Venda: qualitat i màrqueting.....	66
Venta: calidad y márketing	

EMPRENEDORIA I INICIATIVA EMPRENEDORA

EMPRENDEDURIA I INICIATIVA EMPRENDEDORA

Emprenedoria i iniciativa empenedora	67
Emprendeduría e iniciativa emprendedora	

GESTIÓ DE MICROEMPRESES

GESTIÓN DE MICROEMPRESAS

Gestió de microempreses	67
Gestión de microempresas	

Dietètica

Dietética

TÈCNIC/A EN DIETÈTICA I NUTRICIÓ

TÉCNICO/A EN DIETÉTICA Y NUTRICIÓN

Dietètica adaptada a persones o col·lectius amb patologies	70
Dietética adaptada a personas o colectivos con patologías	

Disseny

Diseño

DISSENY MECÀNIC MODELAT I PARAMETRITZAT DE PECES

DISEÑO MECÁNICO MODELADO Y PARAMETRIZADO DE PIEZAS

Disseny mecànic modelat i parametritzat de peces	74
Diseño mecánico modelado y parametrizado de piezas	

DISSENY MODIFICACIÓ DE PLÀNOLS 2D I 3D *DISEÑO MODIFICACIÓN DE PLANOS 2D I 3D*

Programa informàtic de disseny 2D i 3D. Autocad	75
Programa informático de diseño 2D y 3D. Autocad	

Edificació i manteniment *Edificación y mantenimiento*

SOLDADOR D'ESTRUCTURES METÀL·LIQUES LLEUGERES *SOLDADOR DE ESTRUCTURAS METÁLICAS LIGERAS*

Soldar per arc elèctric amb elèctrodes revestits elements metàl·lics d'acer suau	78
Soldar por arco eléctrico con electrodos revestidos elementos metálicos de acero suave	
Soldar per arc elèctric amb processos semiautomàtics MAG-MIG, acers al carboni, inoxidables i alumini	78
Soldar por arco eléctrico con procesos semiautomáticos MAG-MIG, aceros al carbono, inoxidables y aluminio	

Hosteleria i turisme *Hostelería y turismo*

GESTIÓ DE PISOS I NETEJA D'ALLOTJAMENTS (GOVERNANT/A DE PISOS) *GESTIÓN DE PISOS Y LIMPIEZA DE ALOJAMIENTOS (GOBERNANTE/A DE PISOS)*

Comunicació i atenció al client en hosteleria i turisme	82
Comunicación y atención al cliente en hostelería y turismo	
Decoració i ambientació en habitacions i zones comuns en allotjament	82
Decoración y ambientación en habitaciones comunes en alojamientos	
Funció del comandament intermedi en la prevenció de riscos laborals.....	83
Función del mando intermedio en la prevención de riesgos laborales	
Gestió de protocol	83
Gestión de protocolo	
Organització del servei de pisos en allotjaments	84
Organización del servicio de pisos en alojamientos	
Processos de gestió de departaments de l'àrea d'allotjament.....	85
Procesos de gestión de departamentos del área de alojamiento	
Processos de gestió de qualitat en hosteleria i turisme	86
Procesos de gestión de calidad en hostelería y turismo	
Processos de neteja i posada a punt d'habitacions i zones comunes en allotjaments	86
Procesos de limpieza i puesta a punto de habitaciones y zonas comunes en alojamientos	
Processos de neteja, planxada i arranjaments de roba en allotjaments.....	87
Procesos de limpieza, planchado y arreglos de ropa en alojamientos	

OPERACIONS BÀSIQUES DE PISOS D'ALLOTJAMENTS (CAMBRER/A DE PISOS) *OPERACIONES BÁSICAS DE PISOS DE ALOJAMIENTOS (CAMARERO/A DE PISOS)*

Aprovisionament i organització de l'office en allotjaments.....	88
Aprovisionamiento y organización del office en alojamientos	
Atenció al client en la neteja de pisos en allotjaments	88
Atención al cliente en la limpieza de pisos en alojamientos	
Neteja i posada al punt de pisos i zones comunes en allotjaments.....	89
Limpieza y puesta a punto de pisos i zonas comunes en alojamientos	
Planxat i arranjament de roba a allotjaments	90
Planchado y arreglo de ropa en alojamientos	
Realitzar les activitats de rentat de roba pròpies d'establiments d'allotjaments.....	91
Realizar las actividades de lavado de ropa propias de establecimientos de alojamiento	

PROMOCIÓ TURÍSTICA LOCAL I INFORMACIÓ AL VISITANT *PROMOCIÓN TURÍSTICA LOCAL E INFORMACIÓN AL VISITANTE*

Comunicar-se en anglès amb un nivell d'usuari independent	91
Comunicarse en inglés con un nivel de usuario independiente	
Dissenys de productes i serveis turístics locals.....	92
Diseño de productos y servicios turísticos locales	
Gestió de la informació i documentació turística local	92
Gestión de la información y documentación turística local	
Informació i atenció al visitant	93
Información y atención al visitante	
Organització del servei d'informació turística local	93
Organización del servicio de información turística local	
Processos de gestió de qualitat en hosteleria i turisme	94
Procesos de gestión de calidad en hostelería y turismo	
Processos de gestió d'unitats d'informació i distribució en hosteleria i turisme.....	94
Procesos de gestión de unidades de información y distribución en hostelería y turismo	
Promoció i comercialització de productes i serveis turístics locals.....	95
Promoción y comercialización de productos y servicios turísticos locales	

TÈCNIC/A EN INFORMACIÓ TURÍSTICA *TÉCNICO/A DE INFORMACIÓN TURÍSTICA*

Atenció telefònica de tècnic/a en informació turística.....	95
Atención telefónica de técnico/a en información turística	
El sector turístic, orientació professional i legislació turística de tècnic/a de informació turística	96
El sector turístico, orientación profesional y legislación turística de técnico/a de información turística	
Estructura del mercat turístic de tècnic/a en informació turística.....	96
Estructura del mercado turístico de técnico/a en información turística	
Geografia Turística de tècnic/a en informació turística	97
Geografía Turística de técnico/a en información turística	
Qualitat de servei i atenció al client en tècnic/a en informació turística	97
Calidad de servicio y atención al cliente en técnico/a en información turística	
Seguretat i higiene en el treball de tècnic/a en informació turística	98
Seguridad e higiene en el trabajo de técnico/a en información turística	
Tècniques d'informació turística: arxius, documentació i informàtica aplicada de tècnic/a en informació turística.....	98
Técnicas de información turística: archivos, documentación e informática aplicada de técnico/a en información turística	

Informàtica *Informática*

ADMINISTRADOR/A DE SERVIDORS I PÀGINES WEB *ADMINISTRADOR/A DE SERVIDORES Y PÁGINAS WEB*

Creació d'interfases gràfiques web per a l'extracció de continguts.....	102
Creación de interfases graficas web para la extracción de contenidos	
Disseny i implementació de l'estructura d'un web.....	103
Diseño e implementación de la estructura de un web	
Instal·lació, administració, gestió i implementació del servidor web i la seva seguretat.....	104
Instalación, administración, gestión e implementación del servidor web y su seguridad	

ADMINISTRADOR/A DE SISTEMES LINUX *ADMINISTRADOR/A DE SISTEMAS LINUX*

Administrador/a de sistemes Linux.....	104
Administrador/a de sistemas Linux	

ADMINISTRADOR/A DE XARXES

ADMINISTRADOR/A DE REDES

Administració d'usuaris, sistemes d'informació i recursos de xarxa	105
Administración de usuarios, sistemas de información y recursos de red	
Disseny de l'estructura i topologia de la xarxa: arquitectura de la xarxa i nivell físic	106
Diseño de la estructura y topología de la red: arquitectura de la red y nivel físico	
Instal·lació i configuració dels components del nivell d'enllaç	107
Instalación y configuración de los componentes del nivel de enlace	
Instal·lació i configuració dels components dels nivells de xarxa i transport	108
Instalación y configuración de los componentes de los niveles de red y transporte	

ADMINISTRADOR/A DE XARXES CISCO NIVELL CCNA

ADMINISTRADOR/A DE REDES CISCO NIVEL CCNA

Administrador/a de xarxes CISCO Nivell CCNA	109
Administrador/a de redes CISCO Nivel CCNA	

COMUNICACIONS INFORMÀTIQUES: ADMINISTRACIÓ DE XARXES WIRELESS

COMUNICACIONES INFORMÁTICAS: ADMINISTRACIÓN DE REDES WIRELESS

Comunicacions informàtiques: administració de xarxes wireless	110
Comunicaciones informáticas: administración de redes wireless	

DISSENYADOR/A WEB I MULTIMÈDIA

DISEÑADOR/A WEB Y MULTIMEDIA

Disseny i implementació de l'estructura d'un web	111
Diseño e implementación de la estructura de un web	
L'estructura de l'interfase i els elements de disseny web i multimèdia	112
La estructura de la interfase y los elementos de diseño web y multimedia	
Programació de dissenys interactius i animacions multimèdia	112
Programación de diseños interactivos y animaciones multimedia	
Tractament informatitzat d'imatges	113
Tratamiento informatizado de imágenes	

PROGRAMACIÓ DE JAVA I JAVA DISTRIBUÏDA

PROGRAMACIÓN DE JAVA Y JAVA DISTRIBUIDA

Programació de Java i Java distribuïda	113
Programación de Java y Java distribuida	

TÈCNIC/A EN SEGURETAT DE XARXES I SISTEMES

TÉCNICO/A EN SEGURIDAD DE REDES Y SISTEMAS

Introducció a la seguretat informàtica	114
Introducción a la seguridad informática	
Tècniques i eines d'atac a xarxes TCP/IP	114
Técnicas y herramientas de ataque a redes TCP/IP	
Tècniques i eines de protecció de xarxes, sistemes i serveis	115
Técnicas y herramientas de protección de redes, sistemas y servicios	

Sanitat

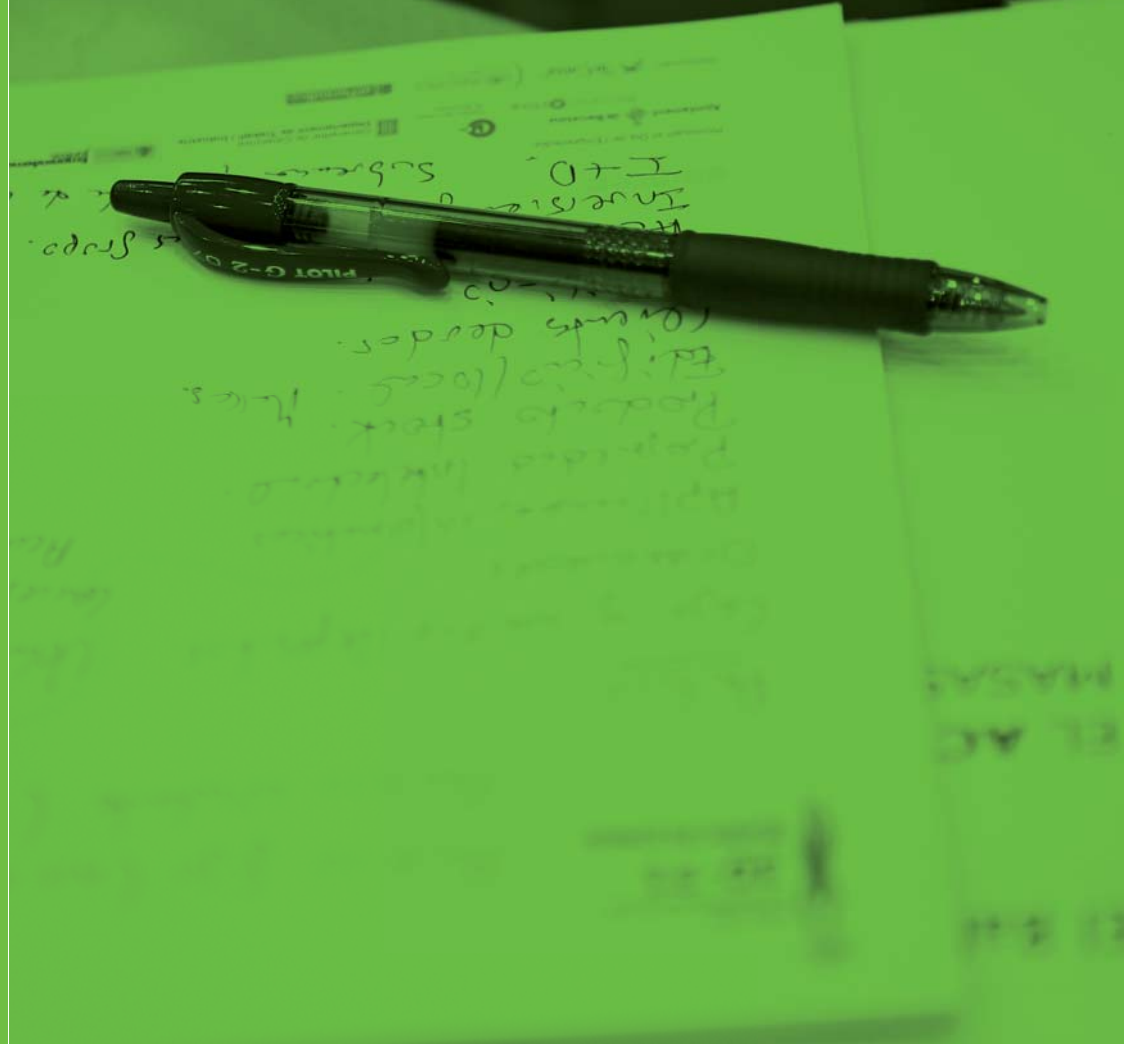
Sanidad

CURES AUXILIARS

CURAS AUXILIARES

Auxiliar d'infermeria en geriatria	118
Auxiliar de enfermería en geriatría	
Auxiliar d'infermeria en hospitalització	118
Auxiliar de enfermería en hospitalización	
Auxiliar d'infermeria en salut mental i toxicomanies	119
Auxiliar de enfermería en salud mental y toxicomanías	

Administració i gestió
Administración y gestión



Administratiu /va polivalent per a PIMES

Administrativo/a polivalente para PYMES

ANGLÈS COMERCIAL BÀSIC

INGLÉS COMERCIAL BÁSICO

OBJECTIUS DEL CURS:

Dominar l'estructura bàsica de la llengua anglesa, desenvolupant els processos de comprensió oral i escrita generats per aquesta activitat, entenent i donant missatges simples en llengua anglesa i omplint formularis i documents comercials.

Dominar la estructura básica de la lengua inglesa, desarrollando los procesos de comprensión oral y escrita generados por esta actividad, entendiendo y dando mensajes simples en lengua inglesa y rellenando formularios y documentos comerciales.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu mínim de BUP, FPI, Cicle Formatiu de Grau Mig de la branca administrativa o nivell equivalent. No es requereix experiència professional prèvia en el sector, tot i que es desitjable un nivell inicial d'informàtica i maneig de l'ordinador.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con un nivel formativo mínimo de BUP, FPI, Ciclo Formativo de Grado Medio de la rama administrativa o nivel equivalente. No es necesario tener experiencia profesional previa en el sector, aunque se requiere un nivel inicial de informática y manejo del ordenador.

DURADA / N° EDICIONS:

100 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Can Jaumandreu. Carrer Perú, 52 - 08018 Barcelona

APLICACIONS ADMINISTRATIVES DE GESTIÓ

APLICACIONES ADMINISTRATIVAS DE GESTIÓN

OBJECTIUS DEL CURS:

Conèixer el desenvolupament del procés d'utilització d'aplicacions específiques en la gestió financer-comptable, de personal i comercial i d'existències d'una organització.

Conocer el desarrollo del proceso de utilización de aplicaciones específicas en la gestión financiero-contable, de personal y comercial y de existencias de una organización.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu mínim de BUP, FPI, Cicle Formatiu de Grau Mig de la branca administrativa o nivell equivalent. No es requereix experiència professional prèvia en el sector, tot i que es desitjable un nivell inicial d'informàtica i maneig de l'ordinador.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con un nivel formativo mínimo de BUP, FPI, Ciclo Formativo de Grado Medio de la rama administrativa o nivel equivalente. No es necesario tener experiencia profesional previa en el sector, aunque se requiere un nivel inicial de informática y manejo del ordenador.

DURADA / N° EDICIONS:

65 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Can Jaumandreu. Carrer Perú, 52 - 08018 Barcelona

EMPRESA I GESTIÓ INTERNACIONAL

EMPRESA Y GESTIÓN INTERNACIONAL

OBJECTIUS DEL CURS:

Conèixer l'estructura i el funcionament general d'una PIME i les seves relacions internes i externes.

Gestionar els processos administratius de l'àrea internacional de l'empresa.

Conocer la estructura y el funcionamiento general de una PYME y sus relaciones internas y externas.

Gestionar los procesos administrativos del área internacional de la empresa.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu mínim de BUP, FPI, Cicle Formatiu de Grau Mig de la branca administrativa o nivell equivalent. No es requereix experiència professional prèvia en el sector, tot i que es desitjable un nivell inicial d'informàtica i maneig de l'ordinador.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con un nivel formativo mínimo de BUP, FPI, Ciclo Formativo de Grado Medio de la rama administrativa o nivel equivalente. No es necesario tener experiencia profesional previa en el sector, aunque se requiere un nivel inicial de informática y manejo del ordenador.

DURADA / N° EDICIONS:

120 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Can Jaumandreu. Carrer Perú, 52 - 08018 Barcelona

INFORMÀTICA, OFIMÀTICA I INTERNET BÀSIC

INFORMÁTICA, OFIMÁTICA I INTERNET BÁSICO

OBJECTIUS DEL CURS:

Conèixer els diferents tipus d'ordinadors, perifèrics i l'estructura física de les xarxes informàtiques. Utilitzar amb rigor les operacions principals del sistema operatiu Windows i les diferents tècniques del processador de textos Word, el full de càlcul Excel i el processador de dades Access, així com els diferents serveis que ofereix Internet.

Conocer los diferentes tipos de ordenadores, periféricos y la estructura física de las redes informáticas. Utilizar con rigor las operaciones principales del sistema operativo Windows y las diferentes técnicas del procesador de textos Word, la hoja de cálculo Excel y el procesador de datos Access, así como los diferentes servicios que ofrece Internet.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu mínim de BUP, FPI, Cicle Formatiu de Grau Mig de la branca administrativa o nivell equivalent. No es requereix experiència professional prèvia en el sector, tot i que es desitjable un nivell inicial d'informàtica i maneig de l'ordinador.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con un nivel formativo mínimo de BUP, FPI, Ciclo Formativo de Grado Medio de la rama administrativa o nivel equivalente. No es necesario tener experiencia profesional previa en el sector, aunque se requiere un nivel inicial de informática y manejo del ordenador.

DURADA / N° EDICIONS:

65 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Can Jaumandreu. Carrer Perú, 52 - 08018 Barcelona

TÈCNiques ADMINISTRATIVES COMERCIALS I DE PERSONAL

TÉCNICAS ADMINISTRATIVAS COMERCIALES Y DE PERSONAL

OBJECTIUS DEL CURS:

Gestionar adequadament els processos administratius dels diferents departaments de l'empresa: comercial i de personal.

Gestionar adecuadamente los procesos administrativos de los diferentes departamentos de la empresa: comercial y de personal.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu mínim de BUP, FPI, Cicle Formatiu de Grau Mig de la branca administrativa o nivell equivalent. No es requereix experiència professional prèvia en el sector, tot i que es desitjable un nivell inicial d'informàtica i maneig de l'ordinador.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con un nivel formativo mínimo de BUP, FPI, Ciclo Formativo de Grado Medio de la rama administrativa o nivel equivalente. No es necesario tener experiencia profesional previa en el sector, aunque se requiere un nivel inicial de informática y manejo del ordenador.

DURADA / N° EDICIONS:

65 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Can Jaumandreu. Carrer Perú, 52 - 08018 Barcelona

TÈCNiques ADMINISTRATIVES COMPTABLES, FINANCERES I FISCALS

TÉCNICAS ADMINISTRATIVAS CONTABLES, FINANCIERAS Y FISCALES

OBJECTIUS DEL CURS:

Gestionar adequadament els processos administratius dels diferents departaments de l'empresa: comptabilitat, financer i fiscalitat.

Gestionar adecuadamente los procesos administrativos de los diferentes departamentos de la empresa: contabilidad, financiero y fiscalidad.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu mínim de BUP, FPI, Cicle Formatiu de Grau Mig de la branca administrativa o nivell equivalent. No es requereix experiència professional prèvia en el sector, tot i que es desitjable un nivell inicial d'informàtica i maneig de l'ordinador.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con un nivel formativo mínimo de BUP, FPI, Ciclo Formativo de Grado Medio de la rama administrativa o nivel equivalente. No es necesario tener experiencia profesional previa en el sector, aunque se requiere un nivel inicial de informática y manejo del ordenador.

DURADA / N° EDICIONS:

75 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Can Jaumandreu. Carrer Perú, 52 - 08018 Barcelona

TÈCNiques ADMINISTRATIVES D'OFICINA

TÉCNICAS ADMINISTRATIVAS DE OFICINA

OBJECTIUS DEL CURS:

Donar suport a diversos processos d'informació escrita, elaborant i tractant documentació de caràcter intern i extern, i tractant diversos escrits i documents segons instruccions assignades.

Dar apoyo a diferentes procesos de información escrita, elaborando y tratando documentación de carácter interno y externo, y tratando diversos escritos y documentos según instrucciones asignadas.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu mínim de BUP, FPI, Cicle Formatiu de Grau Mig de la branca administrativa o nivell equivalent. No es requereix experiència professional prèvia en el sector, tot i que es desitjable un nivell inicial d'informàtica i maneig de l'ordinador.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con un nivel formativo mínimo de BUP, FPI, Ciclo Formativo de Grado Medio de la rama administrativa o nivel equivalente. No es necesario tener experiencia profesional previa en el sector, aunque se requiere un nivel inicial de informática y manejo del ordenador.

DURADA / N° EDICIONS:

60 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Can Jaumandreu. Carrer Perú, 52 - 08018 Barcelona

TÈCNiques DE COMUNICACIÓ, ARXIVAMENT I ATENCIÓ AL CLIENT

TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, ARCHIVO Y ATENCIÓN AL CLIENTE

OBJECTIUS DEL CURS:

Atendre i informar presencial i telefònicament al personal, clients i proveïdors de l'empresa, sobre els diversos procediments, serveis i tràmits que es generen en l'activitat empresarial.

Executar les tasques del sistema d'arxius de l'empresa, aplicant els criteris de classificació i controlant els terminis legals de conservació.

Atender e informar presencial y telefónicamente al personal, clientes y proveedores de la empresa, sobre los diferentes procedimientos, servicios y trámites que se generan en la actividad empresarial.

Ejecutar las labores del sistema de archivos de la empresa, aplicando los criterios de clasificación y controlando los plazos legales de conservación.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu mínim de BUP, FPI, Cicle Formatiu de Grau Mig de la branca administrativa o nivell equivalent. No es requereix experiència professional prèvia en el sector, tot i que es desitjable un nivell inicial d'informàtica i maneig de l'ordinador.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con un nivel formativo mínimo de BUP, FPI, Ciclo Formativo de Grado Medio de la rama administrativa o nivel equivalente. No es necesario tener experiencia profesional previa en el sector, aunque se requiere un nivel inicial de informática y manejo del ordenador.

DURADA / N° EDICIONS:

60 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Can Jaumandreu. Carrer Perú, 52 - 08018 Barcelona

Anglès elemental

Inglés elemental

OBJECTIUS DEL CURS:

Comunicar-se en anglès amb un nivell bàsic i ser capaç de resoldre de forma correcta i fluida situacions d'atenció al client en llengua anglesa, desenvolupant els processos de comprensió oral i escrita i també, d'expressió oral generats en situacions bàsiques de l'activitat laboral a desenvolupar.

Comunicarse en inglés con un nivel básico y ser capaz de resolver de manera correcta y fluida situaciones de atención al cliente en lengua inglesa, desarrollando los procesos de comprensión oral y escrita y también de expresión oral generados en situaciones básicas de la actividad laboral a desarrollar.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu mínim d'Estudis Primaris o nivell equivalent. **Imprescindible un nivell bàsic d'anglès.**

Personas preferentemente en situación de paro, con un nivel formativo mínimo de Estudios Primarios o nivel equivalente. Imprescindible un nivel básico de inglés.

DURADA / N° EDICIONS:

50 hores / 5 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Convent de Sant Agustí. Pl. Pons i Clerch, 2 1a. planta - 08003 Barcelona
(c/ Comerç cantonada c/ Princesa)

Anglès intermig

Inglés intermedio

OBJECTIUS DEL CURS:

Comunicar-se en anglès amb un nivell mitjà i ser capaç de resoldre de forma correcta i fluida situacions d'atenció al client en llengua anglesa, desenvolupant els processos de comprensió oral i escrita, i d'expressió oral generats en les diverses situacions de l'activitat laboral a desenvolupar.

Comunicarse en inglés con un nivel medio y ser capaz de resolver de manera correcta y fluida situaciones de atención al cliente en lengua inglesa, desarrollando los procesos de comprensión oral y escrita y también de expresión oral generados en situaciones básicas de la actividad laboral a desarrollar.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu mínim d'Estudis Primaris o nivell equivalent. **Imprescindible un nivell mig d'anglès.**

Personas preferentemente en situación de paro, con un nivel formativo mínimo de Estudios Primarios o nivel equivalente. Imprescindible un nivel medio de inglés.

DURADA / N° EDICIONS:

50 hores / 5 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Convent de Sant Agustí. Pl. Pons i Clerch, 2 1a. planta - 08003 Barcelona
(c/ Comerç cantonada c/ Princesa)

Auxiliar de comerç exterior

Auxiliar de comercio exterior

ANGLÈS GESTIÓ COMERCIAL

INGLÉS GESTIÓN COMERCIAL

OBJECTIUS DEL CURS:

Adquirir una correcta capacitat de comprensió oral i escrita i expressió oral i escrita amb la utilització d'un lèxic i estructures de llenguatge al voltant de l'activitat comercial i empresarial.

Adquirir una correcta capacidad de comprensión oral y escrita y expresión oral y escrita con la utilización de un léxico y estructuras de lenguaje en torno a la actividad comercial y empresarial.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb una formació mínima de BUP/COU, Batxillerat Superior, FP II o nivell equivalent. No es requereix experiència professional prèvia en el sector.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con una formación mínima de BUP/COU, Bachiller Superior, FP II o nivel equivalente. No se requiere experiencia profesional previa en el sector.

DURADA / N° EDICIONS:

150 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Can Jaumandreu. Carrer Perú, 52 - 08018 Barcelona

CULTURA COMERCIAL I ORIENTACIÓ EN EL MERCAT DE TREBALL. TÈCNIQUES DE COMUNICACIÓ EMPRESARIAL

CULTURA COMERCIAL Y ORIENTACIÓN EN EL MERCADO DE TRABAJO. TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN EMPRESARIAL

OBJECTIUS DEL CURS:

Analitzar el sistema distributiu i situar la seva ocupació en el mateix, a fi d'orientar la seva actuació en el mercat de treball.

Analitzar situacions de comunicació i aplicar tècniques de comunicació orals i escrites.

Preveure els riscos en el treball i determinar accions preventives o de protecció a la salut.

Analizar el sistema distributivo y situar su ocupación en el mismo, a fin de orientar su actuación en el mercado de trabajo.

Analizar situaciones de comunicación y aplicar técnicas de comunicación orales y escritas.

Prever los riesgos en el trabajo y determinar acciones preventivas o de protección a la salud.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb una formació mínima de BUP/COU, Batxillerat Superior, FP II o nivell equivalent. No es requereix experiència professional prèvia en el sector.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con una formación mínima de BUP/COU, Bachiller Superior, FP II o nivel equivalente. No se requiere experiencia profesional previa en el sector.

DURADA / N° EDICIONS:

100 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Can Jaumandreu. Carrer Perú, 52 - 08018 Barcelona

INTRODUCCIÓ A LA INFORMÀTICA I A L'ÚS I MANEIG D'APLICACIONS COMERCIALS I EINES OFIMÀTIQUES

INTRODUCCIÓN A LA INFORMÁTICA Y AL USO Y MANEJO DE APLICACIONES COMERCIALES Y HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS

OBJECTIUS DEL CURS:

Comprendre el funcionament general d'un ordinador personal i la funció dels seus diferents components, i el procés genèric d'entrada i utilització d'una aplicació.
Manejar en l'àmbit d'usuari les aplicacions informàtiques de Processadors de Textos, Fulls de Càlcul i Bases de Dades.

Comprender el funcionamiento general de un ordenador personal y la función de sus diferentes componentes, y el proceso genérico de entrada y utilización de una aplicación.

Manejar en el ámbito de usuario las aplicaciones informáticas de Procesadores de Textos, Hojas de Cálculo y Bases de Datos.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb una formació mínima de BUP/COU, Batxillerat Superior, FP II o nivell equivalent. No es requereix experiència professional prèvia en el sector.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con una formación mínima de BUP/COU, Bachiller Superior, FP II o nivel equivalente. No se requiere experiencia profesional previa en el sector.

DURADA / N° EDICIONS:

85 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Can Jaumandreu. Carrer Perú, 52 - 08018 Barcelona

TÈCNiques DE COMERÇ EXTERIOR

TÉCNICAS DE COMERCIO EXTERIOR

OBJECTIUS DEL CURS:

Efectuar el procés administratiu de suport i de tramitació de documentació per a la realització d'operacions de comerç internacional, el seu transport, assegurança i cobrament/pagament de les mateixes.

Efectuar el proceso administrativo de apoyo y de tramitación de documentación para la realización de operaciones de comercio internacional, su transporte, seguro y cobro/pago de las mismas.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb una formació mínima de BUP/COU, Batxillerat Superior, FP II o nivell equivalent. No es requereix experiència professional prèvia en el sector.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con una formación mínima de BUP/COU, Bachiller Superior, FP II o nivel equivalente. No se requiere experiencia profesional previa en el sector.

DURADA / N° EDICIONS:

115 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Can Jaumandreu. Carrer Perú, 52 - 08018 Barcelona

Gestió comptable i gestió administrativa

Gestión contable y gestión administrativa

APLICACIONS INFORMÀTIQUES DE BASES DE DADES RELACIONALS

APLICACIONES INFORMÁTICAS DE BASES DE DATOS RELACIONALES

OBJECTIUS DEL CURS:

Utilitzar les funcions de les aplicacions informàtiques de bases de dades relacionals que permetin presentar i extreure la informació.

Utilizar las funciones de las aplicaciones informáticas de bases de datos relacionales que permitan presentar y extraer la información.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb una formació mínima de BUP, Batxillerat, FPI, Cicle Formatiu de Grau Mig o nivell equivalent. Es necessari tenir coneixements informàtics. Es valoraran coneixements previs en el sector i/o experiència prèvia.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con una formación mínima de BUP, Bachillerato, FPI, Ciclo Formativo de Grado Medio o nivel equivalente. Es necesario tener conocimientos informáticos. Se valorarán conocimientos previos en el sector y/o experiencia previa.

DURADA / N° EDICIONS:

50 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Can Jaumandreu. Carrer Perú, 52 - 08018 Barcelona

APLICACIONS INFORMÀTIQUES DE FULLS DE CàLCUL

APLICACIONES INFORMÁTICAS DE HOJAS DE CÁLCULO

OBJECTIUS DEL CURS:

Utilitzar fulls de càlcul amb habilitat utilitzant les funcions habituals en totes aquelles activitats que requereixin tabulació i tractament aritmètic-lògic i/o estadístic de dades i informació, així com la seva presentació en gràfics.

Utilizar hojas de cálculo con habilidad utilizando las funciones habituales en todas aquellas actividades que requieran tabulación y tratamiento aritmético-lógico y/o estadístico de datos e información, así como su presentación en gráficos.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb una formació mínima de BUP, Batxillerat, FPI, Cicle Formatiu de Grau Mig o nivell equivalent. Es necessari tenir coneixements informàtics. Es valoraran coneixements previs en el sector i/o experiència prèvia.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con una formación mínima de BUP, Bachillerato, FPI, Ciclo Formativo de Grado Medio o nivel equivalente. Es necesario tener conocimientos informáticos. Se valorarán conocimientos previos en el sector y/o experiencia previa.

DURADA / N° EDICIONS:

50 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Can Jaumandreu. Carrer Perú, 52 - 08018 Barcelona

AUDITORIA DE LES ÀREES DE L'EMPRESA

AUDITORIA DE LAS ÁREAS DE LA EMPRESA

OBJECTIUS DEL CURS:

Aplicar els procediments d'auditoria interpretant i documentant el desenvolupament del treball i utilitzant l'aplicació informàtica corresponent.

Analitzar i aplicar procediments i resultats relatius a les incidències del treball d'auditoria.

Aplicar los procedimientos de auditoría interpretando y documentando el desarrollo del trabajo y utilizando la aplicación informática correspondiente.

Analizar y aplicar procedimientos y resultados relativos a las incidencias del trabajo de auditoría.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb una formació mínima de BUP, Batxillerat, FPI, Cicle Formatiu de Grau Mig o nivell equivalent. Es necessari tenir coneixements informàtics. Es valoraran coneixements previs en el sector i/o experiència prèvia.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con una formación mínima de BUP, Bachillerato, FPI, Ciclo Formativo de Grado Medio o nivel equivalente. Es necesario tener conocimientos informáticos. Se valorarán conocimientos previos en el sector y / o experiencia previa.

DURADA / N° EDICIONS:

70 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Can Jaumandreu. Carrer Perú, 52 - 08018 Barcelona

GESTIÓ COMPTABLE

GESTIÓN CONTABLE

OBJECTIUS DEL CURS:

Interpretar correctament, des del punt de vista comptable, la informació representada en els documents justificants de les operacions econòmico-financeres que afecten el patrimoni empresarial.

Interpretar correctament el mètode comptable de partida doble, els seus instruments i les seves fases.

Elaborar la informació relativa a un cicle econòmic aplicant adequadament la metodologia comptable i els principis i normes del Pla General Comptable. Analitzar la informació comptable interpretant correctament la situació econòmica i financera que transmet.

Interpretar correctamente, desde el punto de vista contable, la información representada en los documentos-justificantes de las operaciones económico-financieras que afectan al patrimonio empresarial.

Interpretar correctamente el método contable de partida doble, sus instrumentos y sus fases.

Elaborar la información relativa a un ciclo económico aplicando adecuadamente la metodología contable y los principios y normas del Plan General Contable. Analizar la información contable interpretando correctamente la situación económica y financiera que transmite.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb una formació mínima de BUP, Batxillerat, FPI, Cicle Formatiu de Grau Mig o nivell equivalent. Es necessari tenir coneixements informàtics. Es valoraran coneixements previs en el sector i/o experiència prèvia.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con una formación mínima de BUP, Bachillerato, FPI, Ciclo Formativo de Grado Medio o nivel equivalente. Es necesario tener conocimientos informáticos. Se valorarán conocimientos previos en el sector y / o experiencia previa.

DURADA / N° EDICIONS:

90 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Can Jaumandreu. Carrer Perú, 52 - 08018 Barcelona

GESTIÓ FISCAL

GESTIÓN FISCAL

OBJECTIUS DEL CURS:

Calcular les quotes liquidables dels impostos que graven l'activitat econòmica de l'empresa i elaborar tota aquella documentació corresponent a les seves declaracions-liquidacions, aplicant la normativa mercantil i fiscal vigent.

Conèixer la necessitat d'observar rigor i precisió en l'exercici d'un lloc de treball, valorant la importància de l'empresa en el desenvolupament econòmic i social.

Calcular las cuotas liquidables de los impuestos que gravan la actividad económica de la empresa y elaborar toda aquella documentación correspondiente a sus declaraciones-liquidaciones, aplicando la normativa mercantil y fiscal vigente.

Conocer la necesidad de observar rigor y precisión en el desempeño de un puesto de trabajo, valorando la importancia de la empresa en el desarrollo económico y social.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb una formació mínima de BUP, Batxillerat, FPI, Cicle Formatiu de Grau Mig o nivell equivalent. Es necessari tenir coneixements informàtics. Es valoraran coneixements previs en el sector i/o experiència prèvia.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con una formación mínima de BUP, Bachillerato, FPI, Ciclo Formativo de Grado Medio o nivel equivalente. Es necesario tener conocimientos informáticos. Se valorarán conocimientos previos en el sector y / o experiencia previa.

DURADA / N° EDICIONS:

90 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Can Jaumandreu. Carrer Perú, 52 - 08018 Barcelona

IMPLANTACIÓ I CONTROL D'UN SISTEMA COMPTABLE INFORMATITZAT

IMPLANTACIÓN Y CONTROL DE UN SISTEMA CONTABLE INFORMATIZADO

OBJECTIUS DEL CURS:

Utilitzar aplicacions informàtiques de facturació, comptabilitat i de gestió fiscal.

Utilizar aplicaciones informáticas de facturación, contabilidad y de gestión fiscal.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb una formació mínima de BUP, Batxillerat, FPI, Cicle Formatiu de Grau Mig o nivell equivalent. Es necessari tenir coneixements informàtics. Es valoraran coneixements previs en el sector i/o experiència prèvia.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con una formación mínima de BUP, Bachillerato, FPI, Ciclo Formativo de Grado Medio o nivel equivalente. Es necesario tener conocimientos informáticos. Se valorarán conocimientos previos en el sector y / o experiencia previa.

DURADA / N° EDICIONS:

60 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Can Jaumandreu. Carrer Perú, 52 - 08018 Barcelona

PLANIFICACIÓ DE L'AUDITORIA

PLANIFICACIÓN DE LA AUDITORIA

OBJECTIUS DEL CURS:

Analitzar el procés d'auditoria identificant les seves diferents fases, els fluxos d'informació que es generen i els instruments que s'utilitzen.

Analitzar els procediments de control intern d'una empresa.

Conèixer les habilitats socials i personals necessàries, amb la finalitat d'integrar-se en un equip de treball.

Analizar el proceso de auditoria identificando sus diferentes fases, los flujos de información que se generan y los instrumentos que se utilizan.

Analizar los procedimientos de control interno de una empresa.

Conocer las habilidades sociales y personales necesarias, con el fin de integrarse en un equipo de trabajo.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb una formació mínima de BUP, Batxillerat, FPI, Cicle Formatiu de Grau Mig o nivell equivalent. Es necessari tenir coneixements informàtics. Es valoraran coneixements previs en el sector i/o experiència prèvia.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con una formación mínima de BUP, Bachillerato, FPI, Ciclo Formativo de Grado Medio o nivel equivalente. Es necesario tener conocimientos informáticos. Se valorarán conocimientos previos en el sector y / o experiencia previa.

DURADA / N° EDICIONS:

50 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Can Jaumandreu. Carrer Perú, 52 - 08018 Barcelona

Gestió integrada de recursos humans

Gestión integrada de recursos humanos

APLICACIONS INFORMÀTIQUES D'ADMINISTRACIÓ DE RECURSOS HUMANOS

APLICACIONES INFORMÁTICAS DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

OBJECTIUS DEL CURS:

Utilitzar aplicacions informàtiques de gestió de recursos humans i elaboració de nòmines i assegurances socials.

Utilizar aplicaciones informáticas de gestión de recursos humanos y elaboración de nóminas y seguros sociales.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb una formació mínima de BUP, Batxillerat, FPI, Cicle Formatiu de Grau Mig o nivell equivalent. Es necessari tenir coneixements informàtics. Es valoraran coneixements previs en el sector i/o experiència prèvia.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con una formación mínima de BUP, Bachillerato, FPI, Ciclo Formativo de Grado Medio o nivel equivalente. Es necesario tener conocimientos informáticos. Se valorarán conocimientos previos en el sector y / o experiencia previa.

DURADA / N° EDICIONS:

30 hores / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Can Jaumandreu. Carrer Perú, 52 - 08018 Barcelona

CÀLCUL DE PRESTACIONS DE LA SEGURETAT SOCIAL

CÁLCULO DE PRESTACIONES DE LA SEGURIDAD SOCIAL

OBJECTIUS DEL CURS:

Aplicar els diferents tipus de prestacions que es preveuen en el sistema de la Seguretat Social per preveure, reparar o superar situacions d'infortuni o estats de necessitat concrets.

Aplicar los diferentes tipos de prestaciones que se prevén en el sistema de la Seguridad Social para prever, reparar o superar situaciones de infortunio o estados de necesidad concretos.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb una formació mínima de BUP, Batxillerat, FPI, Cicle Formatiu de Grau Mig o nivell equivalent. Es necessari tenir coneixements informàtics. Es valoraran coneixements previs en el sector i/o experiència prèvia.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con una formación mínima de BUP, Bachillerato, FPI, Ciclo Formativo de Grado Medio o nivel equivalente. Es necesario tener conocimientos informáticos. Se valorarán conocimientos previos en el sector y / o experiencia previa.

DURADA / N° EDICIONS:

30 hores / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Can Jaumandreu. Carrer Perú, 52 - 08018 Barcelona

COMUNICACIÓ EFECTIVA I TREBALL EN EQUIP

COMUNICACIÓN EFECTIVA Y TRABAJO EN EQUIPO

OBJECTIUS DEL CURS:

Aplicar habilitats personals i socials en processos de gestió de recursos humans.

Aplicar les tècniques i habilitats de lideratge per afavorir la integració i l'eficiència del treball en equip i impedir l'aparició de conflictes.

Aplicar habilidades personales y sociales en procesos de gestión de recursos humanos.

Aplicar las técnicas y habilidades de liderazgo para favorecer la integración y la eficiencia del trabajo en equipo e impedir la aparición de conflictos.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb una formació mínima de BUP, Batxillerat, FPI, Cicle Formatiu de Grau Mig o nivell equivalent. Es necessari tenir coneixements informàtics. Es valoraran coneixements previs en el sector i/o experiència prèvia.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con una formación mínima de BUP, Bachillerato, FPI, Ciclo Formativo de Grado Medio o nivel equivalente. Es necesario tener conocimientos informáticos. Se valorarán conocimientos previos en el sector y / o experiencia previa.

DURADA / N° EDICIONS:

60 hores / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Can Jaumandreu. Carrer Perú, 52 - 08018 Barcelona

CONTRACTACIÓ LABORAL

CONTRACTACIÓN LABORAL

OBJECTIUS DEL CURS:

Aplicar la normativa laboral, sindical i fiscal en els diferents àmbits d'actuació en l'administració, gestió i control dels recursos humans.

Aplicar la normativa vigent en els processos de contractació dels recursos humans.

Aplicar la normativa vigent en matèria de modificació, suspensió i extinció de la relació laboral.

Aplicar els procediments interns establerts per al manteniment i control del fitxer de personal, facilitant el flux d'informació de l'empresa.

Aplicar la normativa laboral, sindical y fiscal en los diferentes ámbitos de actuación en la administración, gestión y control de los recursos humanos.

Aplicar la normativa vigente en los procesos de contratación de los recursos humanos.

Aplicar la normativa vigente en materia de modificación, suspensión y extinción de la relación laboral.

Aplicar los procedimientos internos establecidos para el mantenimiento y control del fichero de personal, facilitando el flujo de información de la empresa.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb una formació mínima de BUP, Batxillerat, FPI, Cicle Formatiu de Grau Mig o nivell equivalent. Es necessari tenir coneixements informàtics. Es valoraran coneixements previs en el sector i/o experiència prèvia.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con una formación mínima de BUP, Bachillerato, FPI, Ciclo Formativo de Grado Medio o nivel equivalente. Es necesario tener conocimientos informáticos. Se valorarán conocimientos previos en el sector y / o experiencia previa.

DURADA / N° EDICIONS:

60 hores / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Can Jaumandreu. Carrer Perú, 52 - 08018 Barcelona

FUNCIÓ DEL COMANDAMENT INTERMEDI EN LA PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

FUNCIÓN DEL MANDO INTERMEDIO EN LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

OBJECTIUS DEL CURS:

Analitzar les tècniques bàsiques de prevenció de riscos laborals i assegurar el seu compliment per part de les persones al seu càrrec.

Analizar las técnicas básicas de prevención de riesgos laborales y asegurar su cumplimiento por parte de las personas a su cargo.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb una formació mínima de BUP, Batxillerat, FPI, Cicle Formatiu de Grau Mig o nivell equivalent. Es necessari tenir coneixements informàtics. Es valoraran coneixements previs en el sector i/o experiència prèvia.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con una formación mínima de BUP, Bachillerato, FPI, Ciclo Formativo de Grado Medio o nivel equivalente. Es necesario tener conocimientos informáticos. Se valorarán conocimientos previos en el sector y / o experiencia previa.

DURADA / N° EDICIONS:

60 hores / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Can Jaumandreu. Carrer Perú, 52 - 08018 Barcelona

RETRIBUCIONS SALARIALS, COTITZACIÓ I RECAPTACIÓ

RETRIBUCIONES SALARIALES, COTIZACIÓN Y RECAUDACIÓN

OBJECTIUS DEL CURS:

Elaborar els documents derivats de la retribució del treball per compte alié.

Aplicar al rebut de salaris les corresponents deduccions, en concepte de cotització al Règim General de la Seguretat Social i elaborar els documents derivats del procés de liquidació i ingrés de quotes.

Aplicar, al rebut de salari, la retenció de l'IRPF, elaborant els documents d'ingrés a compte i liquidació anual, en compliment de la legalitat vigent.

Elaborar los documentos derivados de la retribución del trabajo por cuenta ajena.

Aplicar al recibo de salarios las correspondientes deducciones, en concepto de cotización al Régimen General de la Seguridad Social y elaborar los documentos derivados del proceso de liquidación e ingreso de cuotas.

Aplicar, en el recibo de salario, la retención del IRPF, elaborando los documentos de ingreso a cuenta y liquidación anual, en cumplimiento de la legalidad vigente.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb una formació mínima de BUP, Batxillerat, FPI, Cicle Formatiu de Grau Mig o nivell equivalent. Es necessari tenir coneixements informàtics. Es valoraran coneixements previs en el sector i/o experiència prèvia.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con una formación mínima de BUP, Bachillerato, FPI, Ciclo Formativo de Grado Medio o nivel equivalente. Es necesario tener conocimientos informáticos. Se valorarán conocimientos previos en el sector y / o experiencia previa.

DURADA / N° EDICIONS:

90 hores

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Can Jaumandreu. Carrer Perú, 52 - 08018 Barcelona

SISTEMES D'ARXIVAMENT I CLASSIFICACIÓ DE DOCUMENTS

SISTEMAS DE ARCHIVO Y CLASIFICACIÓN DE DOCUMENTOS

OBJECTIUS DEL CURS:

Aplicar les tècniques d'arxiu convencional i informàtic, utilitzant els sistemes de classificació, codificació i emmagatzematge apropiats a la informació i documentació que es gestiona.

Analitzar procediments de gestió documental tipus, determinant els elements intervinents, garantint la traçabilitat, vigència i unicitat d'aquests, utilitzant sistemes de representació de fluxos, a través d'aplicacions informàtiques de gestió documental.

Aplicar las técnicas de archivo convencional e informático, utilizando los sistemas de clasificación, codificación y almacenamiento apropiados a la información y documentación que se gestiona.

Analizar procedimientos de gestión documental tipo, determinando los elementos intervinientes, garantizando la trazabilidad, vigencia y unicidad de estos, utilizando sistemas de representación de flujos, a través de aplicaciones informáticas de gestión documental.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb una formació mínima de BUP, Batxillerat, FPI, Cicle Formatiu de Grau Mig o nivell equivalent. Es necessari tenir coneixements informàtics. Es valoraran coneixements previs en el sector i/o experiència prèvia.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con una formación mínima de BUP, Bachillerato, FPI, Ciclo Formativo de Grado Medio o nivel equivalente. Es necesario tener conocimientos informáticos. Se valorarán conocimientos previos en el sector y / o experiencia previa.

DURADA / N° EDICIONS:

30 hores / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Can Jaumandreu. Carrer Perú, 52 - 08018 Barcelona

SUPORT ADMINISTRATIU A LA GESTIÓ DE RECURSOS HUMANS

SOPORTE ADMINISTRATIVO A LA GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

OBJECTIUS DEL CURS:

Aplicar procediments administratius en processos de selecció de recursos humans, utilitzant els mètodes i sistemes més adequats. Aplicar procediments administratius de gestió de la formació per introduir processos de millora contínua en la capacitat dels recursos humans utilitzant els mètodes i sistemes més adequats. Aplicar procediments administratius per a la gestió d'ascensos i promoció del desenvolupament professional i personal.

Aplicar procedimientos administrativos en procesos de selección de recursos humanos, utilizando los métodos y sistemas más adecuados. Aplicar procedimientos administrativos de gestión de la formación para introducir procesos de mejora continua en la capacitación de los recursos humanos utilizando los métodos y sistemas más adecuados. Aplicar procedimientos administrativos para la gestión de ascensos y promoción del desarrollo profesional y personal.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb una formació mínima de BUP, Batxillerat, FPI, Cicle Formatiu de Grau Mig o nivell equivalent. Es necessari tenir coneixements informàtics. Es valoraran coneixements previs en el sector i/o experiència prèvia.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con una formación mínima de BUP, Bachillerato, FPI, Ciclo Formativo de Grado Medio o nivel equivalente. Es necesario tener conocimientos informáticos. Se valorarán conocimientos previos en el sector y / o experiencia previa.

DURADA / N° EDICIONS:

60 hores / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Can Jaumandreu. Carrer Perú, 52 - 08018 Barcelona

Tècnic/a en control de qualitat (Normes ISO)

Técnico/a en control de calidad (Normas ISO)

AUDITORIES DE LA QUALITAT, CERTIFICACIÓ I ACREDITACIÓ

AUDITORIAS DE CALIDAD, CERTIFICACIÓN Y ACREDITACIÓN

OBJECTIUS DEL CURS:

L'objectiu és que l'alumne sigui capaç de portar a terme auditories dels sistemes de qualitat i pugui preparar tant certificacions com acreditacions de sistemes de qualitat.

El objetivo es que el alumno sea capaz de llevar a cabo auditorías de los sistemas de calidad y pueda preparar tanto certificaciones como acreditaciones de sistemas de calidad.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell acadèmic de FP 2 o Grau Superior en branques tècniques. A nivell professional amb experiència en Departament Tècnic o de Producció d'una empresa. *Personas preferentemente en situación de paro, con un nivel académico de FP 2 o Grado Superior en ramas técnicas. A nivel profesional con experiencia en Departamento Técnico o de Producción de una empresa.*

DURADA / N° EDICIONS:

75 hores / 3 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Porta 22. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

CONTROL DE QUALITAT EN EL PRODUCTE

CONTROL DE CALIDAD EN EL PRODUCTO

OBJECTIUS DEL CURS:

L'alumne coneixerà i serà capaç d'utilitzar correctament els diferents instruments d'assajos i mida.

El alumno conocerá y será capaz de utilizar correctamente los distintos instrumentos de ensayos y medida.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell acadèmic de FP 2 o Grau Superior en branques tècniques. A nivell professional amb experiència en Departament Tècnic o de Producció d'una empresa. *Personas preferentemente en situación de paro, con un nivel académico de FP 2 o Grado Superior en ramas técnicas. A nivel profesional con experiencia en Departamento Técnico o de Producción de una empresa.*

DURADA / N° EDICIONS:

100 hores / 3 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Porta 22. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

ESTADÍSTICA I EINES APLICADES A LA QUALITAT DE L'EMPRESA. GESTIÓ MEDIAMBIENTAL

ESTADÍSTICA Y HERRAMIENTAS APLICADAS A LA CALIDAD DE LA EMPRESA. GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL

OBJECTIUS DEL CURS:

L'alumne haurà de dominar i aprendre a aplicar les diferents eines de la qualitat, dominarà i aplicarà el control estadístic de la qualitat, entendre i aplicarà la millora continua i l'excel·lència empresarial a qual-sevol empresa industrial o de serveis i coneixerà els sistemes de Gestió Mediambiental i la seva relació amb els sistemes de Gestió de Qualitat.

El alumno deberá dominar y saber aplicar las diferentes herramientas de la calidad, dominará y aplicará el control estadístico de la calidad, entenderá y aplicará la mejora continua y la excelencia empresarial en cualquier empresa industrial o de servicios y conocerá los sistemas de Gestión Medioambiental y su relación con los sistemas de Gestión de la Calidad.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell acadèmic de FP 2 o Grau Superior en branques tècniques. A nivell professional amb experiència en Departament Tècnic o de Producció d'una empresa.

Personas preferentemente en situación de paro, con un nivel académico de FP 2 o Grado Superior en ramas técnicas. A nivel profesional con experiencia en Departamento Técnico o de Producción de una empresa.

DURADA / N° EDICIONS:

130 hores / 3 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Porta 22. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

GESTIÓ I DOCUMENTACIÓ DEL SISTEMA DE QUALITAT

GESTIÓN Y DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE LA CALIDAD

OBJECTIUS DEL CURS:

L'objectiu és adquirir els coneixements bàsics sobre la qualitat mitjançant una ressenya històrica i una visió general de tots els conceptes, adquirir els coneixements sobre la gestió de la qualitat con a eina de gestió empresarial i conèixer els diferents documents d'un sistema de qualitat i ser capaç d'elaborar e implementar aquests documents.

El objetivo es adquirir los conocimientos básicos sobre la calidad mediante una reseña histórica y una visión general de todos los conceptos, adquirir los conocimientos sobre la gestión de la calidad como herramienta de gestión empresarial y conocer los diferentes documentos de un sistema de calidad y ser capaz de elaborar e implantar estos documentos.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell acadèmic de FP 2 o Grau Superior en branques tècniques. A nivell professional amb experiència en Departament Tècnic o de Producció d'una empresa.

Personas preferentemente en situación de paro, con un nivel académico de FP 2 o Grado Superior en ramas técnicas. A nivel profesional con experiencia en Departamento Técnico o de Producción de una empresa.

DURADA / N° EDICIONS:

120 hores / 3 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Porta 22. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

Tècnic/a de comerç exterior

Técnico/a de comercio exterior

EL TRANSPORT EN LES TRANSACCIONS COMERCIALS INTERNACIONALS

EL TRANSPORTE EN LAS TRANSACCIONES COMERCIALES INTERNACIONALES

OBJECTIUS DEL CURS:

Capacitar als participants per poder tenir coneixements en profunditat del transport internacional en totes les seves modalitats: aeri, ferroviari, carretera i multimodal.

Capacitar a los participantes para poder tener conocimientos en profundidad del transporte internacional en todas sus modalidades: aérea, ferroviaria, carretera i multimodal.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb nivell formatiu de Batxillerat, FP2, BUP/COU o equivalent. Es valoraran coneixements previs en el sector o experiència prèvia.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con nivel formativo de Bachillerato, FP2, BUP/COU o equivalente. Se valoraran conocimientos previos en el sector o experiencia previa.

DURADA / N° EDICIONS:

30 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Porta 22. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

FINANÇAMENT, MODALITATS DE PAGAMENT I COBRAMENT I L'IVA EN EL COMERÇ EXTERIOR

FINANCIACIÓN, MODALIDADES DE PAGO Y COBRO Y EL IVA EN EL COMERCIO EXTERIOR

OBJECTIUS DEL CURS:

Capacitar als participants per poder tenir coneixements en profunditat de les implicacions financeres de les operacions de comerç exterior i profunditzar en el coneixement d'IVA i les seves implicacions en les operacions comercials internacionals.

Capacitar a los participantes para poder tener conocimientos en profundidad de las implicaciones financieras de las operaciones de comercio exterior y profundizar en el conocimiento del IVA y sus implicaciones en las operaciones comerciales internacionales.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb nivell formatiu de Batxillerat, FP2, BUP/COU o equivalent.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con nivel formativo de Bachillerato, FP2, BUP/COU o equivalente.

DURADA / N° EDICIONS:

75 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Porta 22. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

INVERSIONS COM A CONTROL DE CANVIS I CONTRACTACIÓ INTERNACIONAL

INVERSIONES COMO CONTROL DE CAMBIOS Y CONTRATACIÓN INTERNACIONAL

OBJECTIUS DEL CURS:

Capacitar als participants per poder tenir coneixements de la normativa administrativa que regula les inversions a Espanya i en l'estranger, així com la identificació de les modalitats contractuals en la practica del comerç exterior.

Capacitar a los participantes para poder tener los conocimientos de la normativa administrativa que regula las inversiones en España y en el extranjero, así como la identificación de las modalidades contractuales en la práctica del comercio exterior.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb nivell formatiu de Batxillerat, FP2, BUP/COU o equivalent. Es valoraran coneixements previs en el sector o experiència prèvia.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con nivel formativo de Bachillerato, FP2, BUP/COU o equivalente. Se valoraran conocimientos previos en el sector o experiencia previa.

DURADA / N° EDICIONS:

50 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Porta 22. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

L'EMPRESA, EL DPT. DE COMERÇ INTERNACIONAL I TÈCNIQUES DE RECERCA D'OCUPACIÓ DE TÈCNIC/A DE COMERÇ EXTERIOR

LA EMPRESA, EL DPTO. DE COMERCIO INTERNACIONAL Y TÉCNICAS DE BÚSQUEDA DE EMPLEO DE TÉCNICO/A DE COMERCIO EXTERIOR

OBJECTIUS DEL CURS:

Capacitar als participants per poder tenir coneixements en profunditats dels recursos amb els quals conta l'empresa abans de realitzar accions de comerç internacional, detectar deficiències i solucionar-les utilitzant mitjans interns de l'empresa i externs del mercat. També es capacitarà en la recerca de feina i venda de candidatura (cv- entrevista, etc) dins del sector internacional.

Capacitar a los participantes para poder tener conocimientos en profundidad de los recursos con los que cuenta la empresa antes de realizar acciones de comercio internacional, detectar deficiencias y solucionarlas utilizando tanto medios internos de la empresa y externos del mercado. También se capacitará para la búsqueda activa de trabajo y venta de la candidatura (cv- entrevista, etc) dentro del sector internacional.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb nivell formatiu de Batxillerat, FP2, BUP/COU o equivalent. Es valoraran coneixements previs en el sector o experiència prèvia.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con nivel formativo de Bachillerato, FP2, BUP/COU o equivalente. Se valoraran conocimientos previos en el sector o experiencia previa.

DURADA / N° EDICIONS:

35 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Porta 22. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

MÀRQUETING INTERNACIONAL

MÁRQUETING INTERNACIONAL

OBJECTIUS DEL CURS:

Capacitar als participants per poder tenir coneixements en profunditats de les tècniques d'accés als mercats internacionals.

Capacitar a los participantes para poder tener conocimientos en profundidad de las técnicas de acceso a los mercados internacionales.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb nivell formatiu de Batxillerat, FP2, BUP/COU o equivalent. Es valoraran coneixements previs en el sector o experiència prèvia.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con nivel formativo de Bachillerato, FP2, BUP/COU o equivalente. Se valoraran conocimientos previos en el sector o experiencia previa.

DURADA / N° EDICIONS:

55 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Porta 22. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

TÈCNIQUES I INSTRUMENTS DEL COMERÇ EXTERIOR

TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DEL COMERCIO EXTERIOR

OBJECTIUS DEL CURS:

Capacitar als participants per poder tenir coneixements en profunditats en les institucions internacionals que regulen i operen en el comerç internacional, així com analitzar les variables econòmiques relatives al comerç internacional.

Capacitar a los participantes para poder tener conocimientos en profundidad en las instituciones internacionales que regulan y operan en el comercio internacional, así como analizar las variables económicas relativas al comercio internacional.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb nivell formatiu de Batxillerat, FP2, BUP/COU o equivalent. Es valoraran coneixements previs en el sector o experiència prèvia.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con nivel formativo de Bachillerato, FP2, BUP/COU o equivalente. Se valoraran conocimientos previos en el sector o experiencia previa.

DURADA / N° EDICIONS:

55 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Porta 22. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

A photograph of an elderly man with grey hair, wearing a light-colored short-sleeved shirt and trousers, pushing a metal shopping cart on a paved sidewalk. The cart contains a white plastic bag. In the background, there are parked motorcycles and other people, though they are out of focus. The entire image is covered with a semi-transparent green filter. A white diagonal line runs from the bottom left towards the top right, passing behind the text.

Assistència social
Asistencia social

Atenció sociosanitària a persones dependents en domicili

Atención sociosanitaria a personas dependientes en el domicilio

ADMINISTRACIÓ D'ALIMENTS I TRACTAMENTS A PERSONES DEPENDENTS AL DOMICILI ADMINISTRACIÓN DE ALIMENTOS Y TRATAMIENTOS A PERSONAS DEPENDIENTES AL DOMICILIO

OBJECTIUS DEL CURS:

Realitzar les ordres de prescripció d'administració de medicació per via oral, tòpica i rectal, precisant i organitzant el material que s'ha d'utilitzar en funció de la tècnica demandada i la prescripció. Analitzar diferents tipus de dietes i aplicar la tècnica de recolzament a la ingesta i de recollida d'eliminacions més adequada, en funció del grau de dependència de l'usuari.

Realizar el orden de prescripción de la administración de medicación por vía oral, tópica y rectal, precisando y organizando el material que se ha de utilizar en función de la técnica demandada y la prescripción. Analizar diferentes tipos de dietas y aplicar la técnica de apoyo de la ingestión y de recogida de eliminaciones más adecuada, en función del grado de dependencia del usuario.

ADREÇAT A:

Persones amb nivell d'estudis reglats mínim de Graduat escolar o ESO amb certificat. És important disposar d'una bona condició física i una adequada estabilitat emocional.

Personas con nivel de estudios reglados mínimo Graduado escolar o ESO con certificado. Es importante disponer de una buena condición física y una adecuada estabilidad emocional.

DURADA / N° EDICIONS:

50 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Ca N'Andalet. Ptge. Andalet, 11 - 08032 Barcelona

CARACTERÍSTIQUES I NECESSITATS D'ATENCIÓ HIGIÈNIC-SANITÀRIA DE LES PERSONES DEPENDENTS AL DOMICILI

CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES DE ATENCIÓN HIGIÉNICO-SANITARIA DE LAS PERSONAS DEPENDIENTES EN EL DOMICILIO

OBJECTIUS DEL CURS:

Descriure les principals característiques i necessitats d'atenció que presenten les persones dependents i el seu entorn, determinant les actituds i valors que ha de manifestar el professional d'atenció directa i les relacions amb persones dependents i el seu entorn. Adaptar i aplicar tècniques d'higiene personal i de preparació de llit, en el domicili; productes, materials i utensilis d'ús comú, en funció de l'estat de l'usuari i del tipus de tècnica.

Describir las principales características y necesidades de atención que presentan las personas dependientes y su entorno, determinando las actitudes y valores que ha de manifestar el profesional de atención directa y las relaciones con personas dependientes y su entorno. Adaptar y aplicar las técnicas de higiene personal y de preparación de cama, en el domicilio; productos, materiales y utensilios de uso común, en función del estado del usuario y del tipo de técnica.

ADREÇAT A:

Persones amb nivell d'estudis reglats mínim de Graduat escolar o ESO amb certificat. És important disposar d'una bona condició física i una adequada estabilitat emocional.

Personas con nivel de estudios reglados mínimo Graduado escolar o ESO con certificado. Es importante disponer de una buena condición física y una adecuada estabilidad emocional.

DURADA / N° EDICIONS:

70 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Ca N'Andalet. Ptge. Andalet, 11 - 08032 Barcelona

GESTIÓ, APROVISIONAMENT I CUINA EN LA UNITAT FAMILIAR DE LES PERSONES DEPENDENTS GESTIÓN, APROVISIONAMIENTO Y COCINA EN LA UNIDAD FAMILIAR DE LAS PERSONAS DEPENDIENTES

OBJECTIUS DEL CURS:

Elaborar el pla de treball en el domicili, adaptant les actuacions d'intervenció a les necessitats de la unitat convivencial. Aplicar procediments d'administració i control de despeses del domicili, prioritzant i racionalitzant, en funció dels ingressos i de les necessitats de cada membre de la unitat convivencial.

Efectuar la compra i col·locació d'aliments, estris i altres productes bàsics d'ús domiciliari. Aplicar les tècniques bàsiques de cuina per a l'elaboració de menús, en funció de les característiques dels membres de la unitat familiar.

Elaborar el plan de trabajo en el domicilio, adaptando las actuaciones de intervención a las necesidades de la unidad de convivencia. Aplicar procedimientos de administración y control de gastos del domicilio, priorizando y racionalizando, en función de los ingresos y de las necesidades de cada miembro de la unidad de convivencia. Efectuar la compra y colocación de alimentos, utensilios y otros productos básicos del uso domiciliario. Aplicar las técnicas básicas de cocina para la elaboración de menús, en función de las características de cada miembro de la unidad familiar.

ADREÇAT A:

Persones amb nivell d'estudis reglats mínim de Graduat escolar o ESO amb certificat. És important disposar d'una bona condició física i una adequada estabilitat emocional.

Personas con nivel de estudios reglados mínimo Graduado escolar o ESO con certificado. Es importante disponer de una buena condición física y una adecuada estabilidad emocional.

DURADA / N° EDICIONS:

60 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Ca N'Andalet. Ptge. Andalet, 11 - 08032 Barcelona

INTERRELACIÓ, COMUNICACIÓ I OBSERVACIÓ AMB LA PERSONA DEPENDENT I EL SEU ENTORN INTERRELACIÓN, COMUNICACIÓN Y OBSERVACIÓN CON LA PERSONA DEPENDIENTE Y SU ENTORNO

OBJECTIUS DEL CURS:

Aplicar estratègies de suport psicosocial adaptades al desenvolupament de les activitats previstes en un programa establert. Analitzar i desenvolupar en el context de l'atenció a persones les estratègies comunicatives adequades per afavorir el desenvolupament diari i la relació social d'usuaris amb dificultats especials de comunicació, utilitzant els recursos disponibles i sistemes alternatius que facin falta.

Aplicar estrategias de soporte psicosocial adaptadas al desarrollo de las actividades previstas en un programa establecido. Analizar y desarrollar en el contexto de la atención a personas las estrategias comunicativas adecuadas para favorecer el desarrollo diario y la relación social de usuarios con dificultades especiales de comunicación, utilizando los recursos disponibles y sistemas alternativos que hagan falta.

ADREÇAT A:

Persones amb nivell d'estudis reglats mínim de Graduat escolar o ESO amb certificat. És important disposar d'una bona condició física i una adequada estabilitat emocional.

Personas con nivel de estudios reglados mínimo Graduado escolar o ESO con certificado. Es importante disponer de una buena condición física y una adecuada estabilidad emocional.

DURADA / N° EDICIONS:

80 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Ca N'Andalet. Ptge. Andalet, 11 - 08032 Barcelona

MANTENIMENT I REHABILITACIÓ PSICOSOCIAL DE LES PERSONES DEPENDENTS EN DOMICILI

MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN PSICOSOCIAL DE LAS PERSONAS DEPENDIENTES EN DOMICILIO

OBJECTIUS DEL CURS:

Conèixer i analitzar les característiques i necessitats psicosocials de les persones dependents, determinant les actituds i valors que ha de manifestar el professional d'atenció directa amb les persones dependents i el seu entorn. Aplicar estratègies de recolzament psicosocial adaptades al desenvolupament de les activitats previstes en un programa establert. Aplicar tècniques i estratègies de recolzament i desenvolupament d'habilitats de relació social adaptades als col·lectius d'intervenció.

Conocer y analizar las características y necesidades psicosociales de las personas dependientes, determinando las actitudes y valores que ha de manifestar el profesional de atención directa con las personas dependientes y su entorno. Aplicar estrategias de apoyo psicosocial adaptadas al desarrollo de las actividades previstas en un programa establecido. Aplicar técnicas y estrategias de apoyo y desarrollo de habilidades de relación sociales adaptadas a los colectivos de intervención.

ADREÇAT A:

Persones amb nivell d'estudis reglats mínim de Graduat escolar o ESO amb certificat. És important disposar d'una bona condició física i una adequada estabilitat emocional.

Personas con nivel de estudios reglados mínimo Graduado escolar o ESO con certificado. Es importante disponer de una buena condición física y una adecuada estabilidad emocional.

DURADA / N° EDICIONS:

50 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Ca N'Andalet. Ptge. Andalet, 11 - 08032 Barcelona

MANTENIMENT, NETEJA I ORGANITZACIÓ DEL DOMICILI DE PERSONES DEPENDENTS

MANTENIMIENTO, LIMPIEZA Y ORGANIZACIÓN DEL DOMICILIO DE PERSONAS DEPENDIENTES

OBJECTIUS DEL CURS:

Conèixer i realitzar tècniques de neteja, manteniment de la higiene i l'ordre i petites reparacions en el domicili.

Conocer y realizar técnicas de limpieza, mantenimiento de la higiene y el orden y pequeñas reparaciones en el domicilio.

ADREÇAT A:

Persones amb nivell d'estudis reglats mínim de Graduat escolar o ESO amb certificat. És important disposar d'una bona condició física i una adequada estabilitat emocional.

Personas con nivel de estudios reglados mínimo Graduado escolar o ESO con certificado. Es importante disponer de una buena condición física y una adecuada estabilidad emocional.

DURADA / N° EDICIONS:

40 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa - Ca N'Andalet. Ptge. Andalet, 11 - 08032 Barcelona

MILLORA DE LES CAPACITATS FÍSQUES I PRIMERS AUXILIS PER A LES PERSONES DEPENDENTS

MEJORA DE LAS CAPACIDADES FÍSICAS Y PRIMEROS AUXILIOS PARA LAS PERSONAS DEPENDIENTES

OBJECTIUS DEL CURS:

Efectuar les tècniques de trasllat, mobilització i deambulació i posicionament d'un usuari en funció del seu grau de dependència. Realitzar tècniques d'assistència sanitària d'urgència determinant la més adequada en funció de la situació i grau d'aplicabilitat.

Efectuar las técnicas de traslado, movilización y de ambulación y posicionamiento de un usuario en función de su grado de dependencia. Realizar las técnicas de asistencia sanitaria de urgencia determinando la más adecuada en función de su situación y grado de aplicabilidad.

ADREÇAT A:

Persones amb nivell d'estudis reglats mínim de Graduat escolar o ESO amb certificat. És important disposar d'una bona condició física i una adequada estabilitat emocional.

Personas con nivel de estudios reglados mínimo Graduado escolar o ESO con certificado. Es importante disponer de una buena condición física y una adecuada estabilidad emocional.

DURADA / N° EDICIONS:

50 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Ca N'Andalet. Ptge. Andalet, 11 - 08032 Barcelona

SUPORT A LES GESTIONS QUOTIDIANES DE LES PERSONES DEPENDENTS

APOYO A LAS GESTIONES COTIDIANAS DE LAS PERSONAS DEPENDIENTES

OBJECTIUS DEL CURS:

Acompanyar i recolzar als usuaris en la realització d'activitats de la vida quotidiana afavorint el seu desenvolupament autònom. Analitzar i realitzar les intervencions dirigides a l'acompanyament i el recolzament en la resolució de gestions de les persones dependents i del seu entorn familiar, afavorint el seu accés als recursos i serveis comunitaris.

Acompañar y dar soporte a los usuarios en la realización de actividades de la vida cotidiana favoreciendo su desarrollo autónomo. Analizar y realizar las intervenciones dirigidas al acompañamiento y el soporte en la resolución de gestiones de las personas dependientes y de su entorno familiar, favoreciendo su acceso a los recursos y servicios comunitarios.

ADREÇAT A:

Persones amb nivell d'estudis reglats mínim de Graduat escolar o ESO amb certificat. És important disposar d'una bona condició física i una adequada estabilitat emocional.

Personas con nivel de estudios reglados mínimo Graduado escolar o ESO con certificado. Es importante disponer de una buena condición física y una adecuada estabilidad emocional.

DURADA / N° EDICIONS:

50 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa - Ca N'Andalet. Ptge. Andalet, 11 - 08032 Barcelona

Atenció sociosanitària a persones dependents en institucions

Atención sociosanitaria a personas dependientes en instituciones

ANIMACIÓ SOCIAL DE PERSONES DEPENDENTS EN INSTITUCIONS

ANIMACIÓN SOCIAL PARA PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES

OBJECTIUS DEL CURS:

Aplicar tècniques i estratègies de recolzament i desenvolupament d'habilitats de relació social adaptades als col·lectius d'intervenció.

Aquest curs forma part dels mòduls formatius del Certificat de professionalitat d'Atenció sociosanitària a persones dependents en Institucions Socials.

Aplicar técnicas y estrategias de apoyo y desarrollo de habilidades de relación social adaptadas a los colectivos de intervención.

Este curso forma parte de los módulos formativos del Certificado de profesionalidad de Atención sociosanitaria a personas dependientes en Instituciones Sociales.

ADREÇAT A:

Persones amb nivell d'estudis reglats mínim de Graduat escolar o ESO amb certificat. És important disposar d'una bona condició física i una adequada estabilitat emocional.

Personas con nivel de estudios reglados mínimo Graduado escolar o ESO con certificado. Es importante disponer de una buena condición física y una adecuada estabilidad emocional.

DURADA / N° EDICIONS:

30 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa - Ca N'Andalet. Ptge. Andalet, 11 - 08032 Barcelona

DESENVOLUPAR INTERVENCIIONS D'ATENCIÓ FÍSICA DIRIGIDES A PERSONES DEPENDENTS EN L'ÀMBIT INSTITUCIONAL

DESARROLLAR INTERVENCIONES DE ATENCIÓN FÍSICA DIRIGIDAS A PERSONAS DEPENDIENTES EN EL ÁMBITO INSTITUCIONAL

OBJECTIUS DEL CURS:

Adaptar i aplicar les tècniques d'higiene personal, analitzant les característiques dels usuaris, i identificant les condicions higièniques que ha de complir l'entorn dels mateixos. Adaptar i aplicar les tècniques de manteniment de l'ordre i de les condicions higiènic-sanitàries de l'entorn de l'usuari. Aplicar la tècnica de recolzament a la ingesta a l'usuari, seguint les indicacions d'administració prescrites.

Adaptar y aplicar las técnicas de higiene personal, analizando las características de los usuarios, e identificar las condiciones higiénicas que ha de cumplir el entorno de los mismos. Adaptar y aplicar las técnicas de mantenimiento del orden y de las condiciones higiénico-sanitarias del entorno del usuario. Aplicar la técnica de apoyo a la ingesta al usuario, siguiendo las indicaciones de administración prescrita.

ADREÇAT A:

Persones amb nivell d'estudis reglats mínim de Graduat escolar o ESO amb certificat. És important disposar d'una bona condició física i una adequada estabilitat emocional.

Personas con nivel de estudios reglados mínimo Graduado escolar o ESO con certificado. Es importante disponer de una buena condición física y una adecuada estabilidad emocional.

DURADA / N° EDICIONS:

70 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa - Ca N'Andalet. Ptge. Andalet, 11 - 08032 Barcelona

DESENVOLUPAR INTERVENCIIONS D'ATENCIÓ SOCIOSANITARIA DIRIGIDES A PERSONES DEPENDENTS EN L'ÀMBIT INSTITUCIONAL

DESARROLLAR INTERVENCIONES DE ATENCIÓN SOCIOSANITARIA DIRIGIDAS A PERSONAS DEPENDIENTES EN EL ÁMBITO INSTITUCIONAL

OBJECTIUS DEL CURS:

Seleccionar i preparar els materials i instruments per a facilitar l'observació i/o exploració dels usuaris, d'acord al protocol establert i a les indicacions del responsable del pla de cures. Aplicar procediments de neteja i desinfecció de materials i instruments d'ús comú en l'atenció higiènica i en la cura sanitària bàsica i descriure els processos de recollida de mostres. Executar les ordres de prescripció d'administració de medicació per via oral, tòpica i rectal, precisant el material que s'ha d'utilitzar en funció de la tècnica demandada. Efectuar les tècniques de trasllat, mobilització i acompanyament en la deambulació d'un usuari, en funció del seu grau de dependència. Descriure les tècniques bàsiques sanitàries d'urgències i de primers auxilis determinant la més adequada en funció de la situació.

Seleccionar y preparar los materiales e instrumentos para facilitar la observación y/o explotación de los usuarios, de acuerdo al protocolo establecido y a las indicaciones del responsable del plan de cuidados. Aplicar procedimientos de limpieza y desinfección de materiales e instrumentos de uso común en la atención higiénica y en la cura sanitaria básica y describir los procesos de recogida de muestras. Ejecutar las órdenes de prescripción de administración de medicación por vía oral, tópica y rectal, precisando el material que se ha de utilizar en función de la técnica demandada. Efectuar las técnicas de traslado, movilización y acompañamiento en la deambulación de un usuario, en función de su grado de dependencia. Describir las técnicas básicas sanitarias de urgencias y de primeros auxilios determinando la más adecuada en función de la situación.

ADREÇAT A:

Persones amb nivell d'estudis reglats mínim de Graduat escolar o ESO amb certificat. És important disposar d'una bona condició física i una adequada estabilitat emocional.

Personas con nivel de estudios reglados mínimo Graduado escolar o ESO con certificado. Es importante disponer de una buena condición física y una adecuada estabilidad emocional.

DURADA / N° EDICIONS:

70 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa - Ca N'Andalet. Ptge. Andalet, 11 - 08032 Barcelona

MANTENIMENT I MILLORA DE LES ACTIVITATS DIÀRIES DE PERSONES DEPENDENTS EN INSTITUCIONS

MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LAS ACTIVIDADES DIARIAS DE PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES

OBJECTIUS DEL CURS:

Aplicar tècniques i estratègies per a l'acompanyament dels usuaris en el desenvolupament d'activitats.

Aplicar técnicas y estrategias para el acompañamiento de los usuarios en el desarrollo de actividades.

ADREÇAT A:

Persones amb nivell d'estudis reglats mínim de Graduat escolar o ESO amb certificat. És important disposar d'una bona condició física i una adequada estabilitat emocional.

Personas con nivel de estudios reglados mínimo Graduado escolar o ESO con certificado. Es importante disponer de una buena condición física y una adecuada estabilidad emocional.

DURADA / N° EDICIONS:

50 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa - Ca N'Andalet. Ptge. Andalet, 11 - 08032 Barcelona

SUPORT EN L'ORGANITZACIÓ D'ACTIVITATS PER A PERSONES DEPENDENTS EN INSTITUCIONS

APOYO EN LA ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES PARA LAS PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES

OBJECTIUS DEL CURS:

Definir el procés de desenvolupament d'intervencions dirigides a cobrir activitats de la vida diària de les persones, potenciant la millora i/o el manteniment de l'autonomia.

Establir la forma de participació en l'organització d'activitats sociosanitàries en una institució social explicant la col·laboració amb l'equip interdisciplinari.

Definir el proceso de desarrollo de intervenciones dirigidas a cubrir actividades de la vida diaria de las personas, potenciar la mejora y/o el mantenimiento de la autonomía.

Establecer la forma de participación en la organización de actividades sociosanitarias en una institución social explicando la colaboración con el equipo interdisciplinario.

ADREÇAT A:

Persones amb nivell d'estudis reglats mínim de Graduat escolar o ESO amb certificat. És important disposar d'una bona condició física i una adequada estabilitat emocional.

Personas con nivel de estudios reglados mínimo Graduado escolar o ESO con certificado. Es importante disponer de una buena condición física y una adecuada estabilidad emocional.

DURADA / N° EDICIONS:

70 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa - Ca N'Andalet. Ptge. Andalet, 11 - 08032 Barcelona

SUPORT EN LA RECEPCIÓ I ACOLLIDA EN INSTITUCIONS DE PERSONES DEPENDENTS

APOYO EN LA RECEPCIÓN Y ACOGIDA EN INSTITUCIONES DE PERSONAS DEPENDIENTES

OBJECTIUS DEL CURS:

Identificar el model organitzatiu tipus i de funcionament d'institucions d'atenció social dirigides a col·lectius d'intervenció.

Identificar el modelo organizativo tipo y el funcionamiento de instituciones de atención social dirigidas a colectivos de intervención.

ADREÇAT A:

Persones amb nivell d'estudis reglats mínim de Graduat escolar o ESO amb certificat. És important disposar d'una bona condició física i una adequada estabilitat emocional.

Personas con nivel de estudios reglados mínimo Graduado escolar o ESO con certificado. Es importante disponer de una buena condición física y una adecuada estabilidad emocional.

DURADA / N° EDICIONS:

30 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa - Ca N'Andalet. Ptge. Andalet, 11 - 08032 Barcelona

TÈCNiques DE COMUNICACIÓ AMB PERSONES DEPENDENTS EN INSTITUCIONS

TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN CON PERSONAS DEPENDIENTES EN INSTITUCIONES

OBJECTIUS DEL CURS:

Identificar i seleccionar, en el context d'atenció a persones dependents, estratègies comunicatives per afavorir la relació social d'usuaris amb dificultats especials de comunicació, emprant els recursos disponibles i els sistemes alternatius que siguin necessaris.

Identificar y seleccionar, en el contexto de atención a personas dependientes, estrategias comunicativas para favorecer la relación social de usuarios con dificultades especiales de comunicación, empleando los recursos disponibles y los sistemas alternativos que sean necesarios.

ADREÇAT A:

Persones amb nivell d'estudis reglats mínim de Graduat escolar o ESO amb certificat. És important disposar d'una bona condició física i una adequada estabilitat emocional.

Personas con nivel de estudios reglados mínimo Graduado escolar o ESO con certificado. Es importante disponer de una buena condición física y una adecuada estabilidad emocional.

DURADA / N° EDICIONS:

50 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa - Ca N'Andalet. Ptge. Andalet, 11 - 08032 Barcelona

Cuidador/a discapacitats/des físics i psíquics

Cuidador/a de discapacitados/as físicos y psíquicos

OBJECTIUS DEL CURS:

Capacitar per a realitzar de forma autònoma i responsable les diferents funcions que ha de conèixer i assumir un/a cuidador/a de discapacitats físics i psíquics.

Capacitar para la realización de forma autónoma y responsable las diferentes funciones que ha de conocer y asumir un/a cuidador/a de discapacitados físicos y psíquicos.

ADREÇAT A:

Persones amb nivell d'estudis reglats mínim de Graduat escolar o equivalent. Es valorarà experiència professional o voluntariat en l'àmbit social i/o sanitari. És important disposar d'una bona condició física i una adequada estabilitat emocional.

Personas con nivel de estudios reglados mínimo Graduado escolar o equivalente. Se valorará experiencia profesional o voluntariado en el ámbito social y/o sanitario. Es importante disponer de una buena condición física y una adecuada estabilidad emocional.

DURADA / N° EDICIONS:

200 hores (140 hores de formació teòrica-pràctiques i +60 hores de pràctiques a centres o entitats d'atenció a discapacitats/des) / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa - Ca N'Andalet. Ptge. Andalet, 11 - 08032 Barcelona

Monitor/a Sociocultural (Especialitzat en Gent gran)

Monitor/a Sociocultural (Especializado en Personas Mayores)

OBJECTIUS DEL CURS:

Participar en el disseny de les activitats socio-culturals, les campanyes de promoció d'activitats, la coordinació del treball i la supervisió de les activitats realitzades en centres i espais per a la gent gran.

Participar en el diseño de las actividades socio-culturales, las campañas de promoción de actividades, la coordinación del trabajo y la supervisión de las actividades realizadas en centros y espacios para las personas mayores.

ADREÇAT A:

Persones amb nivell d'estudis reglats mínim de Graduat escolar o equivalent. Es valorarà experiència professional o voluntariat en l'àmbit social i/o sanitari. És important disposar d'una bona condició física i una adequada estabilitat emocional.

Personas con nivel de estudios reglados mínimo Graduado escolar o equivalente. Se valorará experiencia profesional o voluntariado en el ámbito social y/o sanitario. Es importante disponer de una buena condición física y una adecuada estabilidad emocional.

DURADA / N° EDICIONS:

300 hores (210 hores de formació teòrica - pràctiques i 90 hores de pràctiques a centres o entitats de gent gran) / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa - Ca N'Andalet. Ptge. Andalet, 11 - 08032 Barcelona

Treballador/a familiar

Trabajador/a familiar

OBJECTIUS DEL CURS:

Capacitar per a aportar una ajuda personalitzada i de qualitat als individus i/o famílies. Realitzar les funcions d'ajuda, educació i prevenció que requereix la intervenció definida com a treball en el domicili.

Capacitar para aportar una ayuda personalizada y de calidad a los individuos y/o familias. Realizar las funciones de ayuda, educación y prevención que requiere la intervención definida como el trabajo en el domicilio.

ADREÇAT A:

Persones amb nivell d'estudis reglats mínim de Graduat escolar o equivalent. Es valorarà experiència professional o voluntariat en l'àmbit social i/o sanitari. És important disposar d'una bona condició física i una adequada estabilitat emocional.

Personas con nivel de estudios reglados mínimo de Graduado escolar o equivalente. Se valorará experiencia profesional o voluntariado en el ámbito social y/o sanitario. Es importante disponer de una buena condición física y una adecuada estabilidad emocional.

DURADA / N° EDICIONS:

700 hores (350 hores de formació teòrica-pràctiques i 350 hores de pràctiques a centres o entitats sociosanitàries) / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa - Ca N'Andalet. Ptge. Andalet, 11 - 08032 Barcelona



Comerc i vendes
Comercio y ventas

Activitats de venda

Actividades de venta

ANGLÈS PROFESSIONAL PER A ACTIVITATS COMERCIALS

INGLÉS PROFESIONAL PARA ACTIVIDADES COMERCIALES

OBJECTIUS DEL CURS:

Saber comunicar-se en anglès amb un nivell d'usuari independent, en activitats comercials. Saber interpretar la informació d'un discurs oral, diferenciar la dicció fonètica de la terminologia comercial bàsica i interpretar de forma eficaç informació rellevant en escrits i documents comercials. Saber descriure les variants socioculturals i explicar els problemes més habituals que es poden donar en les relacions comercials.

Saber comunicarse en inglés a nivel de usuario independiente en actividades comerciales. Saber interpretar la información de un discurso oral, diferenciar la dicción fonética de la terminología comercial básica e interpretar, de manera eficaz, información relevante en escritos y documentos comerciales. Saber describir las variantes socioculturales y explicar los problemas más habituales que se pueden dar en las relaciones comerciales.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu d'estudis primaris o certificat d'escolaritat. És aconsellable tenir experiència en l'atenció al públic, capacitat d'expressió i disposició al servei de les vendes. Són desitjables unes condicions físiques que permetin estar molt de temps dret.

Personas, preferentemente en situación de paro, con nivel formativo de estudios primarios o certificado escolar. Es aconsejable tener experiencia en atención al público, capacidad de expresión y disposición al servicio de las ventas. Son aconsejables unas condiciones físicas que permitan estar mucho tiempo de pie.

DURADA / N° EDICIONS:

90 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Convent de Sant Agustí. Pl. Pons i Clerch, 2, 1a. planta - 08003 Barcelona (c/ Comerç cantonada c/ Princesa)

ANIMACIÓ I PRESENTACIÓ DEL PRODUCTE EN EL PUNT DE VENDA

ANIMACIÓN Y PRESENTACIÓN DEL PRODUCTO EN EL PUNTO DE VENTA

OBJECTIUS DEL CURS:

Saber aplicar procediments d'organització i implantació en el punt de venda físic en funció d'uns criteris comercials prèviament definits, confeccionar informes derivats de l'actuació en la venda, i aplicar les tècniques d'empaquetat i embalat seguint criteris definits.

Saber aplicar procedimientos de organización e implantación en el punto de venta física en función de unos criterios comerciales previamente definidos, confeccionar informes derivados de la actuación en la venta, y aplicar técnicas de empaquetado y embalado siguiendo criterios definidos.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu d'estudis primaris o certificat d'escolaritat. És aconsellable tenir experiència en l'atenció al públic, capacitat d'expressió i disposició al servei de les vendes. Són desitjables unes condicions físiques que permetin estar molt de temps dret.

Personas, preferentemente en situación de paro, con nivel formativo de estudios primarios o certificado escolar. Es aconsejable tener experiencia en atención al público, capacidad de expresión y disposición al servicio de las ventas. Son aconsejables unas condiciones físicas que permitan estar mucho tiempo de pie.

DURADA / N° EDICIONS:

60 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Convent de Sant Agustí. Pl. Pons i Clerch, 2, 1a. planta - 08003 Barcelona (c/ Comerç cantonada c/ Princesa)

APROVISIONAMENT I EMMAGATZEMATGE EN LA VENDA

APROVISIONAMIENTO Y ALMACENAJE EN LA VENTA

OBJECTIUS DEL CURS:

Saber aplicar tècniques d'organització i gestió del magatzem de diferents tipus d'establiments comercials en funció de criteris prèviament definits.

Saber aplicar técnicas de organización y gestión del almacén de diferentes tipos de establecimientos comerciales en función de criterios previamente definidos.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu d'estudis primaris o certificat d'escolaritat. És aconsellable tenir experiència en l'atenció al públic, capacitat d'expressió i disposició al servei de les vendes. Són desitjables unes condicions físiques que permetin estar molt de temps dret.

Personas, preferentemente en situación de paro, con nivel formativo de estudios primarios o certificado escolar. Es aconsejable tener experiencia en atención al público, capacidad de expresión y disposición al servicio de las ventas. Son aconsejables unas condiciones físicas que permitan estar mucho tiempo de pie.

DURADA / N° EDICIONS:

40 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Convent de Sant Agustí. Pl. Pons i Clerch, 2, 1a. planta - 08003 Barcelona (c/ Comerç cantonada c/ Princesa)

GESTIÓ DE L'ATENCIÓ AL CLIENT/CONSUMIDOR

GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CLIENTE/CONSUMIDOR

OBJECTIUS DEL CURS:

Saber analitzar les característiques d'una empresa/organització per a transmetre la imatge més adequada i aplicar els procediments adequats per a la obtenció d'informació necessària en la gestió de control de qualitat del servei prestat per una empresa/organització.

Saber analizar las características de una empresa/organización para transmitir la imagen más adecuada y aplicar los procedimientos adecuados para la obtención de información necesaria en la gestión de control de calidad del servicio prestado por una empresa/organización.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu d'estudis primaris o certificat d'escolaritat. És aconsellable tenir experiència en l'atenció al públic, capacitat d'expressió i disposició al servei de les vendes. Són desitjables unes condicions físiques que permetin estar molt de temps dret.

Personas, preferentemente en situación de paro, con nivel formativo de estudios primarios o certificado escolar. Es aconsejable tener experiencia en atención al público, capacidad de expresión y disposición al servicio de las ventas. Son aconsejables unas condiciones físicas que permitan estar mucho tiempo de pie.

DURADA / N° EDICIONS:

60 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Convent de Sant Agustí. Pl. Pons i Clerch, 2, 1a. planta - 08003 Barcelona (c/ Comerç cantonada c/ Princesa)

OPERACIONS DE CAIXA EN LA VENDA

OPERACIONES DE CAJA EN LA VENTA

OBJECTIUS DEL CURS:

Saber aplicar els procediments de registre i cobrament de les operacions de venda utilitzant els equips i tècniques adequades, així com diferenciar les característiques de diferents sistemes i mitjans de pagament en diferents tipus d'operacions de vendes.

Saber aplicar los procedimientos de registro y cobro de las operaciones de venta utilizando los equipos y técnicos adecuados, así como diferenciar las características de diferentes sistemas y formas de pago en diferentes tipos de operaciones de ventas.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu d'estudis primaris o certificat d'escolaritat. És aconsellable tenir experiència en l'atenció al públic, capacitat d'expressió i disposició al servei de les vendes. Són desitjables unes condicions físiques que permetin estar molt de temps dret.

Personas, preferentemente en situación de paro, con nivel formativo de estudios primarios o certificado escolar. Es aconsejable tener experiencia en atención al público, capacidad de expresión y disposición al servicio de las ventas. Son aconsejables unas condiciones físicas que permitan estar mucho tiempo de pie.

DURADA / N° EDICIONS:

40 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Convent de Sant Agustí. Pl. Pons i Clerch, 2, 1a. planta - 08003 Barcelona (c/ Comerç cantonada c/ Princesa)

ORGANITZACIÓ DE PROCESSOS DE VENDA

ORGANIZACIÓN DE PROCESOS DE VENTA

OBJECTIUS DEL CURS:

Saber programar l'actuació en la venda a partir de paràmetres comercials definits i el posicionament de l'empresa/entitat, confeccionar els documents bàsics derivats de l'actuació en la venda, aplicant la normativa vigent i d'acord amb uns objectius definits, i realitzar els càlculs derivats d'operacions de venda definides, aplicant les fórmules comercials adequades.

Saber programar la actuación en la venta a partir de parámetros comerciales definidos y el posicionamiento de la empresa/entidad, confeccionar los documentos básicos derivados de la actuación en la venta, aplicando la normativa vigente y de acuerdo con unos objetivos definidos, y realizar los cálculos derivados de operaciones de venta definidas, aplicando las fórmulas comerciales adecuadas.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu d'estudis primaris o certificat d'escolaritat. És aconsellable tenir experiència en l'atenció al públic, capacitat d'expressió i disposició al servei de les vendes. Són desitjables unes condicions físiques que permetin estar molt de temps dret.

Personas, preferentemente en situación de paro, con nivel formativo de estudios primarios o certificado escolar. Es aconsejable tener experiencia en atención al público, capacidad de expresión y disposición al servicio de las ventas. Son aconsejables unas condiciones físicas que permitan estar mucho tiempo de pie.

DURADA / N° EDICIONS:

60 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Convent de Sant Agustí. Pl. Pons i Clerch, 2, 1a. planta - 08003 Barcelona (c/ Comerç cantonada c/ Princesa)

TÈCNiques D'INFORMACIÓ I ATENCIÓ AL CLIENT/CONSUMIDOR

TÉCNICAS DE INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL CLIENTE/CONSUMIDOR

OBJECTIUS DEL CURS:

Saber aplicar tècniques de comunicació en situacions d'atenció/assessorament al client, tècniques d'organització de la informació, ja siguin manuals o informàtiques, així com saber utilitzar com a usuari aplicacions informàtiques de control i seguiment de clients o base de dades i aplicar procediments que garanteixin la integritat, seguretat, disponibilitat i confidencialitat de la informació emmagatzemada.

Saber aplicar técnicas de comunicación en situaciones de atención/asesoramiento al cliente, técnicas de organización de la información, ya sean manuales o informáticas, así como saber utilizar como usuario, aplicaciones informáticas de control y seguimiento de clientes o base de datos y aplicar procedimientos que garanticen la integridad, seguridad, disponibilidad y confidencialidad de la información almacenada.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu d'estudis primaris o certificat d'escolaritat. És aconsellable tenir experiència en l'atenció al públic, capacitat d'expressió i disposició al servei de les vendes. Són desitjables unes condicions físiques que permetin estar molt de temps dret.

Personas, preferentemente en situación de paro, con nivel formativo de estudios primarios o certificado escolar. Es aconsejable tener experiencia en atención al público, capacidad de expresión y disposición al servicio de las ventas. Son aconsejables unas condiciones físicas que permitan estar mucho tiempo de pie.

DURADA / N° EDICIONS:

60 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Convent de Sant Agustí. Pl. Pons i Clerch, 2, 1a. planta - 08003 Barcelona (c/ Comerç cantonada c/ Princesa)

TÈCNiques DE VENDA

TÉCNICAS DE VENTA

OBJECTIUS DEL CURS:

Saber aplicar les tècniques adequades a la venda de productes i serveis a través dels diferents canals de comercialització diferent d'Internet, aplicar les tècniques de resolució de conflictes i reclamacions seguint criteris i procediments establerts i aplicar procediments de seguiment de clients i de control de servei postvenda.

Saber aplicar técnicas adecuadas a la venta de productos y servicios a través de los diferentes canales de comercialización diferente de Internet, aplicar las técnicas de resolución de conflictos y reclamaciones siguiendo criterios y procedimientos de seguimiento de clientes y de control de servicio posventa.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu d'estudis primaris o certificat d'escolaritat. És aconsellable tenir experiència en l'atenció al públic, capacitat d'expressió i disposició al servei de les vendes. Són desitjables unes condicions físiques que permetin estar molt de temps dret.

Personas, preferentemente en situación de paro, con nivel formativo de estudios primarios o certificado escolar. Es aconsejable tener experiencia en atención al público, capacidad de expresión y disposición al servicio de las ventas. Son aconsejables unas condiciones físicas que permitan estar mucho tiempo de pie.

DURADA / N° EDICIONS:

70 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Convent de Sant Agustí. Pl. Pons i Clerch, 2, 1a. planta - 08003 Barcelona (c/ Comerç cantonada c/ Princesa)

VENDA EN LÍNIA

VENTA EN LÍNEA

OBJECTIUS DEL CURS:

Saber definir les variables i utilitats disponibles a Internet –pàgines web, servidors i software a nivell usuari- per a la comercialització on line de diferents tipus de productes i serveis, adoptar criteris comercials en el disseny de pàgines per a la comercialització aplicant tècniques de venda adequades, així com aprendre a aplicar procediments de seguiment i atenció al client seguint criteris i procediments establerts en les situacions comercials on line.

Saber definir las variables y utilidades disponibles en Internet – páginas web, servidores y software a nivel usuario – para la comercialización on line de diferentes tipos de productos y servicios, adoptar criterios comerciales en el diseño de páginas para la comercialización aplicando técnicas de venta adecuadas, así como aprender a aplicar procedimientos de seguimiento y atención al cliente siguiendo criterios y procedimientos establecidos en las situaciones comerciales on line.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu d'estudis primaris o certificat d'escolaritat. És aconsellable tenir experiència en l'atenció al públic, capacitat d'expressió i disposició al servei de les vendes. Són desitjables unes condicions físiques que permetin estar molt de temps dret.

Personas, preferentemente en situación de paro, con nivel formativo de estudios primarios o certificado escolar. Es aconsejable tener experiencia en atención al público, capacidad de expresión y disposición al servicio de las ventas. Son aconsejables unas condiciones físicas que permitan estar mucho tiempo de pie.

DURADA / N° EDICIONS:

30 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Convent de Sant Agustí. Pl. Pons i Clerch, 2, 1a. planta - 08003 Barcelona (c/ Comerç cantonada c/ Princesa)

Agent Comercial

Agente Comercial

COL·LABORAR EN LA POLÍTICA COMERCIAL DE L'EMPRESA

COLABORAR EN LA POLÍTICA COMERCIAL DE LA EMPRESA

OBJECTIUS DEL CURS:

Analitzar els diferents elements de les polítiques comercials de les diferents empreses per ajustar la seva actuació i contribuir a la millora de resultats.

Analizar los diferentes elementos de las políticas comerciales de las diferentes empresas para ajustar su actuación y contribuir a la mejora de resultados.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu mínim de Graduat escolar, ESO o nivell de coneixements equivalent. És aconsellable tenir capacitat d'expressió, d'organització, i disposició al servei comercial.

Personas, preferentemente en situación de paro, con nivel formativo mínimo de Graduado escolar, ESO o nivel de conocimientos equivalente. Es aconsejable tener capacidad de expresión, organización, y disposición al servicio comercial.

DURADA / N° EDICIONS:

100 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Convent de Sant Agustí. Pl. Pons i Clerch, 2, 1a. planta - 08003 Barcelona (c/ Comerç cantonada c/ Princesa)

GESTIÓ ADMINISTRATIVA DE L'ACTIVITAT EN EL MARC JURÍDIC DE L'AGÈNCIA COMERCIAL

GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA ACTIVIDAD EN EL MARCO JURÍDICO DE LA AGENCIA COMERCIAL

OBJECTIUS DEL CURS:

Conèixer i desenvolupar els distints drets i obligacions derivats de la Llei 12/1992 de 27 de maig del Contracte d'Agència, així com dels tràmits necessaris en matèria fiscal, laboral i de Seguretat Social. Efectuar el tractament documental relatiu als procediments administratius propis de l'activitat de l'agència. Desenvolupar els processos de comunicació i arxiu documental generats per l'activitat de l'agència. *Conocer y desarrollar los distintos derechos y obligaciones derivados de la Ley 12/1992 de 27 de Mayo del Contrato de Agencia, así como de los trámites necesarios en materia fiscal, laboral i de Seguridad Social. Efectuar el tratamiento documental relativo a los procedimientos administrativos propios de la actividad de la agencia. Desarrollar los procesos de comunicación y archivo documental generados por la actividad de la agencia.*

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu mínim de Graduat escolar, ESO o nivell de coneixements equivalent. És aconsellable tenir capacitat d'expressió, d'organització, i disposició al servei comercial.

Personas, preferentemente en situación de paro, con nivel formativo mínimo de Graduado escolar, ESO o nivel de conocimientos equivalente. Es aconsejable tener capacidad de expresión, organización, y disposición al servicio comercial.

DURADA / N° EDICIONS:

80 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Convent de Sant Agustí. Pl. Pons i Clerch, 2, 1a. planta - 08003 Barcelona (c/ Comerç cantonada c/ Princesa)

PROMOURE, NEGOCIAR I CONCRETAR OPERACIONS MERCANTILS

PROMOVER, NEGOCIAR Y CONCRETAR OPERACIONES MERCANTILES

OBJECTIUS DEL CURS:

Desenvolupar els processos bàsics d'organització i gestió de l'activitat comercial i utilitzar eficaçment tant les tècniques de prospecció del mercat i del client potencial, com les tècniques de vendes orientades als processos de negociació i seguiment del client. Preveure els riscos en el treball i determinar accions preventives i/o de protecció de la salut i adquirir la informació necessària i els coneixements fonamentals de caràcter laboral.

Desarrollar los procesos básicos de organización y gestión de la actividad comercial y utilizar eficazmente tanto las técnicas de prospección del mercado y del cliente potencial, como las técnicas de ventas orientadas a los procesos de negociación y seguimiento del cliente. Prever los riesgos en el trabajo y determinar acciones preventivas y/o de protección de la salud y adquirir la información necesaria y los conocimientos fundamentales de carácter laboral.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu mínim de Graduat escolar, ESO o nivell de coneixements equivalent. És aconsellable tenir capacitat d'expressió, d'organització, i disposició al servei comercial.

Personas, preferentemente en situación de paro, con nivel formativo mínimo de Graduado escolar, ESO o nivel de conocimientos equivalente. Es aconsejable tener capacidad de expresión, organización, y disposición al servicio comercial.

DURADA / N° EDICIONS:

255 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Convent de Sant Agustí. Pl. Pons i Clerch, 2, 1a. planta - 08003 Barcelona (c/ Comerç cantonada c/ Princesa)

Aparadorista

Escaparatismo

CULTURA COMERCIAL I ORIENTACIÓ EN EL MERCAT DE TREBALL. SEGURETAT I HIGIENE

CULTURA COMERCIAL Y ORIENTACIÓN EN EL MERCADO DE TRABAJO. SEGURIDAD E HIGIENE

OBJECTIUS DEL CURS:

Analitzar el sistema distributiu i situar la seva ocupació en el mateix, identificant les seves funcions i tasques en el marc empresarial, amb objectiu d'orientar la seva actuació en el mercat de treball d'acord a les seves capacitats i interessos en un itinerari professional coherent.

Analizar el sistema distributivo y situar su ocupación en el mismo identificando sus funciones y tareas en el marco empresarial con objetivo de orientar su actuación en el mercado de trabajo de acuerdo a sus capacidades e intereses en un itinerario profesional coherente.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu mínim de BUP/COU, Batxillerat, FP II o nivell acadèmic similar.

Personas, preferentemente en situación de paro, con nivel formativo mínimo de BUP/COU, Bachillerato, FP II o nivel académico similar.

DURADA / N° EDICIONS:

65 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Convent de Sant Agustí. Pl. Pons i Clerch, 2, 1a. planta - 08003 Barcelona (c/ Comerç cantonada c/ Princesa)

GESTIÓ ADMINISTRATIVA COMPTABLE DEL TREBALLADOR PER COMPTE PROPÍ AMB APLICACIONS INFORMÀTIQUES COMERCIALS

GESTIÓN ADMINISTRATIVA CONTABLE DEL TRABAJADOR POR CUENTA PROPIA CON APLICACIONES INFORMÁTICAS COMERCIALES

OBJECTIUS DEL CURS:

Aplicar els procediments relatius a la gestió administrativa comptable de la seva activitat, així com comprendre el funcionament general d'un ordinador personal, la funció dels seus diferents components i el procés genèric d'entrada i utilització d'una aplicació.

Aplicar los procedimientos relativos a la gestión administrativa contable de su actividad, así como comprender el funcionamiento general de un ordenador personal, la función de sus diferentes componentes y el proceso genérico de entrada y utilización de una aplicación.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu mínim de BUP/COU, Batxillerat, FP II o nivell acadèmic similar.

Personas, preferentemente en situación de paro, con nivel formativo mínimo de BUP/COU, Bachillerato, FP II o nivel académico similar.

DURADA / N° EDICIONS:

75 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Convent de Sant Agustí. Pl. Pons i Clerch, 2, 1a. planta - 08003 Barcelona (c/ Comerç cantonada c/ Princesa)

TÈCNIQUES DE DISSENY D'APARADORS

TÉCNICAS DE DISEÑO DE APARADORES

OBJECTIUS DEL CURS:

Elaborar el disseny d'un aparador aplicant tècniques d'aparadorisme i a partir d'uns objectius tècnics, comercials i estètics prèviament identificats.

Elaborar el diseño de un escaparate aplicando técnicas de escaparatismo y a partir de unos objetivos técnicos, comerciales y estéticos previamente identificados.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu mínim de BUP/COU, Batxillerat, FP II o nivell acadèmic similar.

Personas, preferentemente en situación de paro, con nivel formativo mínimo de BUP/COU, Bachillerato, FP II o nivel académico similar.

DURADA / N° EDICIONS:

90 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Convent de Sant Agustí. Pl. Pons i Clerch, 2, 1a. planta - 08003 Barcelona (c/ Comerç cantonada c/ Princesa)

TÈCNIQUES DE MUNTATGE D'APARADORS

TÉCNICAS DE MONTAJE DE APARADORES

OBJECTIUS DEL CURS:

Aplicar els procediments de muntatge d'un aparador prèviament definit respectant les normes específiques de seguretat.

Aplicar los procedimientos de montaje de un aparador previamente definido respectando las normas específicas de seguridad.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu mínim de BUP/COU, Batxillerat, FP II o nivell acadèmic similar.

Personas, preferentemente en situación de paro, con nivel formativo mínimo de BUP/COU, Bachillerato, FP II o nivel académico similar.

DURADA / N° EDICIONS:

85 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Convent de Sant Agustí. Pl. Pons i Clerch, 2, 1a. planta - 08003 Barcelona (c/ Comerç cantonada c/ Princesa)

Gestor/a de magatzem

Gestor/a de almacén

CULTURA COMERCIAL, ORIENTACIÓ LABORAL I INTRODUCCIÓ A LA INFORMÀTICA I
A LES APLICACIONS COMERCIALS DE GESTOR DE MAGATZEM

CULTURA COMERCIAL, ORIENTACIÓN LABORAL E INTRODUCCIÓN EN LA INFORMÁTICA Y
A LAS APLICACIONES COMERCIALES DE GESTOR/A DE ALMACÉN

OBJECTIUS DEL CURS:

Analitzar el sistema distributiu i situar la seva ocupació en el mateix, identificant les funcions i tasques al marc empresarial, amb l'objecte d'orientar la seva actuació en el mercat de treball d'acord a les seves pròpies capacitats e interessos a un itinerari professional coherent. A més comprendre el funcionament general d'un ordinador personal i la funció dels diferents components i el procés genèric d'entrada i utilització d'una aplicació.

Analizar el sistema distributivo y situar su ocupación en el mismo, identificando las funciones y tareas en el marco empresarial, con el objeto de orientar su actuación en el mercado de trabajo de acuerdo con sus propias capacidades e intereses a un itinerario profesional coherente. Además, comprender el funcionamiento general de un ordenador personal y la función de sus distintos componentes y el proceso genérico de entrada y utilización de una aplicación.

ADREÇAT A:

Persones amb un nivell d'estudis de BUP/COU, Batxillerat Superior, FP II o Cicle Formatiu de Grau Superior Administració o similar.

Personas con nivel de estudios de BUP/COU, Bachiller Superior, FP II o Ciclo Formativo de Grado Superior en Administración o similar.

DURADA / N° EDICIONS:

65 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Porta 22. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

GESTIÓ DE RECURSOS HUMANS I COMPORTAMENTS RELACIONATS AMB LA SEGURETAT
I HIGIENE DE GESTOR/A DE MAGATZEM

GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y COMPORTAMIENTOS RELACIONADOS CON LA SEGURIDAD
E HIGIENE DE GESTOR/A DE ALMACÉN

OBJECTIUS DEL CURS:

Realitzar la coordinació de l'equip humà al seu càrrec, tenim en compte les necessitats i càrregues de treball, distribuint les tasques, controlant la seva execució i efectuant l'animació i el seguiment de les mateixes amb l'objecte de garantir un funcionament competitiu de l'equip. Previsió dels riscos al treball i determinació d'accions preventives i/o de protecció a la salut, minimitzant factors de risc i aplicant els mitjans sanitaris de primers auxilis en cas d'accidents o sinistres.

Realizar la coordinación del equipo humano a su cargo, previendo las necesidades y cargas de trabajo, distribuyendo las tareas, controlando su ejecución y efectuando la animación y el seguimiento de las mismas con el objeto de garantizar un funcionamiento competitivo del equipo. Prever los riesgos en el trabajo y determinar acciones preventivas y/o de protección a la salud, minimizando factores de riesgo y aplicando los medidas sanitarias de primeros auxilios en caso de accidentes o siniestros.

ADREÇAT A:

Persones amb un nivell d'estudis de BUP/COU, Batxillerat Superior, FP II o Cicle Formatiu de Grau Superior Administració o similar.

Personas con nivel de estudios de BUP/COU, Bachiller Superior, FP II o Ciclo Formativo de Grado Superior en Administración o similar.

DURADA / N° EDICIONS:

80 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Porta 22. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

TÈCNiques DE GESTIÓ D'ESTOCS I DE MITJANS MATERIALS DE GESTOR/A DE MAGATZEM
TÉCNICAS DE GESTIÓN DE STOCKS Y DE MEDIOS MATERIALES DE GESTOR/A DE ALMACÉN

OBJECTIUS DEL CURS:

Aplicar els processos de control, valoració i gestió d'estocs per garantir una informació actualitzada i fidel al respecte i un funcionament adaptat i eficient. Organitzar i supervisar els procediments d'utilització i manteniment de les instal·lacions, equips i materials del servei, a efectes de garantir la seva operativitat permanent i òptima.

Aplicar procesos de control, valoración y gestión de stocks para garantizar una información actualizada y fiel al respecto y un funcionamiento adaptado y eficiente. Organizar y supervisar los procedimientos de utilización y mantenimiento de las instalaciones, equipos y materiales del servicio, a efectos de garantizar su operatividad permanente y óptima.

ADREÇAT A:

Persones amb un nivell d'estudis de BUP/COU, Batxillerat Superior, FP II o Cicle Formatiu de Grau Superior Administració o similar.

Personas con nivel de estudios de BUP/COU, Bachiller Superior, FP II o Ciclo Formativo de Grado Superior en Administración o similar.

DURADA / N° EDICIONS:

80 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Porta 22. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

TÈCNiques DE MAGATZEMATGE DE GESTOR/A DE MAGATZEM

TÉCNICAS DE ALMACENAJE DE GESTOR/A DE ALMACÉN

OBJECTIUS DEL CURS:

Efectuar l'organització i seguiment dels processos de recepció, magatzematge i expedició de mercaderies amb l'objecte d'optimitzar l'operativitat dels processos de treball al magatzem i garantir l'aplicació de la normativa de seguretat e higiene.

Efectuar la organización y seguimiento de los procesos de recepción, almacenaje y expedición de mercancías con el objeto de optimizar la operatividad de los procesos de trabajo en el almacén y garantizar la aplicación de la normativa de seguridad e higiene.

ADREÇAT A:

Persones amb un nivell d'estudis de BUP/COU, Batxillerat Superior, FP II o Cicle Formatiu de Grau Superior Administració o similar.

Personas con nivel de estudios de BUP/COU, Bachiller Superior, FP II o Ciclo Formativo de Grado Superior en Administración o similar.

DURADA / N° EDICIONS:

75 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Porta 22. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

Consultoria empresarial

Consultoría empresarial



Creació i gestió d'empreses: autocupació

Creación y gestión de empresas: autocupación

CONSTITUCIÓ D'UNA EMPRESA I PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

CONSTITUCIÓN DE UNA EMPRESA Y PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

OBJECTIUS DEL CURS:

Facilitar la informació adequada, tant per les persones que es troben en situació de crear el seu propi negoci com per als que ja l'han creat i necessiten fer canvis a la situació jurídica. A nivell de Riscos Laborals, l'objectiu és interpretar la Llei i el Reglament que regulen la Prevenció de Riscos Laborals, valorar els diferents riscos de cada lloc de treball, disminuir al mínim les possibilitats d'accidents de treball i malalties professionals, realitzar un Pla de Prevenció per una empresa i actuar en cas d'emergència.

Facilitar la información adecuada, tanto para las personas que se encuentran en situación de crear su propio negocio como a los que ya lo han creado y necesitan realizar cambios en la situación jurídica. A nivel de Riesgos Laborales, el objetivo es interpretar la Ley y el Reglamento que regulan la Prevención de Riesgos Laborales, valorar los diferentes riesgos de cada puesto de trabajo, disminuir al mínimo las posibilidades de accidentes de trabajo y las enfermedades profesionales, realizar un Plan de Prevención para una empresa y actuar en caso de emergencia.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur amb un nivell acadèmic de batxillerat, cicle formatiu de grau superior o equivalent i coneixements informàtics a nivell d'usuari.

Personas preferentemente en situación de paro con un nivel académico de bachillerato, ciclo formativo de grado superior o equivalente y conocimientos informáticos a nivel de usuario.

DURADA / N° EDICIONS:

65 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – CSA Glòries. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

EMPRENEDORIA I INICIATIVA EMPRENEDORA

EMPRENEDURÍA E INICIATIVA EMPRENEDORA

OBJECTIUS DEL CURS:

Proporcionar els coneixements i competències per realitzar una activitat professional per compte propi. Capacitar al participant per auto ocupar-se desenvolupant i gestionant el seu propi negoci.

Proporcionar los conocimientos y competencias por realizar una actividad profesional por cuenta propia. Capacitar al participante por auto ocuparse desarrollando y gestionando su propio negocio.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu mínim de Batxillerat, FP2, BUP/COU o equivalent, que vulguin iniciar una activitat empresarial, posar en marxa un negoci o establir-se com a treballadors per compte propi.

Personas preferentemente en situación de paro, con un nivel formativo mínimo de Bachillerato, FP2, BUP/COU o equivalente, que quieran iniciar una actividad empresarial, poner en marcha un negocio o establecerse como trabajador por cuenta propia.

DURADA / N° EDICIONS:

66 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – CSA Glòries. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

GESTIÓ FISCAL

GESTIÓN FISCAL

OBJECTIUS DEL CURS:

L'objectiu del mòdul és que els participants apliquin els processos i tècniques relatives a la presentació i tràmit de les declaracions i liquidacions d'impostos, respectant el marc jurídic fiscal al que es desenvolupa l'activitat empresarial.

El objetivo del módulo es que los participantes apliquen los procesos y técnicas relativas a la presentación y trámite de las declaraciones y liquidaciones de impuestos, respetando el marco jurídico fiscal en el que se desarrolla la actividad empresarial.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur amb un nivell acadèmic de batxillerat, cicle formatiu de grau superior o equivalent i coneixements informàtics a nivell d'usuari.

Personas preferentemente en situación de paro con un nivel académico de bachillerato, ciclo formativo de grado superior o equivalente y conocimientos informáticos a nivel de usuario.

DURADA / N° EDICIONS:

65 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – CSA Glòries. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

GESTIÓ LABORAL

GESTIÓN LABORAL

OBJECTIUS DEL CURS:

Conèixer els tràmits a seguir a l'hora d'iniciar la relació laboral amb una empresa i gestionar tot el referent al rebut de salaris, situacions de incapacitat temporal, maternitat, retencions, relacions contractu- als, indemnitzacions, etc... i elaborar tots els documents oficials referits a l'àrea laboral.

Conocer los trámites a seguir a la hora de iniciar la relación laboral con una empresa y gestionar todo lo referente al recibo de salarios, situaciones de incapacidad temporal, maternidad, retenciones, relaciones contractuales, indemnizaciones, etc....y elaborar todos los documentos oficiales referidos al área laboral.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur amb un nivell acadèmic de batxillerat, cicle formatiu de grau superior o equivalent i coneixements informàtics a nivell d'usuari.

Personas preferentemente en situación de paro con un nivel académico de bachillerato, ciclo formativo de grado superior o equivalente y conocimientos informáticos a nivel de usuario.

DURADA / N° EDICIONS:

67 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – CSA Glòries. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

TÈCNiques ECONÒMIC FINANCERES I COMPTABLES

TÉCNICAS ECONÓMICO FINANCIERAS Y CONTABLES

OBJECTIUS DEL CURS:

Adquirir els coneixements necessaris en tot el relacionat amb l'àrea comptable, per a que la comptabilitat de l'empresa es porti de forma correcta i permeti l'obtenció de dades fiables que reflecteixi la vertadera situació econòmico-financera i patrimonial de la mateixa. Conèixer les tècniques d'anàlisi concretes que permetin diagnosticar la situació actual de l'empresa així com la seva possible evolució futura i estar a disposició d'aplicar les eines necessàries per controlar i millorar.

Adquirir los conocimientos necesarios en todo lo relacionado con el área contable, para que la contabilidad de la empresa se lleve de forma correcta y permita la obtención de datos fiables que reflejen la verdadera situación económico-financiera y patrimonial de la misma. Conocer las técnicas de análisis concretas que permiten diagnosticar la situación actual de la empresa así como su posible evolución futura y estar en disposición de aplicar las herramientas necesarias para controlar y mejorar.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur amb un nivell acadèmic de batxillerat, cicle formatiu de grau superior o equivalent i coneixements informàtics a nivell d'usuari.

Personas preferentemente en situación de paro con un nivel académico de bachillerato, ciclo formativo de grado superior o equivalente y conocimientos informáticos a nivel de usuario.

DURADA / N° EDICIONS:

143 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – CSA Glòries. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

VENDA: QUALITAT I MÀRQUETING

VENTA: CALIDAD Y MÁRQUETING

OBJECTIUS DEL CURS:

Elaborar un pla de màrqueting d'una empresa, identificar una oportunitat de negoci, el producte a vendre, política de preus, quina eficàcia té la publicitat, les millors tècniques de promoció d'un producte i la seva òptima estratègia de distribucions amb l'objectiu d'augmentar les vendes i millorar els resultats de l'empresa.

Elaborar un plan de márketing de una empresa, identificar una oportunidad de negocio, cuál debe ser el producto a vender y con qué precio, que eficacia tiene la publicidad, las mejores técnicas de promoción de un producto y su óptima estrategia de distribuciones, con el objetivo de aumentar las ventas y mejorar los resultados de la empresa.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur amb un nivell acadèmic de batxillerat, cicle formatiu de grau superior o equivalent i coneixements informàtics a nivell d'usuari.

Personas preferentemente en situación de paro con un nivel académico de bachillerato, ciclo formativo de grado superior o equivalente y conocimientos informáticos a nivel de usuario.

DURADA / N° EDICIONS:

60 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – CSA Glòries. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

Emprenedoria i iniciativa empenedora

Emprendeduria i iniciativa emprendedora

OBJECTIUS DEL CURS:

Proporcionar els coneixements i competències per realitzar una activitat professional per compte propi. Capacitar al participant per auto ocupar-se desenvolupant i gestionant el seu propi negoci.

Proporcionar los conocimientos y competencias por realizar una actividad profesional por cuenta propia. Capacitar al participante por auto ocuparse desarrollando y gestionando su propio negocio.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu mínim de Batxillerat, FP2, BUP/COU o equivalent, que vulguin iniciar una activitat empresarial, posar en marxa un negoci o establir-se com a treballadors per compte propi.

Personas preferentemente en situación de paro, con un nivel formativo mínimo de Bachillerato, FP2, BUP/COU o equivalente, que quieran iniciar una actividad empresarial, poner en marcha un negocio o establecerse como trabajador por cuenta propia.

DURADA / N° EDICIONS:

66 hores / 5 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – CSA Glòries. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

Gestió de microempreses

Gestión de microempresas

OBJECTIUS DEL CURS:

Proporcionar els coneixements i competències necessaris per dur a terme la gestió de microempreses.

Proporcionar los conocimientos y competencias necesarias para llevar a cabo la gestión de microempresas.

ADREÇAT A:

Persones que vulguin treballar per compte propi, preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu mínim de Batxillerat, FP2, BUP/COU o equivalent. Es valorarà experiència prèvia en gestió.

Personas que quieran trabajar por cuenta propia, preferentemente en situación de paro, con un nivel formativo mínimo de Bachillerato, FP2, BUP/COU o equivalente. Se valorará experiencia previa en gestión.

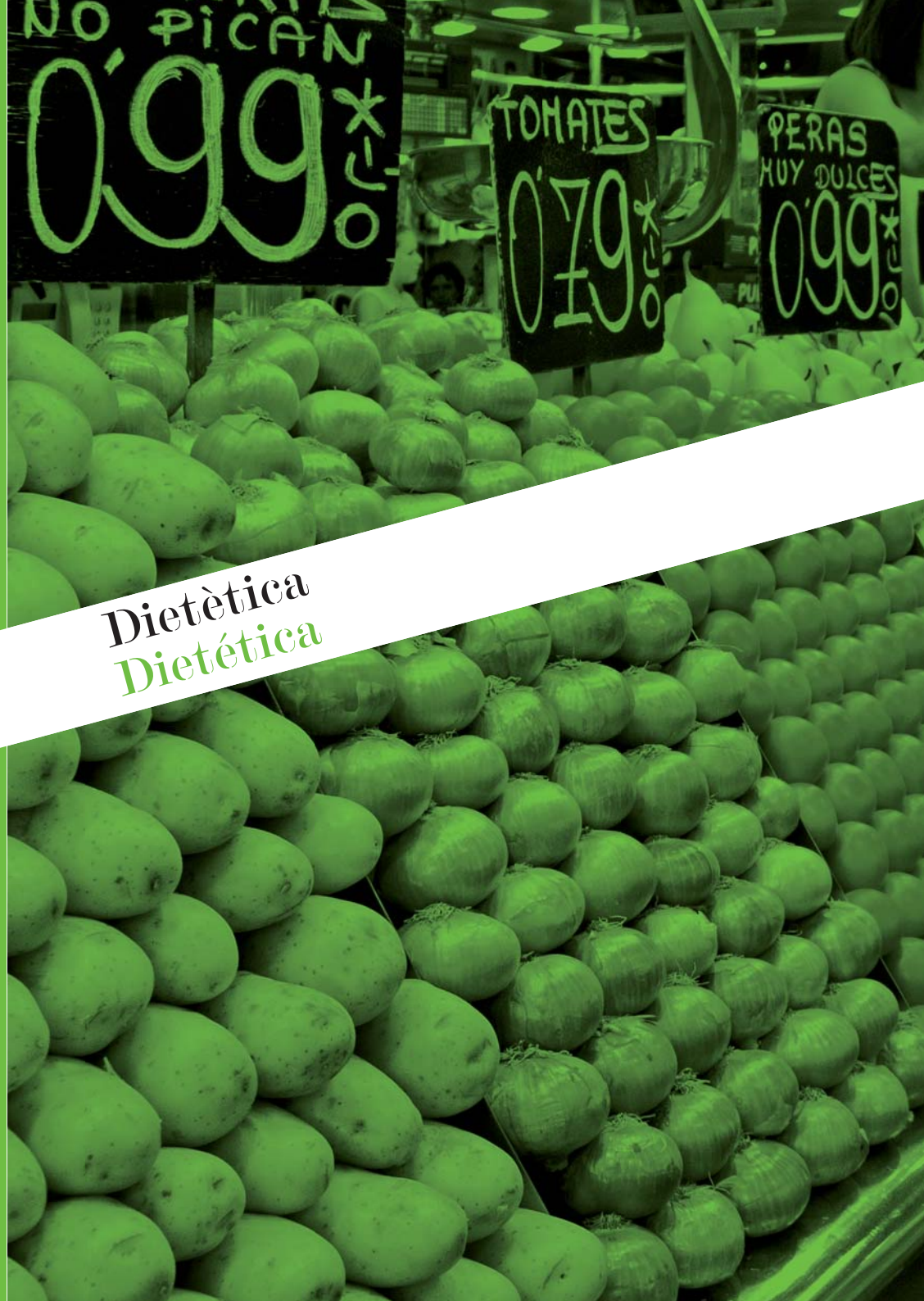
DURADA / N° EDICIONS:

80 hores / 4 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – CSA Glòries. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

Dietètica
Dietética



Tècnic/a en dietètica i nutrició

Técnico/a en dietética y nutrición

DIETÈTICA ADAPTADA A PERSONES O COL·LECTIUS AMB PATOLOGIES

DIETÉTICA ADAPTADA A PERSONAS O COLECTIVOS CON PATOLOGIAS

OBJECTIUS DEL CURS:

Aplicar els procediments i les tècniques necessàries per elaborar dietes adaptades a estats patològics.

Aplicar los procedimientos y las técnicas necesarias para elaborar dietas adaptadas a estados patológicos.

ADREÇAT A:

Persones amb nivell d'estudis reglats mínims secundaris, batxillerat o formació professional de la branca sanitària. Es valorarà experiència laboral relacionada amb aquesta àrea professional.

Personas con nivel de estudios reglados mínimos secundarios, bachillerato o formación profesional de la rama sanitaria. Se valorará experiencia laboral relacionada con esta área profesional.

DURADA / N° EDICIONS:

150 hores / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa - Ca N'Andalet. Ptge. Andalet, 11 - 08032 Barcelona

Disseny Diseño



Disseny mecànic modelat i parametritzat de peces

Diseño mecánico modelado y parametrizado de piezas

DISSENY MECÀNIC MODELAT I PARAMETRITZAT DE PECES

DISEÑO MECÁNICO MODELADO Y PARAMETRIZADO DE PIEZAS

OBJECTIUS DEL CURS:

Dissenyar objectes i/o peces utilitzant un programa de dibuix informàtic 2D/3D amb cotes paramètriques que mostri múltiples peces a partir d'una única peça prototip.

Al finalitzar aquests curs, els alumnes estaran en disposició de conèixer les funcions i metodologia necessària pel disseny de models en Catia V5. Aquest curs té els mòduls: Sketcher, Part Design, Assembly Design, Wireframe&Surface, Generative Shape Design, Interactive Drafting, Generative Drafting, Real Time Rendering.

Diseñar objetos y/o piezas utilizando un programa de dibujo informático 2D/3D con cotas paramétricas que muestre múltiples piezas a partir de una única pieza prototipo.

Al finalizar este curso los alumnos estarán en disposición de conocer las funciones y metodología necesaria para el diseño de modelos en Catia V5. Este curso tiene los módulos: Sketcher, Part Design, Assembly Design, Wireframe&Surface, Generative Shape Design, Interactive Drafting, Generative Drafting, Real Time Rendering.

ADREÇAT A:

Persones preferentment aturades en recerca activa de feina, amb nivell formatiu mínim cicles formatius de Grau Superior o FPII de les famílies o especialitats de Delineació Industrial, o Enginyeria Mecànica. Es valorarà experiència laboral relacionada amb el dibuix tècnic industrial. També es valorarà experiència laboral i coneixements d'anglès.

Personas, preferentemente en situación de paro en búsqueda activa de trabajo y nivel formativo mínimo de ciclos formativos de Grado Superior o FPII de las familias o especialidades de Delineación Industrial, o Ingeniería Mecánica. Se valorará experiencia laboral relacionada con el dibujo técnico industrial. También se valorará experiencia laboral y conocimientos de inglés.

DURADA / N° EDICIONS:

200 hores / 4 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Edifici MediaTIC. C/ Roc Boronat, 118 (entrada per c/ Sancho de Ávila) - 08032 Barcelona

Disseny modificació de plànols 2D i 3D

Diseño modificación de planos 2D i 3D

PROGRAMA INFORMÀTIC DE DISSENY 2D I 3D. AUTOCAD

PROGRAMA INFORMÁTICO DE DISEÑO 2D Y 3D. AUTOCAD

OBJECTIUS DEL CURS:

Modificar i dissenyar plànols utilitzant un programa de dibuix informàtic en 2D i 3D.

Modificar y diseñar planos utilizando un programa de dibujo informático en 2D i 3D.

ADREÇAT A:

Persones preferentment aturades en recerca activa de feina. Amb nivell formatiu mínim cicles formatius de Grau Superior o FPII de les famílies o especialitats de Delineació Industrial Enginyeria mecànica o bé Arquitectura superior o tècnica. Es valorarà experiència laboral relacionada amb el dibuix tècnic industrial així com experiència en l'ús d'eines informàtiques de disseny de plànols.

Personas, preferentemente en situación de paro en búsqueda activa de trabajo y formación previa de Ciclos Formativos de Grado Superior de o FPII de las familias o especialidades de Delineación Industrial Ingeniería mecánica o bien Arquitectura superior o técnica. Se valorará experiencia laboral relacionada con el dibujo técnico industrial así como experiencia en el uso de herramientas informáticas de diseño de planos.

DURADA / N° EDICIONS:

100 hores / 10 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Edifici MediaTIC. C/ Roc Boronat, 118 (entrada per c/ Sancho de Ávila) - 08032 Barcelona

Edificació i manteniment
Edificación y mantenimiento



Soldador d'estructures metàl·liques lleugeres

Soldador de estructuras metálicas ligeras

SOLDAR PER ARC ELÈCTRIC AMB ELÈCTRODES REVESTITS ELEMENTS METÀL·LICS
D'ACER SUAU

*SOLDAR POR ARCO ELÉCTRICO CON ELECTRODOS REVESTIDOS ELEMENTOS METÁLICOS
DE ACERO SUAVE*

OBJECTIUS DEL CURS:

Realitzar soldadures amb arc elèctric amb elèctrodes revestits útil i bàsic en xapes i perfils d'acer suau en gruixos fins i mitjans, juntes en angle a tope i solape, en totes les posicions, per la construcció d'elements de caldereria i estructures lleugeres, amb la qualitat especificada en documentació tècnica.

Realizar soldaduras con arco eléctrico con electrodos revestidos rutilo y básico en chapas y perfiles de acero suave en espesores finos y medios, juntas en ángulo a tope y solape, en todas las posiciones, para la construcción de elementos de calderería y estructuras ligeras, con la calidad especificada en documentación técnica.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb una formació mínima d' EGB, ESO, Certificat d'Escolaritat o nivell equivalent. No es necessari tenir experiència prèvia en el sector.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con una formación mínima de EGB, ESO, Certificado de Escolaridad o nivel equivalente. No es necesario tener experiencia previa en el sector.

DURADA / N° EDICIONS:

360 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Can Jaumandreu. Carrer Perú, 52 - 08018 Barcelona

SOLDAR PER ARC ELÈCTRIC AMB PROCESSOS SEMIAUTOMÀTICS MAG-MIG, ACERS AL CARBONI, INOXIDABLES I ALUMINI

SOLDAR POR ARCO ELÉCTRICO CON PROCESOS SEMIAUTOMÁTICOS MAG-MIG, ACEROS AL CARBONO, INOXIDABLES Y ALUMINIO

OBJECTIUS DEL CURS:

Establir el procés operatiu per a la realització de soldadures amb procediment d'arc elèctric amb fil continu i gas de protecció i inert, per la unió de xapes d'acer inoxidable i alumini, perfils i tubs d'estructures metàl·liques lleugeres per a la construcció de dipòsits i estructures.

Establecer el proceso operativo para la realización de soldaduras con procedimiento de arco eléctrico con hilo continuo y gas de protección e inerte, para la unión de chapas de acero inoxidable y aluminio, perfiles y tubos de estructuras metálicas ligeras para la construcción de depósitos y estructuras.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb una formació mínima d' EGB, ESO, Certificat d'Escolaritat o nivell equivalent. No es necessari tenir experiència prèvia en el sector.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con una formación mínima de EGB, ESO, Certificado de Escolaridad o nivel equivalente. No es necesario tener experiencia previa en el sector.

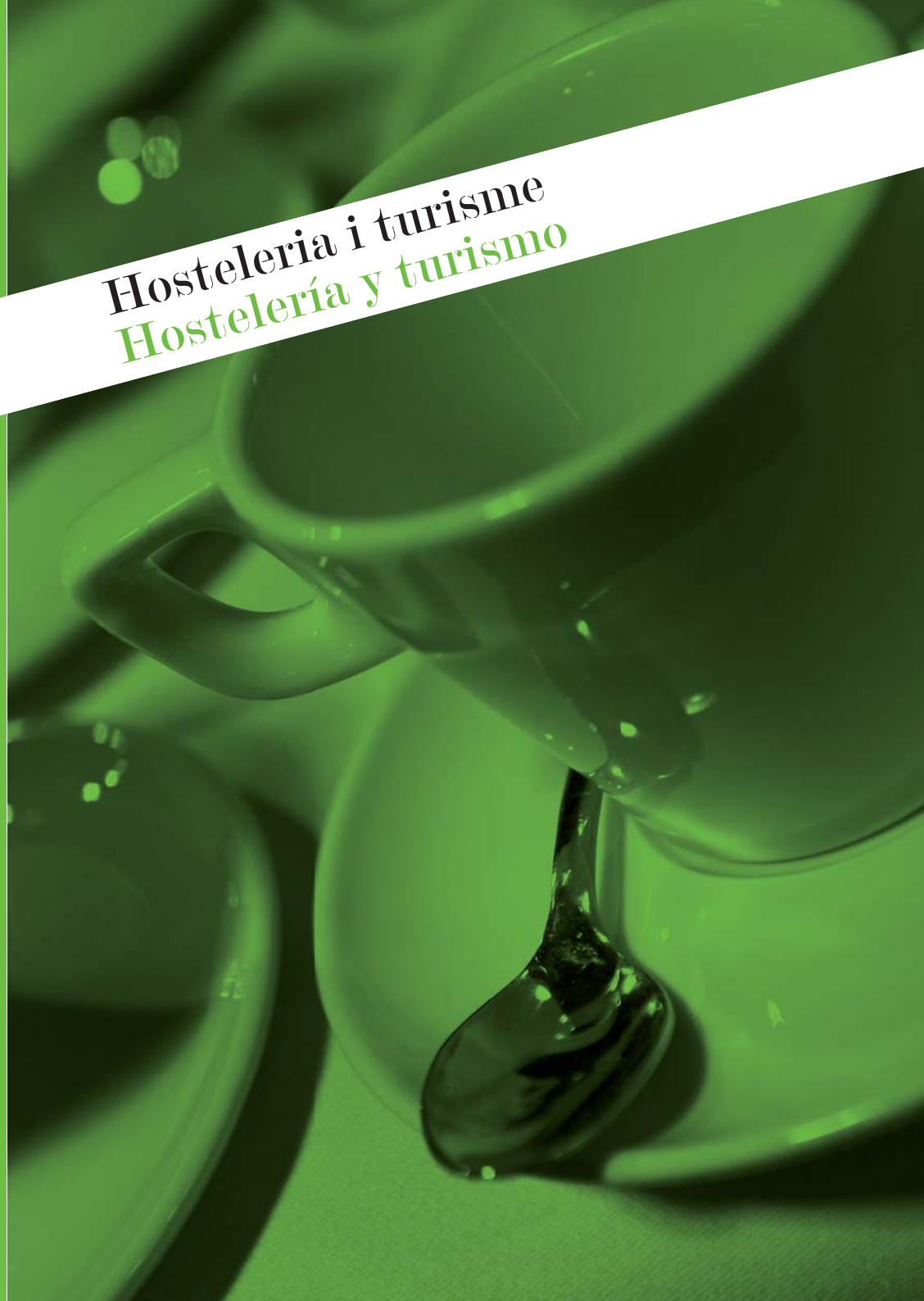
DURADA / N° EDICIONS:

200 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Can Jaumandreu. Carrer Perú, 52 - 08018 Barcelona

Hosteleria i turisme
Hostelería y turismo



Gestió de pisos i neteja d'allotjaments (Governant/a de pisos)

Gestión de pisos y limpieza de alojamientos (Gobernante/a de pisos)

COMUNICACIÓ I ATENCIÓ AL CLIENT EN HOTELERIA I TURISME

COMUNICACIÓN Y ATENCIÓN AL CLIENTE EN HOSTELERÍA Y TURISMO

OBJECTIUS DEL CURS:

Saber aplicar les tècniques i habilitats de comunicació i atenció al client d'ús comú en establiments turístics, a fi de satisfer les seves expectatives i materialitzar futures estades.

Saber aplicar las técnicas y habilidades de comunicación y atención al cliente de uso común en establecimientos turísticos, a fin de satisfacer sus expectativas y materializar futuras estancias.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu mínim de Graduat escolar, ESO, FPI o nivell equivalent. Es valorarà experiència professional dins del sector de l'hoteleria o turisme.

Facilitat de tracte i d'interrelació amb altres persones. Bona predisposició a l'atenció al públic en general i capacitat d'organització.

Personas, preferentemente en situación de paro, con nivel formativo mínimo de Graduado escolar, ESO, FPI o nivel equivalente, Se valorará experiencia profesional dentro del sector de la hostelería o turismo. Facilidad de trato y de interrelación con otras personas. Buena predisposición para la atención al público en general y capacidad de organización.

DURADA / N° EDICIONS:

30 hores / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Convent de Sant Agustí. Pl. Pons i Clerch, 2, 1a. planta - 08003 Barcelona (c/ Comerç cantonada c/ Princesa)

DECORACIÓ I AMBIENTACIÓ EN HABITACIONS I ZONES COMUNS EN ALLOTJAMENT

DECORACIÓN Y AMBIENTACIÓN EN HABITACIONES COMUNES EN ALOJAMIENTOS

OBJECTIUS DEL CURS:

Saber triar, realitzar i caracteritzar elements decoratius en funció de diferents mobiliaris i en diferents entorns, estils arquitectònics, imatge corporativa i tipologia d'establiment d'allotjament. Especificar les tècniques del color i il·luminació i el seu impacte psicològic. Identificar les normes bàsiques de composició i establir els elements decoratius bàsics tenint en compte l'estètica arquitectònica i tendències decoratives. Justificar la distribució del mobiliari amb criteris ergonòmics. Saber argumentar el treure el màxim profit de les instal·lacions i els equips evitant despeses innecessàries.

Saber escoger, realizar y caracterizar elementos decorativos en función de diferentes mobiliarios y entornos, estilos arquitectónicos, Imagen corporativa y tipología de establecimiento de alojamiento. Especificar las técnicas del color e iluminación y de su impacto psicológico. Identificar las normas básicas de composición y establecer los elementos decorativos básicos teniendo en cuenta la estética arquitectónica y tendencias decorativas. Justificar la distribución del mobiliario con criterios ergonómicos. Saber argumentar y sacar el máximo de provecho de las instalaciones y los equipos evitando gastos innecesarios.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu mínim de Graduat escolar, ESO, FPI o nivell equivalent. Es valorarà experiència professional dins del sector de l'hoteleria o turisme.

Facilitat de tracte i d'interrelació amb altres persones. Bona predisposició a l'atenció al públic en general i capacitat d'organització.

Personas, preferentemente en situación de paro, con nivel formativo mínimo de Graduado escolar, ESO, FPI o nivel equivalente, Se valorará experiencia profesional dentro del sector de la hostelería o turismo. Facilidad de trato y de interrelación con otras personas. Buena predisposición para la atención al público en general y capacidad de organización.

DURADA / N° EDICIONS:

30 hores / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Convent de Sant Agustí. Pl. Pons i Clerch, 2, 1a. planta - 08003 Barcelona (c/ Comerç cantonada c/ Princesa)

FUNCIÓ DEL COMANDAMENT INTERMEDI EN LA PREVENCIÓ DE RISCS LABORALS

FUNCIÓN DEL MANDO INTERMEDIO EN LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

OBJECTIUS DEL CURS:

Conèixer i saber analitzar les tècniques bàsiques de prevenció de riscos laborals i assegurar el seu compliment per part de les persones al seu càrrec.

Conocer y saber analizar las técnicas básicas de prevención de riesgos laborales y asegurar su cumplimiento por parte de las personas a su cargo.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu mínim de Graduat escolar, ESO, FPI o nivell equivalent. Es valorarà experiència professional dins del sector de l'hoteleria o turisme.

Facilitat de tracte i d'interrelació amb altres persones. Bona predisposició a l'atenció al públic en general i capacitat d'organització.

Personas, preferentemente en situación de paro, con nivel formativo mínimo de Graduado escolar, ESO, FPI o nivel equivalente, Se valorará experiencia profesional dentro del sector de la hostelería o turismo. Facilidad de trato y de interrelación con otras personas. Buena predisposición para la atención al público en general y capacidad de organización.

DURADA / N° EDICIONS:

30 hores / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Convent de Sant Agustí. Pl. Pons i Clerch, 2, 1a. planta - 08003 Barcelona (c/ Comerç cantonada c/ Princesa)

GESTIÓ DE PROTOCOL

GESTIÓN DE PROTOCOLO

OBJECTIUS DEL CURS:

Saber aplicar les normes de protocol utilitzades en diferents tipus d'esdeveniments.

Saber aplicar las normas de protocolo utilizadas en diferentes tipos de acontecimientos.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu mínim de Graduat escolar, ESO, FPI o nivell equivalent. Es valorarà experiència professional dins del sector de l'hoteleria o turisme.

Facilitat de tracte i d'interrelació amb altres persones. Bona predisposició a l'atenció al públic en general i capacitat d'organització.

Personas, preferentemente en situación de paro, con nivel formativo mínimo de Graduado escolar, ESO, FPI o nivel equivalente, Se valorará experiencia profesional dentro del sector de la hostelería o turismo. Facilidad de trato y de interrelación con otras personas. Buena predisposición para la atención al público en general y capacidad de organización.

DURADA / N° EDICIONS:

30 hores / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Convent de Sant Agustí. Pl. Pons i Clerch, 2, 1a. planta - 08003 Barcelona (c/ Comerç cantonada c/ Princesa)

ORGANITZACIÓ DEL SERVEI DE PISOS EN ALLOTJAMENTS

ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO DE PISOS EN ALOJAMIENTOS

OBJECTIUS DEL CURS:

Saber comparar els models més característics d'organització dels serveis assignats al departament de pisos, justificant els més adequats per determinats tipus i modalitats d'establiments d'allotjaments. Ser capaç de definir plans de treball periòdics per departaments de pisos, adaptats a diferents tipus d'allotjaments i situacions. Saber aplicar sistemes d'aprovisionament extern, manteniment, reposició i control de les dotacions de llenceria, materials, equips i mobiliari, que permetin avaluar el seu grau d'aprofitament. Explicar la funció de manteniment d'establiments d'allotjaments i les relacions i competències que en aquesta matèria té l'encarregat/a del departament de pisos. Conèixer i saber descriure el servei de seguretat propi d'establiments d'allotjament, relacionant les contingències de seguretat amb els elements i mesures de seguretat aplicables.

Saber comparar los modelos más característicos de organización de los servicios asignados al departamento de pisos, justificando los más adecuados para determinados tipos y modalidades de establecimientos de alojamientos. Ser capaz de definir planes de trabajo periódicos para departamentos de pisos, adaptados a diferentes tipos de alojamientos y situaciones. Saber aplicar sistemas de aprovisionamiento externo, mantenimiento, reposición y control de las dotaciones de lencería, materiales, equipos y mobiliario, que permitan evaluar su grado de aprovechamiento. Explicar la función de mantenimiento de establecimientos de alojamiento y las relaciones y competencias que en esta materia tiene el encargado/a del departamento de pisos. Conocer y saber describir el servicio de seguridad propio de establecimientos de alojamiento, relacionando las contingencias de seguridad con los elementos y medidas de seguridad aplicables.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu mínim de Graduat escolar, ESO, FPI o nivell equivalent. Es valorarà experiència professional dins del sector de l'hoteleria o turisme. Facilitat de tracte i d'interrelació amb altres persones. Bona predisposició a l'atenció al públic en general, i capacitat d'organització.

Personas, preferentemente en situación de paro, con nivel formativo mínimo de Graduado escolar, ESO, FPI o nivel equivalente, Se valorará experiencia profesional dentro del sector de la hostelería o turismo. Facilidad de trato y de interrelación con otras personas. Buena predisposición para la atención al público en general.

DURADA / N° EDICIONS:

40 hores / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Convent de Sant Agustí. Pl. Pons i Clerch, 2, 1a. planta - 08003 Barcelona (c/ Comerç cantonada c/ Princesa)

PROCESSOS DE GESTIÓ DE DEPARTAMENTS DE L'ÀREA D'ALLOTJAMENT

PROCESOS DE GESTIÓN DE DEPARTAMENTOS DEL ÁREA DE ALOJAMIENTO

OBJECTIUS DEL CURS:

Saber analitzar la funció i el procés de planificació empresarial i definir plans que resultin adequats per àrees i departaments d'allotjament. Analitzar la gestió i control pressupostaris en el marc de les àrees d'allotjament d'establiments turístics i no turístics. Aprendre a identificar estructures organitzatives i funcionals pròpies de diferents tipus d'allotjament i el seu entorn de relacions internes i externes. Saber analitzar els mètodes per a la definició de llocs de treball i selecció de personal apropiats per a àrees i departaments d'allotjament. Conèixer la funció gerencial d'integració de personal com a instrument per a la correcta adaptació del personal. Desenvolupar tècniques de direcció de personal aplicables a departaments de l'àrea d'allotjament.

Saber analizar la función y el proceso de planificación empresarial y definir planes que resulten adecuados por áreas y departamentos de alojamiento. Analizar la gestión y control presupuestario en el marco de las áreas de alojamiento de establecimientos turísticos y no turísticos. Aprender a identificar estructuras organizativas y funcionales propias de diferentes tipos de alojamiento y su entorno de relaciones internas y externas. Saber analizar los métodos para la definición de puestos de trabajo y selección de personal apropiados para áreas y departamentos de alojamiento. Conocer la función gerencial de integración de personal como instrumentos para la correcta adaptación del personal. Desarrollar técnicas de dirección de personal aplicables a departamentos del área de alojamiento.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu mínim de Graduat escolar, ESO, FPI o nivell equivalent. Es valorarà experiència professional dins del sector de l'hoteleria o turisme. Facilitat de tracte i d'interrelació amb altres persones. Bona predisposició a l'atenció al públic en general i capacitat d'organització.

Personas, preferentemente en situación de paro, con nivel formativo mínimo de Graduado escolar, ESO, FPI o nivel equivalente, Se valorará experiencia profesional dentro del sector de la hostelería o turismo. Facilidad de trato y de interrelación con otras personas. Buena predisposición para la atención al público en general y capacidad de organización.

DURADA / N° EDICIONS:

70 hores / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Convent de Sant Agustí. Pl. Pons i Clerch, 2, 1a. planta - 08003 Barcelona (c/ Comerç cantonada c/ Princesa)

PROCESSOS DE GESTIÓ DE QUALITAT EN HOTELERIA I TURISME

PROCESOS DE GESTIÓN DE CALIDAD EN HOSTELERÍA Y TURISMO

OBJECTIUS DEL CURS:

Saber analitzar sistemes i plans de qualitat aplicables a empreses d'hoteleria i turisme, així com definir o realitzar processos de control de qualitat dels serveis i productes d'hoteleria i turisme, identificant les característiques de qualitat més significatives, i avaluar els resultats de les dades obtingudes al llarg dels processos de control de productes i serveis del sector.

Saber analizar sistemas y planes de calidad aplicables a empresas de hostelería y turismo, así como definir o realizar procesos de control de calidad de los servicios y productos de hostelería y turismo, identificando las características de calidad más significativas y evaluar los resultados de los datos obtenidos a lo largo de los procesos de control de productos y servicios del sector.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu mínim de Graduat escolar, ESO, FPI o nivell equivalent. Es valorarà experiència professional dins del sector de l'hoteleria o turisme. Facilitat de tracte i d'interrelació amb altres persones. Bona predisposició a l'atenció al públic en general i capacitat d'organització.

Personas, preferentemente en situación de paro, con nivel formativo mínimo de Graduado escolar, ESO, FPI o nivel equivalente, Se valorará experiencia profesional dentro del sector de la hostelería o turismo. Facilidad de trato y de interrelación con otras personas. Buena predisposición para la atención al público en general y capacidad de organización.

DURADA / N° EDICIONS:

50 hores / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Convent de Sant Agustí. Pl. Pons i Clerch, 2, 1a. planta - 08003 Barcelona (c/ Comerç cantonada c/ Princesa)

PROCESSOS DE NETEJA I POSADA A PUNT D'HABITACIONS I ZONES COMUNES EN ALLOTJAMENTS

PROCESOS DE LIMPIEZA I PUESTA A PUNTO DE HABITACIONES Y ZONAS COMUNES EN ALOJAMIENTOS

OBJECTIUS DEL CURS:

Saber caracteritzar, posar a punt i utilitzar els equips, màquines i utensilis propis de la neteja i posada a punt d'habitacions i zones comunes en allotjaments, d'acord a les seves aplicacions i amb un rendiment òptim. Descriure i controlar els processos de neteja i posada a punt d'habitacions i zones comunes en allotjaments, participant en el seu desenvolupament.

Saber caracterizar, poner a punto y utilizar los equipos, máquinas y utensilios propios de la limpieza y puesta a punto de habitaciones y zonas comunes en alojamientos, de acuerdo a sus aplicaciones y con un rendimiento óptimo. Describir y controlar los procesos de limpieza y puesta a punto de habitaciones y zonas comunes en alojamientos, participando en su desarrollo.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu mínim de Graduat escolar, ESO, FPI o nivell equivalent. Es valorarà experiència professional dins del sector de l'hoteleria o turisme. Facilitat de tracte i d'interrelació amb altres persones. Bona predisposició a l'atenció al públic en general i capacitat d'organització.

Personas, preferentemente en situación de paro, con nivel formativo mínimo de Graduado escolar, ESO, FPI o nivel equivalente, Se valorará experiencia profesional dentro del sector de la hostelería o turismo. Facilidad de trato y de interrelación con otras personas. Buena predisposición para la atención al público en general y capacidad de organización.

DURADA / N° EDICIONS:

60 hores / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Convent de Sant Agustí. Pl. Pons i Clerch, 2, 1a. planta - 08003 Barcelona (c/ Comerç cantonada c/ Princesa)

PROCESSOS DE NETEJA, PLANXADA I ARRANJAMENTS DE ROBA EN ALLOTJAMENTS

PROCESOS DE LIMPIEZA, PLANCHADO Y ARREGLOS DE ROPA EN ALOJAMIENTOS

OBJECTIUS DEL CURS:

Saber caracteritzar, posar a punt i utilitzar els equips, màquines i utensilis propis de rentar, planxat i arranjament de roba d'acord amb les seves aplicacions i amb un rendiment òptim. Saber descriure i controlar els processos de rentat, planxat i arranjament de roba característics del departament de pisos, participant en el seu desenvolupament. Tenir coneixement de mantenir i tenir cura de les instal·lacions i equips, treure el màxim rendiment als productes utilitzats, evitant costes i desgast innecessari.

Saber caracterizar, poner a punto y utilizar los equipos, máquinas y utensilios propios de lavado, planchado y arreglos de ropa de acuerdo con sus aplicaciones y con un óptimo rendimiento, Saber describir y controlar los procesos de lavado, planchado, y arreglos de ropa característicos del departamento de pisos, participando en su desarrollo. Alcanzar el conocimiento y la capacidad para mantener y cuidar las instalaciones y los equipos, sacar el mayor partido a los productos utilizados, evitando costes y desgaste innecesario.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu mínim de Graduat escolar, ESO, FPI o nivell equivalent. Es valorarà experiència professional dins del sector de l'hoteleria o turisme.

Facilitat de tracte i d'interrelació amb altres persones. Bona predisposició a l'atenció al públic en general i capacitat d'organització.

Personas, preferentemente en situación de paro, con nivel formativo mínimo de Graduado escolar, ESO, FPI o nivel equivalente, Se valorará experiencia profesional dentro del sector de la hostelería o turismo. Facilidad de trato y de interrelación con otras personas. Buena predisposición para la atención al público en general y capacidad de organización.

DURADA / N° EDICIONS:

60 hores / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Convent de Sant Agustí. Pl. Pons i Clerch, 2, 1a. planta - 08003 Barcelona (c/ Comerç cantonada c/ Princesa)

Operacions bàsiques de pisos d'allotjaments (Camarer/a de pisos)

Operaciones básicas de pisos de alojamientos (Camarero/a de pisos)

APROVISIONAMENT I ORGANITZACIÓ DE L'OFFICE EN ALLOTJAMENTS

APROVISIONAMIENTO Y ORGANIZACIÓN DEL OFFICE EN ALOJAMIENTOS

OBJECTIUS DEL CURS:

Saber descriure les fórmules més habituals d'establiments d'allotjaments, identificant l'estructura, funcions i documentació utilitzada del departament de pisos, així com saber aplicar les tècniques d'aprovisionament, control i inventari d'existències aplicades a l'àrea de pisos.

Saber describir las fórmulas más habituales de establecimientos de alojamientos, identificando la estructura, funciones y documentación utilizada del departamento de pisos, así como saber aplicar las técnicas de aprovisionamiento, control e inventario de existencias aplicables al área de pisos.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu mínim d'Estudis Primaris o nivell equivalent, i/o experiència professional dins del sector de l'hoteleria o de la neteja.

Facilitat de tracte i d'interrelació amb altres persones. Bona predisposició a l'atenció al públic en general. Capacitat d'esforç i resistència física.

Personas, preferentemente en situación de paro, con nivel formativo mínimo de Estudios Primarios o nivel equivalente, y/o experiencia profesional dentro del sector de la hostelería o de la limpieza.

Facilidad de trato y de interrelación con otras personas. Buena predisposición para la atención al público en general. Capacidad de esfuerzo y resistencia física.

DURADA / N° EDICIONS:

30 hores / 3 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Convent de Sant Agustí. Pl. Pons i Clerch, 2, 1a. planta - 08003 Barcelona (c/ Comerç cantonada c/ Princesa)

ATENCIÓ AL CLIENT EN LA NETEJA DE PISOS EN ALLOTJAMENTS

ATENCIÓN AL CLIENTE EN LA LIMPIEZA DE PISOS EN ALOJAMIENTOS

OBJECTIUS DEL CURS:

Reconèixer les tècniques bàsiques de comunicació i atenció al client, aplicant les més adequades a diferents tipus d'usuaris de serveis d'allotjament.

Reconocer las técnicas básicas de comunicación y atención al cliente aplicando las más adecuadas a diferentes tipos de usuarios de servicios de alojamiento.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu mínim d'Estudis Primaris o nivell equivalent, i/o experiència professional dins del sector de l'hoteleria o de la neteja.

Facilitat de tracte i d'interrelació amb altres persones. Bona predisposició a l'atenció al públic en general.

Personas, preferentemente en situación de paro, con nivel formativo mínimo de Estudios Primarios o nivel equivalente, y/o experiencia profesional dentro del sector de la hostelería o de la limpieza.

Facilidad de trato y de interrelación con otras personas. Buena predisposición para la atención al público en general.

DURADA / N° EDICIONS:

30 hores / 3 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Convent de Sant Agustí. Pl. Pons i Clerch, 2, 1a. planta - 08003 Barcelona (c/ Comerç cantonada c/ Princesa)

NETEJA I POSADA AL PUNT DE PISOS I ZONES COMUNES EN ALLOTJAMENTS

LIMPIEZA Y PUESTA A PUNTO DE PISOS I ZONAS COMUNES EN ALOJAMIENTOS

OBJECTIUS DEL CURS:

Saber utilitzar els equips, màquines i útils que conformen la dotació bàsica de l'àrea de pisos, d'acord amb les seves aplicacions i en funció del seu rendiment òptim; aplicar les tècniques de neteja i posada a punt d'habitacions, zones nobles i àrees comunes, utilitzant la maquinària i útils adequats.

Aplicar tècniques de neteja i manteniment del mobiliari i elements decoratius, utilitzant els productes i útils adequats; i reconèixer i aplicar les normes i mesures internes de seguretat, higiene i salut en els processos de preparació i posada a punt d'habitacions, zones nobles i àrees comunes.

Saber utilizar los equipos, máquinas y útiles que conforman la dotación básica del área de pisos, de acuerdo con sus aplicaciones y en función de su rendimiento óptimo, aplicar las técnicas de limpieza y puesta a punto de habitaciones, zonas nobles y áreas comunes, utilizando la maquinaria y útiles adecuados.

Aplicar técnicas de limpieza y mantenimiento del mobiliario y elementos decorativos, utilizando los productos y útiles adecuados y reconocer y aplicar las normas y medidas internas de seguridad, higiene y salud en los procesos de preparación y puesta a punto de habitaciones, zonas nobles y áreas comunes.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu mínim d'Estudis Primaris o nivell equivalent, i/o experiència professional dins del sector de l'hoteleria o de la neteja.

Facilitat de tracte i d'interrelació amb altres persones. Bona predisposició a l'atenció al públic en general. Capacitat d'esforç i resistència física.

Personas, preferentemente en situación de paro, con nivel formativo mínimo de Estudios Primarios o nivel equivalente, y/o experiencia profesional dentro del sector de la hostelería o de la limpieza.

Facilidad de trato y de interrelación con otras personas. Buena predisposición para la atención al público en general. Capacidad de esfuerzo y resistencia física.

DURADA / N° EDICIONS:

60 hores / 3 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Convent de Sant Agustí. Pl. Pons i Clerch, 2, 1a. planta - 08003 Barcelona (c/ Comerç cantonada c/ Princesa)

PLANXAT I ARRANJAMENT DE ROBA A ALLOTJAMENTS

PLANCHADO Y ARREGLO DE ROPA EN ALOJAMIENTOS

OBJECTIUS DEL CURS:

Saber realitzar les activitats de planxat i arranjament de roba, pròpies d'establiments d'allotjament. Saber interpretar especificacions tècniques a etiquetes o productes químics.

Saber aplicar tècniques de cosit.

Classificar la roba i aplicar tècniques de manteniment, emmagatzematge i classificació.

Saber reconèixer i aplicar les normes de seguretat, higiene i salut. Saber traspasar informació i complementar documents de l'àmbit de qualitat.

Saber realizar las actividades de planchado y arreglo de ropa, propias de establecimientos de alojamiento.

Saber interpretar especificaciones técnicas en etiquetas o productos químicos.

Saber interpretar especificaciones técnicas de cosido. Clasificar la ropa y aplicar técnicas de mantenimiento, almacenaje y clasificación.

Saber reconocer y aplicar las normas de seguridad, higiene y salud.

Saber traspasar información y complementar documentos del ámbito de calidad.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu mínim d'Estudis Primaris o nivell equivalent, i/o experiència professional dins del sector de l'hoteleria o de la neteja.

Facilitat de tracte i d'interrelació amb altres persones.

Bona predisposició a l'atenció al públic en general.

Capacitat d'esforç i resistència físic.

Personas, preferentemente en situación de paro, con nivel formativo mínimo de Estudios Primarios o nivel equivalente, y/o experiencia profesional dentro del sector de la hostelería o de la limpieza.

Facilidad de trato y de interrelación con otras personas.

Buena predisposición para la atención al público en general.

Capacidad de esfuerzo y resistencia física.

DURADA / N° EDICIONS:

90 hores / 3 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Convent de Sant Agustí. Pl. Pons i Clerch, 2, 1a. planta - 08003 Barcelona (c/ Comerç cantonada c/ Princesa)

REALITZAR LES ACTIVITATS DE RENTAT DE ROBA PRÒPIES D'ESTABLIMENTS D'ALLOTJAMENTS

REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE LAVADO DE ROPA PROPIAS DE ESTABLECIMIENTOS DE ALOJAMIENTO

OBJECTIUS DEL CURS:

Saber interpretar correctament informació oral i escrita. Saber classificar la roba pel seu planxat. Ser capaç de descriure i executar les tècniques de planxat, doblegat i presentació de roba, aplicant el procediment adequat i la maquinària establerta. Saber descriure i aplicar les tècniques de cosit a mà i a màquina, utilitzant els medis i materials adequats. Aplicar les tècniques per l'emmagatzematge, control i manteniment dels productes, utensilis i peces pròpies de l'àrea d'allotjament. Reconèixer i aplicar les normes i mesures internes de seguretat, higiene i salut en els processos de planxat, arranjament i confecció de roba propis d'establiments d'allotjament.

Saber interpretar correctamente información oral y escrita. Saber clasificar la ropa para su planchado. Ser capaz de describir y ejecutar las técnicas de cosido a mano y a máquina, utilizando los medios y materiales adecuados. Aplicar las técnicas para el almacenamiento, control y mantenimiento de los productos, utensilios y piezas propias del área de alojamiento. Reconocer y aplicar las normas y medidas internas de seguridad, higiene y salud en los procesos de planchado, arreglos y confección de ropa propios de establecimientos de alojamiento.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb un nivell formatiu mínim d'Estudis Primaris o nivell equivalent, i/o experiència professional dins del sector de l'hoteleria o de la neteja. Facilitat de tracte i d'interrelació amb altres persones. Bona predisposició a l'atenció al públic en general. Capacitat d'esforç i resistència físic.

Personas, preferentemente en situación de paro, con nivel formativo mínimo de Estudios Primarios o nivel equivalente, y/o experiencia profesional dentro del sector de la hostelería o de la limpieza. Facilidad de trato y de interrelación con otras personas. Buena predisposición para la atención al público en general. Capacidad de esfuerzo y resistencia física.

DURADA / N° EDICIONS:

90 hores / 3 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Convent de Sant Agustí. Pl. Pons i Clerch, 2, 1a. planta - 08003 Barcelona (c/ Comerç cantonada c/ Princesa)

Promoció turística local i informació al visitant

Promoción turística local e información al visitante

COMUNICAR-SE EN ANGLÈS AMB UN NIVELL D'USUARI INDEPENDENT

COMUNICARSE EN INGLÉS CON UN NIVEL DE USUARIO INDEPENDIENTE

OBJECTIUS DEL CURS:

Capacitar als participants per poder comunicar-se, interpretar i entendre de manera correcta utilitzant la llengua anglesa dins del sector turístic.

Capacitar a los participantes para poder comunicarse, interpretar y entender de manera correcta utilizando la lengua inglesa dentro del sector turístico.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb nivell formatiu de Batxillerat, FP1, BUP/COU o equivalent. (Es valoraran coneixements previs en el sector o experiència prèvia).

Personas preferentemente en situación de desempleo, con nivel formativo de Bachillerato, FP1, BUP/COU o equivalente. (Se valoraran conocimientos previos en el sector o experiencia previa).

DURADA / N° EDICIONS:

90 hores / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Porta 22. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

DISSENY DE PRODUCTES I SERVEIS TURÍSTICS LOCALS

DISEÑO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS LOCALES

OBJECTIUS DEL CURS:

Capacitar als participants per poder posar en pràctica i avaluar estratègies de creació, millora i desenvolupament de productes i serveis turístics en l'àmbit local de forma efectiva.

Capacitar a los participantes para poder poner en práctica y evaluar estrategias de creación, mejora y desarrollo de productos y servicios turísticos en el ámbito local de forma efectiva.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb nivell formatiu de Batxillerat, FP1, BUP/COU o equivalent. Es valoraran coneixements previs en el sector o experiència prèvia.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con nivel formativo de Bachillerato, FP1, BUP/COU o equivalente. Se valoraran conocimientos previos en el sector o experiencia previa.

DURADA / N° EDICIONS:

90 hores / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Porta 22. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

GESTIÓ DE LA INFORMACIÓ I DOCUMENTACIÓ TURÍSTICA LOCAL

GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN I DOCUMENTACIÓN TURÍSTICO LOCAL

OBJECTIUS DEL CURS:

Analitzar les fonts i mètodes que permeten la obtenció d'informació d'interès sobre l'entorn local.

Analizar las fuentes y métodos que permiten la obtención de información de interés sobre el entorno local.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb nivell formatiu de Batxillerat, FP1, BUP/COU o equivalent. Es valoraran coneixements previs en el sector o experiència prèvia.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con nivel formativo de Bachillerato, FP1, BUP/COU o equivalente. Se valoraran conocimientos previos en el sector o experiencia previa.

DURADA / N° EDICIONS:

60 hores / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Porta 22. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

INFORMACIÓ I ATENCIÓ AL VISITANT

INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL VISITANTE

OBJECTIUS DEL CURS:

Capacitar als participants per poder aplicar tècniques per el tractament de les sol·licituds d'informació turística de manera efectiva.

Capacitar a los participantes para poder aplicar técnicas para el tratamiento de las solicitudes de información turística de manera efectiva.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb nivell formatiu de Batxillerat, FP1, BUP/COU o equivalent. Es valoraran coneixements previs en el sector o experiència prèvia.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con nivel formativo de Bachillerato, FP1, BUP/COU o equivalente. Se valoraran conocimientos previos en el sector o experiencia previa.

DURADA / N° EDICIONS:

30 hores / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Porta 22. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

ORGANITZACIÓ DEL SERVEI D'INFORMACIÓ TURÍSTIC LOCAL

ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO DE INFORMACIÓN TURÍSTICO LOCAL

OBJECTIUS DEL CURS:

Analitzar els tipus de centres i serveis d'informació turística. Aplicar procediments de gestió d'informació, documentació i programes d'activitats.

Analizar los tipos de centros y servicios de información turística. Aplicar procedimientos de gestión de información, documentación y programas de actividades.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb nivell formatiu de Batxillerat, FP1, BUP/COU o equivalent. Es valoraran coneixements previs en el sector o experiència prèvia.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con nivel formativo de Bachillerato, FP1, BUP/COU o equivalente. Se valoraran conocimientos previos en el sector o experiencia previa.

DURADA / N° EDICIONS:

90 hores / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Porta 22. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

PROCESSOS DE GESTIÓ DE QUALITAT EN HOTELERIA I TURISME

PROCESOS DE GESTIÓN DE CALIDAD EN HOSTELERÍA Y TURISMO

OBJECTIUS DEL CURS:

Capacitar als participants per poder aplicar les normes i mesures necessàries de Seguretat i Higiene, analitzar, implantar i avaluar processos de control de qualitat dins del sector de hoteleria i turisme.

Capacitar a los participantes para poder aplicar las normas y medidas necesarias de Seguridad y Higiene, analizar, implantar y evaluar procesos de control de calidad dentro del sector de hostelería y turismo.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb nivell formatiu de Batxillerat, FP1, BUP/COU o equivalent. Es valoraran coneixements previs en el sector o experiència prèvia.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con nivel formativo de Bachillerato, FP1, BUP/COU o equivalente. Se valoraran conocimientos previos en el sector o experiencia previa.

DURADA / N° EDICIONS:

50 hores / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Porta 22. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

PROCESSOS DE GESTIÓ D'UNITATS D'INFORMACIÓ I DISTRIBUCIÓ EN HOTELERIA I TURISME

PROCESOS DE GESTIÓN DE UNIDADES DE INFORMACIÓN Y DISTRIBUCIÓN EN HOSTELERÍA Y TURISMO

OBJECTIUS DEL CURS:

Capacitar als participants per poder gestionar empreses de distribució turística, que van des de la seva classificació i planificació empresarial, la gestió pressupostària, la gestió de RRHH, utilització de noves tecnologies fins a l'avaluació i implantació d'un sistema de qualitat que supervisi cadascun d'aquest processos.

Capacitar a los participantes para poder gestionar empresas de distribución turística, que van desde su clasificación y planificación empresarial, la gestión presupuestaria, la gestión de RRHH, utilización de nuevas tecnologías hasta la evaluación e implantación de un sistema de calidad que supervise cada uno de estos procesos.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb nivell formatiu de Batxillerat, FP1, BUP/COU o equivalent. Es valoraran coneixements previs en el sector o experiència prèvia.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con nivel formativo de Bachillerato, FP1, BUP/COU o equivalente. Se valoraran conocimientos previos en el sector o experiencia previa.

DURADA / N° EDICIONS:

70 hores / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Porta 22. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

PROMOCIÓ I COMERCIALIZACIÓ DE PRODUCTES I SERVEIS TURÍSTICS LOCALS

PROMOCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS LOCALES

OBJECTIUS DEL CURS:

Posar en pràctica i avaluar diferents estratègies de comercialització de productes.

Analitzar les aplicacions del màrqueting de serveis.

Poner en práctica i evaluar diferentes estrategias de comercialización de productos.

Analizar las aplicaciones del marketing de servicios.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb nivell formatiu de Batxillerat, FP1, BUP/COU o equivalent. Es valoraran coneixements previs en el sector o experiència prèvia.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con nivel formativo de Bachillerato, FP1, BUP/COU o equivalente. Se valoraran conocimientos previos en el sector o experiencia previa.

DURADA / N° EDICIONS:

90 hores / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Porta 22. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

Tècnic/a en informació turística

Técnico/a de información turística

ATENCIÓ TELEFÒNICA DE TÈCNIC/A EN INFORMACIÓ TURÍSTICA

ATENCIÓN TELEFÓNICA DE TÉCNICO/A EN INFORMACIÓN TURÍSTICA

OBJECTIUS DEL CURS:

Capacitar als participants per poder donar tractament adequat a cada tipus de client, dominant les capacitats dels equips posats al seu abast, i utilitzar l'actitud i disposició com a eina imprescindible per l'èxit.

Capacitar a los participantes para poder dar tratamiento adecuado a cada tipo de cliente, dominando las capacidades de los equipos puestos a su alcance, y utilizar la actitud y disposición como herramienta imprescindible para el éxito.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb nivell formatiu de Batxillerat, FP1, BUP/COU o equivalent. Es valoraran coneixements previs en el sector o experiència prèvia.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con nivel formativo de Bachillerato, FP1, BUP/COU o equivalente. Se valoraran conocimientos previos en el sector o experiencia previa.

DURADA / N° EDICIONS:

65 hores / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Porta 22. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

EL SECTOR TURÍSTIC, ORIENTACIÓ PROFESSIONAL I LEGISLACIÓ TURÍSTICA DE TÈCNIC/A DE INFORMACIÓ TURÍSTICA

EL SECTOR TURÍSTICO, ORIENTACIÓN PROFESIONAL Y LEGISLACIÓN TURÍSTICA DE TÉCNICO/A DE INFORMACIÓN TURÍSTICA

OBJECTIUS DEL CURS:

Capacitar a los participantes per poder reconèixer l'oferta turística del mercat i tenir una perspectiva sobre la influència social i econòmica del turisme, tanmateix, conèixer les disposicions legals que afecten al desenvolupament de l'activitat turística.

Capacitar a los participantes para poder reconocer la oferta turística del mercado y tener una perspectiva sobre la influencia social y económica del turismo, así mismo, conocer las disposiciones legales que afectan al desarrollo de la actividad turística.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb nivell formatiu de Batxillerat, FP1, BUP/COU o equivalent. Es valoraran coneixements previs en el sector o experiència prèvia.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con nivel formativo de Bachillerato, FP1, BUP/COU o equivalente. Se valoraran conocimientos previos en el sector o experiencia previa.

DURADA / N° EDICIONS:

90 hores / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Porta 22. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

ESTRUCTURA DEL MERCAT TURÍSTIC DE TÈCNIC/A EN INFORMACIÓ TURÍSTICA

ESTRUCTURA DEL MERCADO TURÍSTICO DE TÉCNICO/A EN INFORMACIÓN TURÍSTICA

OBJECTIUS DEL CURS:

Capacitar als participants per poder analitzar el mercat turístic d'una zona amb la finalitat de poder detectar oportunitats de desenvolupament de productes turístics.

Capacitar a los participantes para poder analizar el mercado turístico de una zona con la finalidad de poder detectar oportunidades de desarrollo de productos turísticos.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb nivell formatiu de Batxillerat, FP1, BUP/COU o equivalent. Es valoraran coneixements previs en el sector o experiència prèvia.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con nivel formativo de Bachillerato, FP1, BUP/COU o equivalente. Se valoraran conocimientos previos en el sector o experiencia previa.

DURADA / N° EDICIONS:

75 hores / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Porta 22. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

GEOGRAFIA TURÍSTICA DE TÈCNIC/A EN INFORMACIÓ TURÍSTICA

GEOGRAFÍA TURÍSTICA DE TÉCNICO/A EN INFORMACIÓN TURÍSTICA

OBJECTIUS DEL CURS:

Capacitar als participants per poder interpretar mapes i plànols diversos, identificar i explicar les característiques dels recursos turístics i itineraris locals, regionals, nacionals i comunitaris amb l'objectiu de poder informar de manera correcta al turista.

Capacitar a los participantes para poder interpretar mapas y planos diversos, identificar y explicar las características de los recursos turísticos e itinerarios locales, regionales, nacionales y comunitarios con el objetivo de poder informar de manera correcta al turista.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb nivell formatiu de Batxillerat, FP1, BUP/COU o equivalent. Es valoraran coneixements previs en el sector o experiència prèvia.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con nivel formativo de Bachillerato, FP1, BUP/COU o equivalente. Se valoraran conocimientos previos en el sector o experiencia previa.

DURADA / N° EDICIONS:

45 hores / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Porta 22. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

QUALITAT DE SERVEI I ATENCIÓ AL CLIENT EN TÈCNIC/A EN INFORMACIÓ TURÍSTICA

CALIDAD DE SERVICIO Y ATENCIÓN AL CLIENTE EN TÉCNICO/A EN INFORMACIÓN TURÍSTICA

OBJECTIUS DEL CURS:

Capacitar als participants per poder aplicar, de manera efectiva, les tècniques de comunicació i atenció al client per aconseguir la màxima qualitat de servei i satisfacció del client.

Capacitar a los participantes para poder aplicar, de manera efectiva, las técnicas de comunicación y atención al cliente para conseguir la máxima calidad de servicio y satisfacción del cliente.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb nivell formatiu de Batxillerat, FP1, BUP/COU o equivalent. Es valoraran coneixements previs en el sector o experiència prèvia.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con nivel formativo de Bachillerato, FP1, BUP/COU o equivalente. Se valoraran conocimientos previos en el sector o experiencia previa.

DURADA / N° EDICIONS:

45 hores / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Porta 22. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

SEGURETAT I HIGIENE EN EL TREBALL DE TÈCNIC/A EN INFORMACIÓ TURÍSTICA

SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO DE TÉCNICO/A EN INFORMACIÓN TURÍSTICA

OBJECTIUS DEL CURS:

Capacitar als participants per poder aplicar les normes i mesures necessàries a adoptar per evitar i saber actuar, en el seu cas, davant de situacions d'emergències dins de la activitat turística.

Capacitar a los participantes para poder aplicar las normas y medidas necesarias a adoptar para evitar y saber actuar, en su caso, ante situaciones de emergencia dentro de la actividad turística.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb nivell formatiu de Batxillerat, FP1, BUP/COU o equivalent. Es valoraran coneixements previs en el sector o experiència prèvia.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con nivel formativo de Bachillerato, FP1, BUP/COU o equivalente. Se valoraran conocimientos previos en el sector o experiencia previa.

DURADA / N° EDICIONS:

40 hores / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Porta 22. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

TÈCNiques D'INFORMACIÓ TURÍSTICA: ARXIUS, DOCUMENTACIÓ I INFORMÀTICA APLICADA DE TÈCNIC/A EN INFORMACIÓ TURÍSTICA

TÉCNICAS DE INFORMACIÓN TURÍSTICA: ARCHIVOS, DOCUMENTACIÓN E INFORMÁTICA APLICADA DE TÉCNICO/A EN INFORMACIÓN TURÍSTICA

OBJECTIUS DEL CURS:

Capacitar als participants per poder identificar i analitzar fonts d'informació per poder realitzar documentació turística actualitzada, així com analitzar necessitats que puguin tenir en les oficines d'informació turística i donar-les sortida. També podran utilitzar perfectament el full de càlcul i text per ordinador, en relació a la informació turística.

Capacitar a los participantes para poder identificar y analizar fuentes de información para poder realizar documentación turística actualizada, así como analizar necesidades que puedan tener en las oficinas de información turística y darles salida. También podrán utilizar perfectamente las hojas de cálculo y textos para ordenador, en relación a la información turística.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur, amb nivell formatiu de Batxillerat, FP1, BUP/COU o equivalent. Es valoraran coneixements previs en el sector o experiència prèvia.

Personas preferentemente en situación de desempleo, con nivel formativo de Bachillerato, FP1, BUP/COU o equivalente. Se valoraran conocimientos previos en el sector o experiencia previa.

DURADA / N° EDICIONS:

105 hores / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Porta 22. Carrer Llacuna, 162 - 08018 Barcelona

Informàtica *Informática*



Administrador/a de servidors i pàgines web

Administrador/a de servidores y páginas web

CREACIÓ D'INTERFASES GRÀFIQUES WEB PER A L'EXTRACCIÓ DE CONTINGUTS

CREACIÓN DE INTERFASES GRÁFICAS WEB PARA LA EXTRACCIÓN DE CONTENIDOS

OBJECTIUS DEL CURS:

Aquest curs traslladarà a l'estudiant els coneixements necessaris pel desenvolupament d'interfases gràfiques amb les que poder sol·licitar, accedir i publicar dades i continguts de manera segura i eficient, utilitzant el llenguatge de programació PHP a nivell avançat i l'accés a BBDD MySQL.

Este curso trasladará al alumno los conocimientos necesarios para el desarrollo de interfaces gráficas con las que se podrá solicitar, acceder y publicar datos y contenidos de manera segura y eficiente, utilizando el lenguaje de programación PHP a nivel avanzado y el acceso a BBDD MySQL.

ADREÇAT A:

Persones, preferentment aturades, en recerca activa de feina i amb formació prèvia de Cicles formatius de Grau Superior de les especialitats d'ASI o DAI o FPII tècnica o Titulació universitària en Informàtica i/o Telecomunicacions o bé amb experiència professional prèvia en el camp de les telecomunicacions i tecnologies de la informació.

Personas, preferentemente en situación de paro en búsqueda activa de trabajo y formación previa de Ciclos Formativos de Grado Superior de las especialidades de ASI o DAI o FPII técnica o Titulación universitaria en Informática y/o Telecomunicaciones o bien con experiencia profesional previa en el campo de las telecomunicaciones y tecnologías de la información.

DURADA / N° EDICIONS:

50 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Edifici MediaTIC. C/ Roc Boronat, 118 (entrada per c/ Sancho de Ávila)
08032 Barcelona

DISSENY I IMPLEMENTACIÓ DE L'ESTRUCTURA D'UN WEB

DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRUCTURA DE UN WEB

OBJECTIUS DEL CURS:

Transmetre coneixements sobre el llenguatge de programació WEB PHP 5. Durant el curs s'ensenyaran les habilitats necessàries per crear portals amb pàgines dinàmiques i interactuar amb MySQL. MySQL és el motor de base de dades relacionals SQL més popular d'Internet, lleuger, ràpid i multiusuari, que s'integra perfectament amb PHP permetent l'accés a la base de dades de forma eficaç.

El curs s'ha dissenyat amb l'objectiu de preparar als estudiants com a desenvolupadors WEB, programadors d'Internet i webmasters capacitant-los en la creació i el manteniment de portals web dinàmics amb accés a bancs de dades.

Al finalitzar la formació, l'estudiant serà capaç de realitzar pàgines WEB dinàmiques, aplicacions WEB i scripts en PHP interactuant amb el motor de la base de dades MySQL.

Transmitir conocimientos sobre el lenguaje de programación WEB PHP 5. Durante el curso se darán a conocer las habilidades necesarias para crear portales con páginas dinámicas i interactuar con MySQL. MySQL es el motor de base de datos relacionales SQL más popular con PHP permitiendo el acceso a la base de datos de manera eficaz.

El curso se ha diseñado con el objetivo de preparar a los estudiantes como desarrolladores web, programadores de internet i webmasters capacitándolos para la creación i el mantenimiento de portales web dinámicos con acceso a bancos de datos.

Al finalizar la formación, el estudiante será capaz de realizar páginas WEB dinámicas, aplicaciones WEB i scripts en PHP interactuando con el motor de la base de datos MySQL.

ADREÇAT A:

Persones, preferentment aturades, en recerca activa de feina i amb formació prèvia de Cicles formatius de Grau Superior de les especialitats d'ASI o DAI o FPII tècnica o Titulació Universitària en Informàtica i/o Telecomunicacions o bé amb experiència professional prèvia en el camp de les telecomunicacions i tecnologies de la informació.

Personas, preferentemente en situación de paro en búsqueda activa de trabajo y formación previa de Ciclos Formativos de Grado Superior de las especialidades de ASI o DAI o FPII técnica o Titulación universitaria en Informática y/o Telecomunicaciones o bien con experiencia profesional previa en el campo de las telecomunicaciones y tecnologías de la información.

DURADA / N° EDICIONS:

110 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Edifici MediaTIC. C/ Roc Boronat, 118 (entrada per c/ Sancho de Ávila)
08032 Barcelona

INSTAL·LACIÓ, ADMINISTRACIÓ, GESTIÓ I IMPLEMENTACIÓ DEL SERVIDOR WEB I LA SEVA SEGURETAT

INSTALACIÓN, ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SERVIDOR WEB Y SU SEGURIDAD

OBJECTIUS DEL CURS:

Aquest curs traslladarà a l'alumne coneixements necessaris per a la instal·lació, gestió, administració i manteniment d'un servidor WEB Apache per tal de donar servei a aplicacions de manera segura a aplicacions WEB desenvolupades mitjançant el llenguatge de programació PHP i amb accés a bases de dades MySQL. *Este curso trasladará al alumno los conocimientos necesarios para la instalación, gestión, administración y mantenimiento de un servidor WEB Apache para dar servicio a aplicaciones de manera segura a aplicaciones WEB desarrolladas mediante el lenguaje de programación PHP y con acceso a bases de datos MySQL.*

ADREÇAT A:

Persones preferentment aturades, en recerca activa de feina i amb formació prèvia de Cicles formatius de Grau Superior de les especialitats d'ASI o DAI o FPII tècnica o Titulació universitària en Informàtica i/o Telecomunicacions o bé amb experiència professional prèvia en el camp de les telecomunicacions i tecnologies de la informació.

Personas, preferentemente en situación de paro en búsqueda activa de trabajo y formación previa de Ciclos Formativos de Grado Superior de las especialidades de ASI o DAI o FPII técnica o Titulación universitaria en Informática y/o Telecomunicaciones o bien con experiencia profesional previa en el campo de las telecomunicaciones y tecnologías de la información.

DURADA / N° EDICIONS:

40 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Edifici MediaTIC. C/ Roc Boronat, 118 (entrada per c/ Sancho de Ávila) - 08032 Barcelona

Administrador/a de sistemes Linux

Administrador/a de sistemas Linux

OBJECTIUS DEL CURS:

L'objectiu principal del curs és traslladar a l'alumne els coneixements necessaris per administrar a nivell professional un sistema operatiu Linux. El curs seguirà els currículums desenvolupats per Linux Professional Institute – LPI per a la correcta formació en l'administració Linux, començant per la configuració bàsica i arribant als aspectes més avançats (DNS, DHCP, Samba, Apache, LDAP, Seguretat, etc).

El objetivo principal del curso es trasladar al alumno los conocimientos necesarios para administrar a nivel profesional un sistema operativo Linux. El curso seguirá los currículums desarrollados por Linux Professional Institute – LPI para la correcta formación en administración Linux, empezando por la configuración básica y llegando a los aspectos más avanzados (DNS, DHCP, Samba, Apache, LDAP, Seguridad, etc).

ADREÇAT A:

Persones, preferentment aturades, en recerca activa de feina amb formació a nivell de Cicles Formatius de Grau Superior d'especialitats ASI/DAI, FPII en branques tècniques o Titulació universitària en Informàtica o Telecomunicacions, o amb experiència professional relacionada amb el món de la informàtica.

Personas, preferentemente en situación de paro en búsqueda activa de trabajo con formación a nivel de Ciclos Formativos de Grado Superior ASI o DAI, FPII de ramas técnicas o Titulación Universitaria en Informática o Telecomunicaciones o con experiencia profesional relacionada con el mundo de la informática.

DURADA / N° EDICIONS:

200 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Edifici MediaTIC. C/ Roc Boronat, 118 (entrada per c/ Sancho de Ávila) - 08032 Barcelona

Administrador/a de xarxes

Administrador/a de redes

ADMINISTRACIÓ D'USUARIS, SISTEMES D'INFORMACIÓ I RECURSOS DE XARXA

ADMINISTRACIÓN DE USUARIOS, SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y RECURSOS DE RED

OBJECTIUS DEL CURS:

L'objectiu d'aquest curs és proporcionar a l'estudiant els coneixements necessaris per a la gestió de les tasques relatives a la implementació i gestió de correu electrònic i missatgeria mitjançant Microsoft Exchange Server 2007.

El curs es basa en el currículum dissenyat per Microsoft per a la correcta preparació de la certificació MCP 70 236 TS Exchange Server 2007 (no inclosa a la subvenció del curs).

El objetivo de este curso es proporcionar al estudiante los conocimientos necesarios para la gestión de las tareas relativas a la implementación y gestión de correo electrónico y mensajería mediante Microsoft Exchange Server 2007.

El curso se basa en el currículum diseñado por Microsoft para la correcta preparación de la certificación MCP 70 236 TS Exchange Server 2007 no incluida en la subvención del curso).

ADREÇAT A:

Persones, preferentment aturades, en recerca activa de feina amb formació prèvia de Cicles Formatius de Grau Superior especialitat d'ASI/DAI o FPII de les famílies i/o especialitats d'electricitat, electrònica o Informàtica, i/o Titulats Universitaris en Informàtica o Telecomunicacions o bé amb experiència professional demostrada relacionada amb el món de la informàtica.

Personas, preferentemente en situación de paro en búsqueda activa de trabajo y formación previa de Ciclos Formativos de Grado Superior de las especialidades de ASI o DAI de las familias y/o especialidades de electricidad, electrónica o informática y/o Titulados Universitarios en informática o bien con experiencia profesional demostrada relacionada con el mundo de la informática.

DURADA / N° EDICIONS:

50 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Edifici MediaTIC. C/ Roc Boronat, 118 (entrada per c/ Sancho de Ávila)
08032 Barcelona

DISSENY DE L'ESTRUCTURA I TOPOLOGIA DE LA XARXA: ARQUITECTURA DE LA XARXA I NIVELL FÍSIC

DISEÑO DE LA ESTRUCTURA I TOPOLOGÍA DE LA RED: ARQUITECTURA DE LA RED Y NIVEL FÍSICO

OBJECTIUS DEL CURS:

El present curs oficial de Microsoft té com a objectiu traslladar als alumnes els coneixements i habilitats necessàries per a la configuració de l'Active Directory de Windows Server 2008 a l'entorn de serveis de directori, incloent estructures de domini, Domain Name System (DNS), tipologia del site i replicació de l'estructura, delegació de l'administració, Groups Policy i la configuració d'usuaris i comptes.

El curs es basa en el currículum dissenyat per Microsoft per a la preparació de la certificació MCP 70 640 TS Windows Server 2008 Active Directory (no inclosa a la subvenció del curs). La certificació Technology Specialist 70 640 forma part de les certificacions necessàries per a l'acreditació del nivell MCITP (Microsoft Certified IT Professional).

Este curso oficial de Microsoft tiene como objetivo trasladar a los alumnos los conocimientos y habilidades necesarias para la configuración de Active Directory de Windows Server 2008 en el entorno de servicios de directorio, incluyendo estructuras de dominio, Domain Name System (DNS), tipología del site y replicación de la estructura, delegación de la administración, Groups-Policy y la configuración de usuarios y cuentas.

El curso se basa en el currículum diseñado por Microsoft para la preparación de la certificación MCP 70 640 TS Windows Server 2008 Active Directory (no incluida en la subvención del curso). La certificación Technology Specialist 70 640 forma parte de las certificaciones necesarias para la acreditación del nivel MCITP (Microsoft Certified IT Professional).

ADREÇAT A:

Persones, preferentment aturades, en recerca activa de feina amb formació prèvia de Cicles Formatius de Grau Superior especialitat d'ASI/DAI o FPII de les famílies i/o especialitats d'electricitat, electrònica o Informàtica, i/o Titulats Universitaris en Informàtica o Telecomunicacions o bé amb experiència professional demostrada relacionada amb el món de la informàtica.

Personas, preferentemente en situación de paro en búsqueda activa de trabajo y formación previa de Ciclos Formativos de Grado Superior de las especialidades de ASI o DAI de las familias y/o especialidades de electricidad, electrónica o informática y/o Titulados Universitarios en informática o bien con experiencia profesional demostrada relacionada con el mundo de la informática.

DURADA / N° EDICIONS:

50 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Edifici MediaTIC. C/ Roc Boronat, 118 (entrada per c/ Sancho de Ávila)
08032 Barcelona

INSTAL·LACIÓ I CONFIGURACIÓ DELS COMPONENTS DEL NIVELL D'ENLLAÇ

INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE LOS COMPONENTES DEL NIVEL DE ENLACE

OBJECTIUS DEL CURS:

En aquest curs es traslladaran a l'estudiant els coneixements necessaris per a la configuració i resolució de problemes a nivell avançat d'infraestructures de xarxes Windows Server 2008. Els alumnes aprendran a implementar i configurar l'accés segur a la xarxa i a implementar tecnologies d'emmagatzemament tolerants a fallides. Els alumnes realitzaran pràctiques basades en les tecnologies de xarxa més utilitzades en Windows 2008 Server i xarxes IP.

El curs es basa en el currículum dissenyat per Microsoft per a la correcta preparació de la certificació MCP 70 642 TS: Windows Server 2008 Network Infrastructure, Configuring (no inclosa a la subvenció del curs). La certificació Technology Specialist 70 642 forma part de les certificacions necessàries per a l'acreditació del nivell MCITP (Microsoft Certified IT Professional).

En este curso se trasladaran al alumno los conocimientos necesarios para la configuración y resolución de problemas a nivel avanzado de infraestructuras de redes Windows 2008 Server y redes IP.

El curso se basa en el currículum diseñado por Microsoft para la correcta preparación de la certificación MCP 70 642 TS: Windows Server 2008 Network Infrastructure, Configuring, (no incluida en la subvención del curso). La certificación Technology Specialist 70 642 forma parte de las certificaciones necesarias para la acreditación del nivel MCITP (Microsoft Certified IT Professional).

ADREÇAT A:

Persones, preferentment aturades, en recerca activa de feina amb formació prèvia de Cicles Formatius de Grau Superior especialitat d'ASI/DAI o FPII de les famílies i/o especialitats d'electricitat, electrònica o Informàtica, i/o Titulats Universitaris en Informàtica o Telecomunicacions o bé amb experiència professional demostrada relacionada amb el món de la informàtica.

Personas, preferentemente en situación de paro en búsqueda activa de trabajo y formación previa de Ciclos Formativos de Grado Superior de las especialidades de ASI o DAI de las familias y/o especialidades de electricidad, electrónica o informática y/o Titulados Universitarios en informática o bien con experiencia profesional demostrada relacionada con el mundo de la informática.

DURADA / N° EDICIONS:

60 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Edifici MediaTIC. C/ Roc Boronat, 118 (entrada per c/ Sancho de Ávila)
08032 Barcelona

INSTAL·LACIÓ I CONFIGURACIÓ DELS COMPONENTS DELS NIVEL·LS DE XARXA I TRANSPORT

INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE LOS COMPONENTES DE LOS NIVELES DE RED Y TRANSPORTE

OBJECTIUS DEL CURS:

El curs traslladarà a l'estudiant els coneixements i habilitats necessàries per administrar infraestructures de servidors Windows Server 2008 a nivell professional:

- Administració del sistema operatiu del servidor, serveis de directori i arxiu
- Distribució i actualitzacions de software
- Supervisió dels servidors assignats i resolució de problemes.

El curs es basa en el currículum dissenyat per Microsoft per a la correcta preparació de la certificació MCP 70 642 TS: Windows Server 2008 Network Infrastructure, Configuring (no inclosa a la subvenció del curs). La certificació Technology Specialist 70 642 forma part de les certificacions necessàries per a l'acreditació del nivell MCITP (Microsoft Certified IT Professional).

El curso trasladará al alumno los conocimientos y habilidades necesarias para administrar infraestructuras de servidores Windows Server 2008 a nivel profesional:

- *Administración del sistema operativo del servidor, servicios de directorio y de archivo*
- *Distribución y actualizaciones de software*
- *Supervisión de los servidores asignados y resolución de problemas*

El curso se basa en el currículum diseñado por Microsoft para la correcta preparación de la certificación MCP 70 642 TS: Windows Server 2008 Network Infrastructure, Configuring, (no incluida en la subvención del curso). La certificación Technology Specialist 70 642 forma parte de las certificaciones necesarias para la acreditación del nivel MCITP (Microsoft Certified IT Professional).

ADREÇAT A:

Persones, preferentment aturades, en recerca activa de feina amb formació prèvia de Cicles Formatius de Grau Superior especialitat d'ASI/DAI o FPII de les famílies i/o especialitats d'electricitat, electrònica o Informàtica, i/o Titulats Universitaris en Informàtica o Telecomunicacions o bé amb experiència professional demostrada relacionada amb el món de la informàtica.

Personas, preferentemente en situación de paro en búsqueda activa de trabajo y formación previa de Ciclos Formativos de Grado Superior de las especialidades de ASI o DAI de las familias y/o especialidades de electricidad, electrónica o informática y/o Titulados Universitarios en informática o bien con experiencia profesional demostrada relacionada con el mundo de la informática.

DURADA / N° EDICIONS:

50 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Edifici MediaTIC. C/ Roc Boronat, 118 (entrada per c/ Sancho de Ávila)
08032 Barcelona

Administrador/a de xarxes CISCO Nivell CCNA

Administrador/a de redes CISCO Nivel CCNA

OBJECTIUS DEL CURS:

L'objectiu fonamental d'aquest curs és traslladar a l'estudiant els coneixements necessaris per qualificar-se com a un professional del networking. El curs s'imparteix íntegrament amb material dissenyat per Cisco Systems, a través d'un temari que permetrà a l'alumne aprendre a administrar i tractar amb xarxes d'ordinadors, posant en pràctica lo après a les classes teòriques mitjançant els laboratoris oficials (routers, switches, etc).

El curs traslladarà als alumnes els continguts desenvolupats per Cisco per a la correcta preparació de l'examen oficial de certificació CCNA (Cisco Certified Network Associate) (no inclòs a la subvenció del curs).

El objetivo fundamental de este curso es trasladar al estudiante los conocimientos necesarios para cualificarse como profesional del Networking. El curso se imparte íntegramente con material diseñado para Cisco Systems, a través de un temario que permitirá al alumno aprender a administrar y tratar con redes de ordenadores, poniendo en práctica lo aprendido en las clases teóricas mediante los laboratorios oficiales (routers, switches, etc).

El curso trasladará a los alumnos los contenidos desarrollados por Cisco para la correcta preparación del examen oficial de certificación CCNA (Cisco Certified Network Associate) (no incluido en la subvención del curso).

ADREÇAT A:

Persones, preferentment aturades, en recerca activa de feina amb formació a nivell de Cicles Formatius de Grau Superior ASI/DAI o FPII de les especialitats d'electricitat, electrònica o Informàtica, o Titulació Universitària en Informàtica o Telecomunicacions o bé amb experiència professional relacionada amb el món de la informàtica.

Personas, preferentemente en situación de paro en búsqueda activa de trabajo con formación a nivel de Ciclos Formativos de Grado Superior ASI o DAI, FPII de las especialidades de electricidad, electrónica o informática o Titulación Universitaria en Informática o Telecomunicaciones o bien con experiencia profesional relacionada con el mundo de la informática.

DURADA / N° EDICIONS:

200 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Edifici MediaTIC. C/ Roc Boronat, 118 (entrada per c/ Sancho de Ávila)
08032 Barcelona

Comunicacions informàtiques: administració de xarxes wireless

Comunicaciones informáticas: administración de redes wireless

OBJECTIUS DEL CURS:

Traslladar a l'alumne els coneixements relatius al disseny, desenvolupament, implementació, operació i resolució de problemes de les xarxes wireless.

Es farà una descripció detallada de les tecnologies, la seguretat i els millors procediments en l'administració de xarxes wireless fent èmfasi en les següents àrees:

- Configuració i resolució de problemes en Wireless LAN
- Tecnologies, productes i solucions per 802.11a & 802.11b
- Disseny, instal·lació i configuració d'una WLAN resistent.
- Seguretat en WLAN - 802.1x, EAP, LEAP, WEP, SSID.

Trasladar al alumno los conocimientos relativos al diseño, desarrollo, implementación, operación y resolución de problemas de las redes wireless.

Se hará una descripción detallada de las tecnologías, la seguridad y los mejores procedimientos en la administración de redes wireless haciendo énfasis en las siguientes áreas:

- Configuración y resolución de problemas en Wireless LAN
- Tecnologías, productos i soluciones por 802.11a&802.11b
- Diseño, instalación y configuración de una WLAN resistent
- Seguridad en WLAN – 802.1x, EAP, LEAP, WEP, SSID

ADREÇAT A:

Persones, preferentment aturades, en recerca activa de feina i amb formació prèvia de Cicles formatius de Grau Superior en ASI/DAI o FPII tècnica o Titulació Universitària en Informàtica i/o Telecomunicacions o bé amb experiència professional prèvia en el camp de les telecomunicacions i tecnologies de la informació.

Personas, preferentemente en situación de paro en búsqueda activa de trabajo con formación a nivel de Ciclos Formativos de Grado Superior ASI o DAI, FPII o Titulación Universitaria en Informática y/o Telecomunicaciones o bien con experiencia profesional relacionada con el mundo de la informática.

DURADA / N° EDICIONS:

200 hores / 1 edició

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Edifici MediaTIC. C/ Roc Boronat, 118 (entrada per c/ Sancho de Ávila)
08032 Barcelona

Dissenyador/a web i multimèdia

Diseñador/a web y multimedia

DISSENY I IMPLEMENTACIÓ DE L'ESTRUCTURA D'UN WEB

DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRUCTURA DE UN WEB

OBJECTIUS DEL CURS:

Traslladar a l'alumne coneixements sobre el llenguatge de programació web més utilitzat en la seva versió més actualitzada.

S'ensenyaran les habilitats necessàries per crear portals amb pàgines dinàmiques i interactuar amb una de les bases de dades més esteses: MySQL.

Preparar els alumnes com a desenvolupadors web, programadors d'internet i webmasters capacitant-los en la creació i el manteniment de portals web dinàmics amb accés a bases de dades.

Capacitar l'alumne per realitzar pàgines web dinàmiques, aplicacions web i scripts en PHP interactuant amb el motor de la base de dades MySQL.

Transmitir al alumno conocimientos sobre el lenguaje de programación web más utilizado en su versión más actualizada.

Se enseñaran las habilidades necesarias para crear portales con páginas dinámicas e interactuar con una de las bases de datos con mayor difusión: MySQL.

Preparar a los alumnos como desarrolladores web, programadores de internet y webmasters capacitándolos en la creación y el mantenimiento de portales web dinámicos con accesos a bases de datos.

Capacitar al alumno para realizar páginas web dinámicas, aplicaciones web y scripts en PHP interactuando con el motor de la base de datos MySQL.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur i en recerca activa de feina. Amb formació a nivell de cicles formatius de Grau Superior o FPII, preferentment de les branques d'Informàtica i comunicacions, sistemes de comunicació informàtics i/o amb estudis universitaris d'informàtica o telecomunicacions. Amb interès en aprendre programació i preferiblement amb coneixements previs de disseny.

Personas, preferentemente en situación de paro en búsqueda activa de trabajo. Con formación a nivel de ciclos formativos de Grado Superior o FPII, preferentemente de las ramas de informática y comunicaciones, sistemas de comunicación informáticos y/o con estudios universitarios de informática o telecomunicaciones. Con interés en aprender programación y preferiblemente con conocimientos previos de diseño.

DURADA / N° EDICIONS:

110 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Edifici MediaTIC. C/ Roc Boronat, 118 (entrada per c/ Sancho de Ávila)
08032 Barcelona

L'ESTRUCTURA DE L'INTERFASE I ELS ELEMENTS DE DISSENY WEB I MULTIMÈDIA

LA ESTRUCTURA DE LA INTERFASE Y LOS ELEMENTOS DE DISEÑO WEB Y MULTIMEDIA

OBJECTIUS DEL CURS:

Traslladar als alumnes els coneixements necessaris per abordar la creació d'un portal web. S'abordaran els coneixements de programació orientada a objectes i els aspectes de disseny de l'estructura i l'aplicació professional a implementar.

Transmitir a los alumnos los conocimientos necesarios para abordar la creación de un portal web. Se abordaran los conocimientos de programación orientada a objetos y los aspectos de diseños de la estructura y la aplicación profesional a implementar.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur i en recerca activa de feina. Amb formació a nivell de cicles formatius de Grau Superior o FPII, preferentment de les branques d'informàtica i comunicacions, sistemes de comunicació informàtics i/o amb estudis universitaris d'informàtica o telecomunicacions. Amb interès en aprendre programació i preferiblement amb coneixements previs de disseny.

Personas, preferentemente en situación de paro en búsqueda activa de trabajo. Con formación a nivel de ciclos formativos de Grado Superior o FPII, preferentemente de las ramas de informática y comunicaciones, sistemas de comunicación informáticos y/o con estudios universitarios de informática o telecomunicaciones. Con interés en aprender programación y preferiblemente con conocimientos previos de diseño.

DURADA / N° EDICIONS:

70 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Edifici MediaTIC. C/ Roc Boronat, 118 (entrada per c/ Sancho de Ávila)
08032 Barcelona

PROGRAMACIÓ DE DISSENY INTERACTIUS I ANIMACIONS MULTIMÈDIA

PROGRAMACIÓN DE DISEÑOS INTERACTIVOS Y ANIMACIONES MULTIMEDIA

OBJECTIUS DEL CURS:

Crear i programar dissenys interactius i animacions multimèdia per implantació web.

Crear y programar diseños interactivos y animaciones multimedia para implantación web.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur i en recerca activa de feina. Amb formació a nivell de cicles formatius de Grau Superior o FPII, preferentment de les branques d'informàtica i comunicacions, sistemes de comunicació informàtics i/o amb estudis universitaris d'informàtica o telecomunicacions. Amb interès en aprendre programació i preferiblement amb coneixements previs de disseny.

Personas, preferentemente en situación de paro en búsqueda activa de trabajo. Con formación a nivel de ciclos formativos de Grado Superior o FPII, preferentemente de las ramas de informática y comunicaciones, sistemas de comunicación informáticos y/o con estudios universitarios de informática o telecomunicaciones. Con interés en aprender programación y preferiblemente con conocimientos previos de diseño.

DURADA / N° EDICIONS:

85 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Edifici MediaTIC. C/ Roc Boronat, 118 (entrada per c/ Sancho de Ávila)
08032 Barcelona

TRACTAMENT INFORMATITZAT D'IMATGES

TRATAMIENTO INFORMATIZADO DE IMÁGENES

OBJECTIUS DEL CURS:

Dissenyar i modificar imatges utilitzant una aplicació informàtica, optimitzant-les en base a l'estructura i el desenvolupament d'una pàgina web. Maquetar un projecte web.

Diseñar y modificar imágenes utilizando una aplicación informática, optimizándolas en base a la estructura y el desarrollo de una página web. Maquetar un proyecto web.

ADREÇAT A:

Persones preferentment en situació d'atur i en recerca activa de feina. Amb formació a nivell de cicles formatius de Grau Superior o FPII, preferentment de les branques d'informàtica i comunicacions, sistemes de comunicació informàtics i/o amb estudis universitaris d'informàtica o telecomunicacions. Amb interès en aprendre programació i preferiblement amb coneixements previs de disseny.

Personas, preferentemente en situación de paro en búsqueda activa de trabajo. Con formación a nivel de ciclos formativos de Grado Superior o FPII, preferentemente de las ramas de informática y comunicaciones, sistemas de comunicación informáticos y/o con estudios universitarios de informática o telecomunicaciones. Con interés en aprender programación y preferiblemente con conocimientos previos de diseño.

DURADA / N° EDICIONS:

85 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Edifici MediaTIC. C/ Roc Boronat, 118 (entrada per c/ Sancho de Ávila) - 08032 Barcelona

Programació de Java i Java distribuïda

Programación de Java y Java distribuida

OBJECTIUS DEL CURS:

Traslladar a l'alumne els coneixements d'un dels llenguatges de programació orientat a objectes més emprats pel món professional de les noves tecnologies i Internet. Des d'un nivell inicial, s'arribaran a cobrir els aspectes avançats necessaris pel desenvolupament d'aplicacions web en Java (JSP, Servlets, etc). El curs ofereix a l'alumne els fonaments i coneixements en la Plataforma de desenvolupament Java Platform EE en els aspectes que més valor afegit li proporcionaran de cara a progressar en el mercat laboral.

Trasladar al alumno los conocimientos de uno de los lenguajes de programación, orientado a objetos, más utilizado por el mundo profesional de las nuevas tecnologías e internet. Desde un nivel inicial, se llegaran a cubrir los aspectos avanzados necesarios para el desarrollo de aplicaciones web en Java (JSP, Servlets, etc). El curso ofrece al alumnado los fundamentos i conocimientos en la Plataforma de desarrollo Java Platform EE en los aspectos que más valor añadido le proporcionaran de cara a progresar en el mercado laboral.

ADREÇAT A:

Persones, preferentment aturades, en recerca activa de feina amb formació a nivell de Cicles Formatius de Grau Superior ASI/DAI o FPII de les especialitats d'electricitat, electrònica o Informàtica, o bé Titulació universitària en Informàtica o Telecomunicacions o amb experiència professional relacionada amb el món de la informàtica.

Personas, preferentemente en situación de paro en búsqueda activa de trabajo con formación a nivel de Ciclos Formativos de Grado Superior ASI o DAI, FPII de las especialidades de electricidad, electrónica o informática o Titulación Universitaria en Informática o Telecomunicaciones o bien con experiencia profesional relacionada con el mundo de la informática.

DURADA / N° EDICIONS:

200 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Edifici MediaTIC. C/ Roc Boronat, 118 (entrada per c/ Sancho de Ávila) - 08032 Barcelona

Tècnic/a en seguretat de xarxes i sistemes

Técnico/a en seguridad de redes y sistemas

INTRODUCCIÓ A LA SEGURETAT INFORMÀTICA

INTRODUCCIÓN A LA SEGURIDAD INFORMÁTICA

OBJECTIUS DEL CURS:

L'objectiu principal del curs és introduir a l'alumne els coneixements necessaris per administrar correctament una xarxa i un sistema operatiu Linux. La formació es basarà en els currículums oficials desenvolupats per les prestigioses corporacions Cisco Systems i Linux Professional Institute.

El objetivo principal del curso es introducir al alumno los conocimientos necesarios para administrar correctamente una red y un sistema operativo Linux. La formación se basará en los currículos oficiales desarrollados por las prestigiosas corporaciones Cisco Systems y Linux Professional Institute.

ADREÇAT A:

Persones, preferentment aturades, en recerca activa de feina amb formació a nivell de Cicles Formatius de Grau Superior ASI/DAI o FPII de les famílies i/o especialitats d'electricitat, electrònica o Informàtica, i/o Titulats universitaris en Informàtica o Telecomunicacions. També persones amb experiència professional demostrada, relacionada amb el món de la informàtica.

Personas, preferentemente en situación de paro en búsqueda activa de trabajo y formación a nivel de Ciclos Formativos de Grado Superior de las especialidades de ASI o DAI o FPII de las familias y/o especialidades de electricidad, electrónica o informática y/o Titulados universitarios en Informática o Telecomunicaciones. También personas con experiencia profesional demostrada en el mundo de la informática.

DURADA / N° EDICIONS:

80 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Edifici MediaTIC. C/ Roc Boronat, 118 (entrada per c/ Sancho de Ávila) - 08032 Barcelona

TÈCNIQUES I EINES D'ATAC A XARXES TCP/IP

TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS DE ATAQUE A REDES TCP/IP

OBJECTIUS DEL CURS:

L'objectiu principal del curs és traslladar a l'alumne els conceptes i protocols d'enrutament necessaris per abordar amb garanties les tècniques i eines d'atac a xarxes TCP/IP. El mòdul de seguretat interna en sistemes operatius Linux, introduirà a l'assistent en els aspectes fonamentals de la seguretat en xarxes Linux, remarcant els punts principals a tenir en compte en una configuració segura, utilitzant les eines adequades per prevenir els atacs.

El objetivo principal del curso es trasladar al alumno los conceptos y protocolos de enrutamiento necesarios para abordar con garantías las técnicas y herramientas de ataque a redes TCP/IP. El módulo de seguridad interna en sistemas operativos Linux, introducirá al asistente en los aspectos fundamentales de la seguridad en redes Linux, remarcando los puntos principales a tener en cuenta en una configuración segura, utilizando las herramientas adecuadas para prevenir los ataques.

ADREÇAT A:

Persones, preferentment aturades, en recerca activa de feina amb formació a nivell de Cicles Formatius de Grau Superior ASI/DAI o FPII de les famílies i/o especialitats d'electricitat, electrònica o Informàtica, i/o Titulats universitaris en Informàtica o Telecomunicacions. També persones amb experiència professional demostrada, relacionada amb el món de la informàtica.

Personas, preferentemente en situación de paro en búsqueda activa de trabajo y formación a nivel de Ciclos Formativos de Grado Superior de las especialidades de ASI o DAI o FPII de las familias y/o especialidades de electricidad, electrónica o informática y/o Titulados universitarios en Informática o Telecomunicaciones. También personas con experiencia profesional demostrada en el mundo de la informática.

DURADA / N° EDICIONS:

90 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Edifici MediaTIC. C/ Roc Boronat, 118 (entrada per c/ Sancho de Ávila) - 08032 Barcelona

TÈCNIQUES I EINES DE PROTECCIÓ DE XARXES, SISTEMES I SERVEIS

TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS DE PROTECCIÓN DE REDES, SISTEMAS Y SERVICIOS

OBJECTIUS DEL CURS:

El present curs proporcionarà a l'estudiant els coneixements i habilitats necessaris per a especialitzar-se en el món de la seguretat en xarxes. El curs s'impartirà mitjançant el currículum oficial CISCO CCNA Security.

Este curso proporcionará al alumno los conocimientos y habilidades necesarios para su especialización en el mundo de la seguridad en redes. El curso se impartirá mediante el currículum oficial CISCO CCNA Security.

ADREÇAT A:

Persones, preferentment aturades, en recerca activa de feina amb formació a nivell de Cicles Formatius de Grau Superior ASI/DAI o FPII de les famílies i/o especialitats d'electricitat, electrònica o Informàtica, i/o Titulats universitaris en Informàtica o Telecomunicacions. També persones amb experiència professional demostrada, relacionada amb el món de la informàtica. Per un correcte aprofitament d'aquest curs és recomanable que l'alumne hagi fet el curs oficial d'administració de xarxes Cisco Nivell CCNA o bé tenir coneixements equivalents.

Personas, preferentemente en situación de paro en búsqueda activa de trabajo y formación a nivel de Ciclos Formativos de Grado Superior de las especialidades de ASI o DAI o FPII de las familias y/o especialidades de electricidad, electrónica o informática y/o Titulados universitarios en Informática o Telecomunicaciones. También personas con experiencia profesional demostrada en el mundo de la informática. Es recomendable que el alumno haya realizado el curso oficial de administración de redes Cisco Nivel CCNA o bien tener conocimientos equivalentes para un óptimo aprovechamiento del mismo.

DURADA / N° EDICIONS:

50 hores / 2 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa – Edifici MediaTIC. C/ Roc Boronat, 118 (entrada per c/ Sancho de Ávila) - 08032 Barcelona

Sanitat
Sanidad



Cures Auxiliars

Curas Auxiliares

AUXILIAR D'INFERMERIA EN GERIATRIA

AUXILIAR DE ENFERMERÍA EN GERIATRÍA

OBJECTIUS DEL CURS:

Aplicar les cures auxiliars d'infermeria segons les necessitats bio-psico-socials de la persona gran en els diferents àmbits d'atenció, així com realitzar el control dels recursos materials i l'organització de la unitat/servei.

Aplicar las curas auxiliares de enfermería según las necesidades bio-psico-sociales de la persona mayor en los diferentes ámbitos de atención, así como realizar el control de los recursos materiales y la organización de la unidad/servicio.

ADREÇAT A:

Persones amb nivell d'estudis reglats mínim de Graduat escolar o ESO. Es valoraran Estudis Secundaris en branca sanitària o experiència professional equivalent. És important disposar d'una bona condició física i una adequada estabilitat emocional.

Personas con nivel de estudios reglados mínimo Graduado escolar o Eso con certificado. Se valorarán Estudios Secundarios de la rama sanitaria o experiencia profesional equivalente. Es importante disponer de una buena condición física y una adecuada estabilidad emocional.

DURADA / N° EDICIONS:

300 hores (210 hores teòriques i 90 hores de pràctiques formatives en residències, centres geriàtrics o centres de dia) / 4 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa - Ca N'Andalet. Ptge. Andalet, 11 - 08032 Barcelona

AUXILIAR D'INFERMERIA EN HOSPITALITZACIÓ

AUXILIAR DE ENFERMERÍA EN HOSPITALIZACIÓN

OBJECTIUS DEL CURS:

Aplicar les cures auxiliars d'infermeria segons les necessitats bio-psico-socials del pacient en les diferents àrees d'atenció hospitalàries, així com realitzar el control dels recursos materials i l'organització de la consulta mèdica o unitat/servei.

Aplicar las curas auxiliares de enfermería según las necesidades bio-psico-sociales del paciente en las diferentes áreas de atención hospitalaria, así como realizar el control de los recursos materiales y la organización de la consulta médica o unidad/servicio.

ADREÇAT A:

Persones amb nivell d'estudis reglats mínim de Graduat escolar o ESO amb certificat. És important disposar d'una bona condició física i una adequada estabilitat emocional.

Personas con nivel de estudios reglados mínimo Graduado escolar o Eso con certificado. Es importante disponer de una buena condición física y una adecuada estabilidad emocional.

DURADA / N° EDICIONS:

675 hores (475 hores teòriques i 200 hores de pràctiques formatives en centres mèdics) / 4 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa - Ca N'Andalet. Ptge. Andalet, 11 - 08032 Barcelona

AUXILIAR D'INFERMERIA EN SALUT MENTAL I TOXICOMANIES

AUXILIAR DE ENFERMERÍA EN SALUD MENTAL Y TOXICOMANÍAS

OBJECTIUS DEL CURS:

Aplicar les cures auxiliars d'infermeria segons les necessitats bio-psico-socials del pacient amb trastorns psíquics o toxicòman, així com realitzar el control dels recursos materials i l'organització de la unitat/servei.

Aplicar las curas auxiliares de enfermería según las necesidades bio-psico-sociales del paciente con trastornos psíquicos o toxicómanos, así como realizar el control de los recursos materiales y la organización de la unidad/servicio.

ADREÇAT A:

Persones amb nivell d'estudis reglats mínim preferentment de Formació Professional FP I-II, o Cicles formatius de grau mig en branca sanitària o de cures auxiliars d'infermeria. És important disposar d'una bona condició física i una adequada estabilitat emocional.

Personas con nivel de estudios reglados mínimos preferentemente de Formación Profesional FPI-II, o Ciclos formativos de grado medio en rama sanitaria o de curas auxiliares de enfermería. Es importante disponer de una buena condición física y una adecuada estabilidad emocional.

DURADA / N° EDICIONS:

300 hores (210 hores teòriques i 90 hores de pràctiques formatives a centres sanitaris amb unitats de salut mental i toxicomanies) / 3 edicions

LLOC REALITZACIÓ CURS:

Barcelona Activa - Ca N'Andalet. Ptge. Andalet, 11 - 08032 Barcelona

BARCELONA
VA!
PER FEINA

EL MILLOR WEB

PER TROBAR FEINA A BARCELONA

bcn.cat/treball

El web on trobaràs tots els recursos de la ciutat per a la teva recerca de feina. Aquí trobaràs més de 800 noves professions per saber de què hi ha feina a Barcelona.



 **#barcelonafeina**

Barcelon**a**ctiva



Ajuntament de Barcelona

